



Ośrodek Pomocy Społecznej
Dzielnicy Rembertów Miasta Stołecznego Warszawy
ul. Plutonowych 10, 04 – 404 Warszawa
tel. 22 277 34 20
e-mail: sekretariat@opsrembertow.waw.pl
<https://rembertow.um.warszawa.pl/waw/opsrembertow>
e-doręczenia AE:PL-20274-46880-CARAB-29

**SPRAWOZDANIE
Z DZIAŁALNOŚCI
OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
DZIELNICY REMBERTÓW
m.st. WARSZAWY
ZA 2025 ROK**

Warszawa, luty 2026

SPIS TREŚCI

1. WSTĘP	4
1.1. Powołanie Ośrodka.....	4
1.2. Podstawy prawne funkcjonowania Ośrodka.....	4
2. CHARAKTERYSTYKA DZIELNICY	6
2.1. Informacje ogólne.....	6
2.2. Liczba mieszkańców i struktura demograficzna.....	7
2.3. Struktura osób bezrobotnych.....	8
2.4. Odbiorcy pomocy społecznej.....	9
2.4.1. Liczba osób objętych poszczególnymi rodzajami pomocy.....	9
2.4.2. Charakterystyka osób i rodzin objętych pomocą.....	10
2.4.3. Powody udzielania świadczeń.....	11
3. CHARAKTERYSTYKA OŚRODKA	13
3.1. Cele i zadania Ośrodka.....	13
3.2. Struktura organizacyjna Ośrodka.....	16
3.3. Stan zatrudnienia pracowników.....	16
3.4. Szkolenia.....	18
4. PLAN I WYKONANIE BUDŻETU	20
4.1. Plan i wykonanie budżetu według Działów klasyfikacji budżetowej.....	20
4.2. Budżet w układzie zadaniowym.....	22
4.3. Struktura wydatków bieżących związanych z utrzymaniem i działalnością Ośrodka.....	24
5. ŚWIADCZENIA Z USTAWY O POMOCY SPOŁECZNEJ	26
5.1. Zasady udzielania świadczeń	26
5.2. Świadczenia pieniężne.....	27
5.3. Świadczenia niepieniężne.....	29
5.3.1. Praca socjalna.....	29
5.3.2. Dożywianie.....	32
5.3.2.1. Dożywianie w ramach Funduszu Pomocy obywatelom Ukrainy	34
5.3.3. Świadczenia z tytułu zapewnienia opieki osobom starszym i niepełnosprawnym	34
5.3.3.1. Kierowanie do domów pomocy społecznej.....	34
5.3.3.2. Kierowanie do ośrodków wsparcia.....	35
5.3.3.3. Zapewnienie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania.....	35
5.3.4. Sprawianie pogrzebów (w tym dzieci martwo urodzonych)	39
5.3.5. Pomoc osobom w kryzysie bezdomności	39
5.3.6. Poradnictwo specjalistyczne.....	39
5.3.7. Interwencje kryzysowe.....	44
6. ŚWIADCZENIA Z INNYCH USTAW	45
6.1. Realizacja obowiązków wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (asystent rodziny).....	45
6.2. Realizacja obowiązków wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej.....	49
6.3. Pomoc materialna dla uczniów – stypendia i zasiłki szkolne.....	52
6.4. Prawo do świadczeń opieki zdrowotnej.....	54
6.5. Pomoc obywatelom Ukrainy.....	55
7. PROJEKTY I PROGRAMY	57
7.1. Programy.....	57
7.1.1. Program Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową.....	57
7.1.2. Wieloletni rządowy program „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024 – 2028.....	57
7.1.3. Warszawski program osłonowy.....	57
7.1.4. Program Rozwoju Wolontariatu.....	58
7.1.5. Prace społecznie użyteczne.....	59
7.1.6. Nieodpłatna kontrolowana praca na cele społeczne.....	60
7.2. Projekty.....	60
7.2.1. Dobry Rodzic – Dobry Start.....	60
7.2.2. Pogotowie Świętego Mikołaja – edycja 14.....	62
7.2.3. Spotkania i paczki świąteczne dla seniorów i samotnych mieszkańców dzielnicy.....	62
7.2.4. Podaruj Gwiazdkę.....	63
7.2.5. Spotkania opiekunów oraz rodziców dzieci i dorosłych osób z niepełnosprawnościami.....	64
7.2.6. Zajęcia twórcze dla osób z niepełnosprawnościami.....	64

7.2.7.	Klub Wolontariusza.....	65
7.2.8.	Jadłodzielnia.....	67
7.2.9.	Magazyn odzieżowy.....	67
7.2.10.	Grupa rozwojowa dla kobiet uwikłanych w trudne relacje „Pracownia Świadomych Relacji” .	68
7.2.11.	Warsztaty kompetencji rodzicielskich BEZPIECZNA BAZA	69
7.2.12.	Akcja „Razem pomoc”	69
7.2.13.	„Mapa Możliwości” – odkryj wolontariat w swojej społeczności	72
7.2.14.	Zaloguj i pomagaj – Warszawa dla seniora	72
8.	POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ.....	73
8.1.	Klub Seniora.....	73
8.1.1.	Rembertowska Akademia Seniora.....	73
8.1.2.	X Przegląd Twórczości Seniorzy Mają Talent	80
8.1.3.	Warszawskie Dni Seniora/Warszawska Olimpiada Seniorów.....	80
8.1.4.	Warszawskie Dni Seniora/ Międzypokoleniowy Jarmark i Korowód Kreatywności	81
8.1.5.	Warszawskie Dni Seniora/pozostałe wydarzenia	82
8.2.	Kampania „Dzieciństwo bez Przemocy”.....	82
8.3.	Neuroprzyjaciele	83
8.4.	Dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami.....	83
8.5.	Standardy Ochrony Małoletnich.....	84
8.6.	Wyróżnienia.....	85
8.7.	Kontrola i audyt.....	85
8.8.	Inne	86
9.	PODSUMOWANIE.....	87

1. WSTĘP

Sprawozdanie z działalności Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy za rok 2025 zostało opracowane zgodnie z wytycznymi Biura Pomocy i Projektów Społecznych Urzędu m.st. Warszawy.

Przy opracowaniu wzięto pod uwagę standardy easy to read (ETR) – przygotowania tekstu łatwego do czytania i zrozumienia.

1.1. Powołanie Ośrodka

Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy jest jednostką organizacyjną m.st. Warszawy działającą na terenie Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy. Dysponuje jedną siedzibą, znajdującą się przy ul. Plutonowych 10.

Ośrodek został powołany z dniem 1 stycznia 1995 roku Uchwałą Nr 38/V/94 Rady Gminy Warszawa–Rembertów z 5 października 1994 roku w sprawie powołania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej. Na mocy Uchwały Nr 157/XII/95 Rady Gminy Warszawa–Rembertów z 30 sierpnia 1995 roku zmieniono nazwę jednostki na Centrum Pomocy Społecznej Gminy Warszawa–Rembertów. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z 15 marca 2002 roku o ustroju miasta stołecznego Warszawy (tekst jednolity Dz. U. z 2018 roku, poz. 1817) jednostki organizacyjne gmin warszawskich stały się jednostkami organizacyjnymi m.st. Warszawy. Uchwałą Nr VII/96/2003 Rady m.st. Warszawy z 27 lutego 2003 roku (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 71, poz. 1833) ujednolicono nazwy ośrodków pomocy społecznej m.st. Warszawy oraz nadano im statuty. Na mocy ww. uchwały, Centrum Pomocy Społecznej Gminy Warszawa–Rembertów przemianowano na Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy.

1.2. Podstawy prawne funkcjonowania Ośrodka

Ośrodek Pomocy Społecznej jest wyodrębnioną jednostką organizacyjną administracji samorządowej realizującą zadania pomocy społecznej na terenie Dzielnicy. Działa w oparciu o Statut Ośrodka Pomocy Społecznej, stanowiący Załącznik Nr 8 do Uchwały Nr XXIX/918/2008 Rady miasta stołecznego Warszawy z 17 kwietnia 2008 roku (ze zmianami) w sprawie nadania statutów ośrodkom pomocy społecznej m.st. Warszawy.

Ośrodek realizuje zadania określone w szczególności w następujących aktach prawnych:

- ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
- ustawie z 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej,
- ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawie z 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- ustawie z 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- ustawie z 7 września 1991 roku o systemie oświaty,
- ustawie z 20 marca 2025 roku o rynku pracy i służbach zatrudnienia,

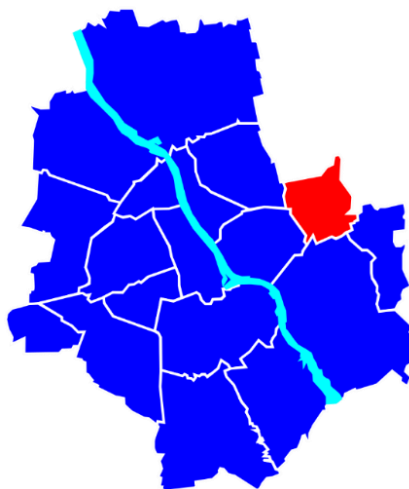
- ustawie z 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- ustawie z 4 listopada 2016 roku o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”,
- ustawie z 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy domowej,
- ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- ustawie z 19 sierpnia 1994 roku o ochronie zdrowia psychicznego,
- ustawie z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.

2. CHARAKTERYSTYKA DZIELNICY

2.1. Informacje ogólne

Rembertów został włączony do Warszawy w 1957 roku jako część Pragi-Południe. Od 1994 do 2002 tworzył Gminę Warszawa–Rembertów, a od 27 października 2002 roku, na mocy Ustawy o ustroju miasta stołecznego Warszawy, stał się jedną z 18 dzielnic miasta stołecznego Warszawy.

Dzielnica Rembertów usytuowana jest we wschodniej części stolicy. Graniczy z czterema innymi warszawskimi dzielnicami: Pragę-Południe, Targówkiem, Wawrem i Wesołą oraz z dwiema gminami: Żąbkami i Zieloną.

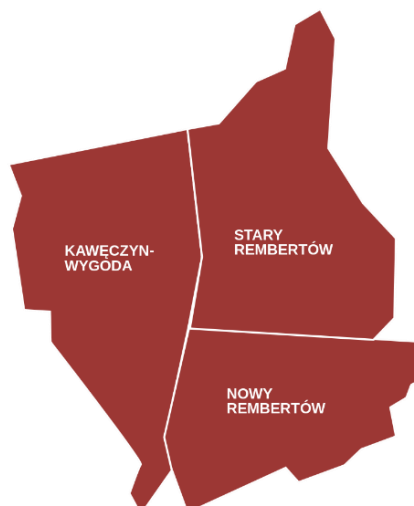


Dzielnica Rembertów, z powierzchnią wynoszącą nieco ponad 19 km² (3,7% powierzchni Warszawy), należy do grupy mniejszych warszawskich dzielnic. Według Miejskiego Systemu Informacji podzielona jest na trzy obszary:

- Stary Rembertów,
- Nowy Rembertów,
- Kawęczyn – Wygoda.

W ich ramach wyróżniamy następujące osiedla:

- Stary Rembertów,
- Nowy Rembertów,
- Kawęczyn – Wygoda,
- Polanka,
- Pocisk,
- Stary Rembertów – Kolonia.



Dzielnica charakteryzuje się dużą powierzchnią terenów zielonych stanowiącą ponad 30% ogólnej powierzchni. Z uwagi na unikatową roślinność, teren między ulicami Marsa, Żołnierską i torami kolejowymi na trasie Warszawa – Mińsk Mazowiecki, został uznany za rezerwat przyrody.

Rembertów nie bez przyczyny jest od lat kojarzony z wojskiem. Na terenie Dzielnicy znajduje się między innymi Akademia Sztuki Wojennej, dowództwo, sztab i inne struktury jednostki wojskowej GROM, Wojskowe Biuro Historyczne – Centralne Archiwum Wojskowe czy Wojskowy Ośrodek Badawczo-Wdrożeniowy Służby Żywnościowej. Znacząca część mieszkańców to byli i obecni wojskowi lub pracownicy cywilni wojska, a wiele ulic nosi nazwy związane z militaryzmem.

W Rembertowie dominuje zabudowa jednorodzinna oraz niska zabudowa wielorodzinna. Dzielnica jest dość dobrze wyposażona w infrastrukturę publiczną: żłobki, przedszkola, szkoły, przychodnie POZ. Może się także poszczycić m.in. nowoczesną biblioteką, domami kultury i klubami sportowymi.

2.2. Liczba mieszkańców i struktura demograficzna

Rembertów jest najmniejszą z warszawskich dzielnic pod względem liczby mieszkańców. Zgodnie z danymi Delegatury Biura Administracji i Spraw Obywatelskich w Dzielnicy Rembertów Miasta Stołecznego Warszawy, na terenie dzielnicy na pobyt stały i czasowy na dzień 31 grudnia 2025 roku zameldowanych było **23.442 osoby**, w tym **12.330** kobiet i **11.112** mężczyzn (Tabela nr 1).

W stosunku do 2024 roku liczba mieszkańców zameldowanych wzrosła o 79 osób (36 kobiet i 43 mężczyzn). Podane dane demograficzne nie obejmują rzeczywistej liczby mieszkańców między innymi z uwagi na zamieszkiwanie na terenie dzielnicy osób niezameldowanych (według danych przesłanych przez Urząd Miasta Stołecznego Warszawy do celów sprawozdawczych rzeczywista liczba mieszkańców dzielnicy wynosi 24.822 osoby).

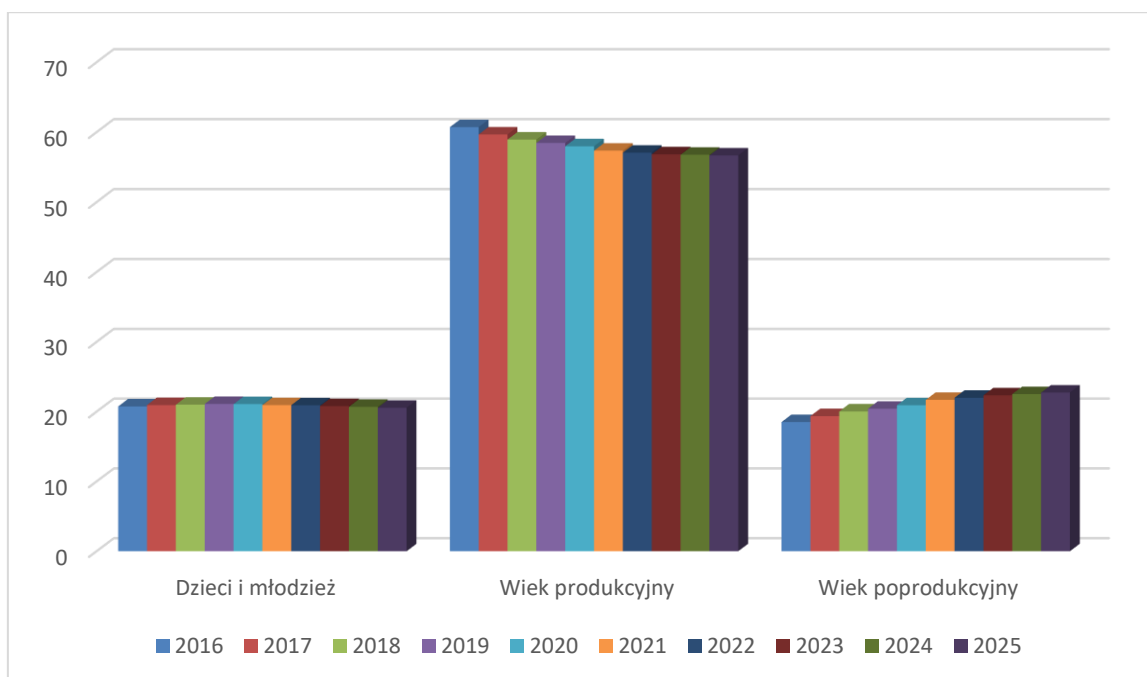
W wieku przedprodukcyjnym jest niecałe 21% mieszkańców dzielnicy, w wieku produkcyjnym prawie 57%, zaś w wieku poprodukcyjnym blisko 23% mieszkańców dzielnicy.

Tabela nr 1. Struktura mieszkańców ze względu na płeć i wiek według stanu na 31 grudnia 2025 roku.¹

Wiek	Mężczyźni	Kobiety
0 – 18	2.496	2.327
19 - 60	---	6.582
> 60	---	3.421
19 - 65	6.705	---
> 65	1.911	---

¹ Dane Delegatury Biura Administracji i Spraw Obywatelskich w Dzielnicy Rembertów

Wykres nr 1. Charakterystyka demograficzna – tendencje.



Zestawienie na Wykresie nr 1 wskazuje tendencje zmian w charakterystyce demograficznej dzielnicy w latach 2016-2025, regularnie wzrasta liczba osób w wieku powyżej 60/65 lat (K/M)², zaś zmniejsza się – osób w wieku produkcyjnym. W 2016 roku osób w wieku produkcyjnym było 60,72% ogółu mieszkańców, co oznacza spadek o ponad 4% na przestrzeni 10 lat. O blisko 5% wzrósł w tym czasie procent osób w wieku poprodukcyjnym.

Reagując na zmiany demograficzne, pomoc społeczna stale się zmienia i dostosowuje. W swojej działalności coraz większy nacisk kładziemy na działania ukierunkowane na seniorów, tak aby podnieść ich sprawność psychofizyczną i pomóc im jak najdłużej pozostać w środowisku.

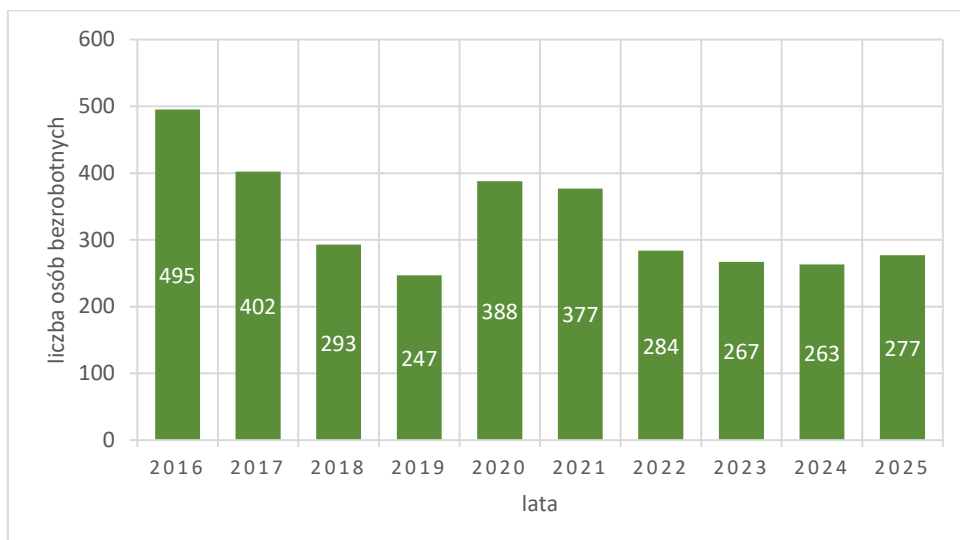
2.3. Struktura osób bezrobotnych

Według Raportu Urzędu Pracy m.st. Warszawy za 2025 rok jako osoby bezrobotne zarejestrowanych było 277 mieszkańców dzielnicy, z czego ponad 48 % to kobiety. Jest to niewielki wzrost w stosunku do roku ubiegłego, w którym w UP zarejestrowały się 263 osoby. W roku sprawozdawczym, podobnie jak w latach ubiegłych, największą grupę osób zarejestrowanych stanowili długotrwale bezrobotni, a także osoby powyżej 45 roku życia.³

² Dla potrzeb sprawozdania przyjęto wiek emerytalny określony w art. 24 ust. 1 ustawy z 17 grudnia 1998 roku o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (tekst jednolity Dz. U z 2024 roku, poz. 1631 z późn. zm.)

³ Dane ze sprawozdania Urzędu Pracy m.st. Warszawy: <https://warszawa.praca.gov.pl/raporty-urzedu>, Raport Urzędu Pracy m.st. Warszawy za 2025 rok,

Wykres nr 2. Dynamika bezrobocia w dzielnicy w latach 2016 – 2025 ⁴.



2.4. Odbiorcy pomocy społecznej

2.4.1. Liczba osób objętych poszczególnymi rodzajami pomocy

Od 1 stycznia do 31 grudnia 2025 roku z różnych form pomocy materialnej skorzystało 261 rodzin liczących 412 osób, co stanowi około 1,66 % mieszkańców Dzielnicy (w 2024 roku 1,58 %). Spośród rodzin korzystających z tego wsparcia 209 rodzin (353 osoby w rodzinach) korzystało ze świadczeń finansowych czyli różnego typu zasiłków, a 109 rodzin (206 osób w rodzinach) ze świadczeń niepieniężnych takich jak posiłki, usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi, pomoc w formie rzeczowej, pogrzeby. Ponadto 168 rodzin (346 osób w rodzinach) korzystało wyłącznie z pomocy w formie pracy socjalnej.

Podsumowując, w 2025 roku z pomocy społecznej w formach pieniężnych, niepieniężnych i pracy socjalnej skorzystało 429 rodzin liczących 758 osób, co stanowi około 3,05 % mieszkańców dzielnicy⁵ (w 2024 roku 2,4 %).

Dodatkowo w 2025 roku Ośrodek objął wsparciem 11 rodzin ukraińskich liczących 19 osób.

Należy podkreślić, że powyższe dane są raportowane z systemu informatycznego POMOST, do którego nie są wprowadzane dane osób korzystających z różnych innych form działalności OPS, takich jak Rembertowska Akademia Seniora, zajęcia dla rodzin z dziećmi, pomoc psychologiczna, itp.

Warto zwrócić uwagę, że w stosunku do ubiegłego roku w tutejszym Ośrodku znacząco wzrosła liczba rodzin/osób korzystających z niefinansowych form pomocy, tj. przede wszystkim rodzin objętych wyłącznie pracą socjalną (2023 – 69 rodzin/152 osoby, 2024 – 154 rodziny/302 osoby, 2025 – 168 rodzin/346 osób).

⁴ Dane z Raportów Urzędu Pracy m.st. Warszawy

⁵ Dane rejestrowane w systemie informatycznym POMOST

2.4.2. Charakterystyka osób i rodzin objętych pomocą

Najliczniejszą grupę beneficjentów pomocy społecznej, korzystających ze świadczeń pieniężnych i niepieniężnych, stanowią osoby w wieku produkcyjnym – 53,96 %. Odsetek ten jest na podobnym poziomie jak w ubiegłym roku (54,33 %). Dzieci objęte pomocą OPS to 27,18 % ogółu beneficjentów (w 2024 r. – 22,54%), natomiast seniorzy stanowią grupę 18,87 % wszystkich świadczeniobiorców (wzrost w stosunku do roku 2024 o ponad 4%).

Tabela nr 2. Struktura wieku osób objętych pomocą w 2025 r.

Wiek \ Płeć	0 – 17	18 - 60	18 – 65	61 i więcej	66 i więcej	Razem
K	108	189	XXX	96	XXX	393
M	98	XXX	220	XXX	47	365
Razem	206	409		143		758

Według kategorii rodzin najliczniejszą grupę beneficjentów pomocy społecznej stanowiły:

- **gospodarstwa domowe jednoosobowe** - 67,37 % (2024 – 70,4 %),
- **gospodarstwa domowe emerytów i rencistów** (nomenklatura ze sprawozdawczości dla Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej) – ponad 17 %,
- **rodziny z jednym bądź dwójką dzieci** – ponad 17 %, w tym **rodziny niepełne** stanowiły ponad 38 % rodzin z jednym lub dwójką dzieci,
- **rodziny dwuosobowe** - ponad 11 %.

Tendencja taka utrzymuje się od kilku lat i niesie ze sobą określone skutki i wyzwania dla pomocy społecznej w związku z narastającym problemem samotności. Wyniki te trzeba oczywiście korelować z najczęściej występującymi powodami udzielania świadczeń z pomocy społecznej (długotrwała i ciężka choroba oraz niepełnosprawność) oraz ze wskaźnikami demograficznymi.

Tabela nr 3. Kategorie rodzin objętych pomocą.

Kategoria	Nr wiersza	Liczba rodzin ogółem (%)	Liczba osób w rodzinach (%)
RODZINY OGÓŁEM (wiersze 2 – 7) o liczbie osób:	1	429 (100)	758 (100)
1	2	289	289
2	3	51	102
3	4	32	96
4	5	28	112
5	6	19	95
6 i więcej	7	10	64
w tym (z wiersza 1) rodziny z dziećmi ogółem (wiersze 9 – 15) o liczbie dzieci:	8	100 (23,31)	370 (48,81)
1	9	41	104
2	10	34	131

3	11	14	68
4	12	7	40
5	13	1	18
6	14	0	0
7 i więcej	15	1	9
Rodziny niepełne ogółem (wiersze 17 – 20) o liczbie dzieci:	16	33 (7,69)	100 (13,19)
1	17	17	36
2	18	8	25
3	19	5	23
4 i więcej	20	3	16
Rodziny emerytów i rencistów ogółem (wiersze 22 – 25) o liczbie osób:	21	74 (17,25)	92 (12,14)
1	22	65	65
2	23	6	12
3	24	0	0
4 i więcej	25	3	15

2.4.3. Powody udzielania świadczeń

Od kilku lat główne powody udzielania świadczeń z pomocy społecznej to długotrwała lub ciężka choroba i niepełnosprawność. W rodzinach, gdzie występuje długotrwała choroba, skupia się prawie 52 % osób objętych pomocą, niepełnosprawność – około 27 %. W grupie rodzin korzystających z pomocy z powodu ubóstwa znajduje się ponad 30 % wszystkich rodzin. Często pomoc dla osoby lub rodziny udzielana jest z powodu kilku dysfunkcji występujących jednocześnie.

Tabela nr 4. Powody udzielenia świadczeń

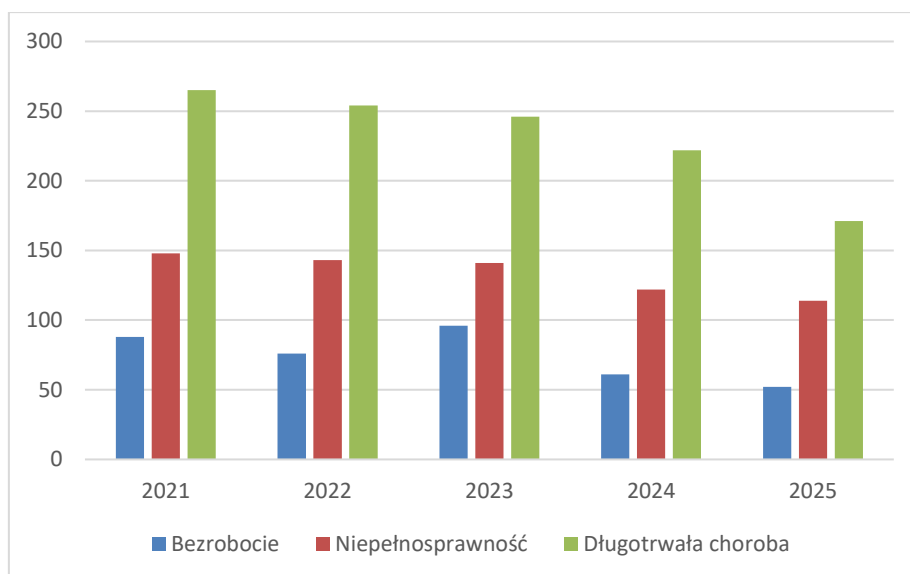
Powód trudnej sytuacji życiowej	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach
	2023		2024		2025	
Ubóstwo	188	228	130	170	131	199
Sieroctwo	0	0	0	0	0	0
Bezdomność	5	5	13	13	17	17
Bezrobocie	96	137	61	121	52	98
Niepełnosprawność	141	174	122	166	114	171
Długotrwała lub ciężka choroba	246	309	222	303	223	311
Przemoc w rodzinie/domowa	1	1	2	5	3	7
Potrzeba ochrony ofiar handlu ludźmi	0	0	0	0	0	0
Potrzeba ochrony macierzyństwa lub wielodzietności	48	82	9	53	25	94

Bezradność w sprawach opiekuńczo – wychowawczych i prowadzeniu gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych i wielodzietnych	97	169	31	115	42	127
Trudności w integracji cudzoziemców, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z 12 grudnia 2013 roku o cudzoziemcach	3	6	0	0	0	0
Trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego	9	9	6	9	5	9
Alkoholizm lub narkomania	29	42	31	51	31	43
Zdarzenie losowe i sytuacja kryzysowa	1	3	3	6	5	11
Kłęska żywiołowa lub ekologiczna	0	0	0	0	0	0

Należy zauważyć, że w rozumieniu ustawy o pomocy społecznej ubóstwo nie jest powodem wystarczającym do przyznania świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, konieczne jest wystąpienie jeszcze co najmniej jednego z powodów określonych w art. 7 pkt 2 – 15 ustawy (Tabela nr 4).

Na wykresie nr 3 przedstawiono dynamikę najczęściej występujących powodów udzielania świadczeń w latach 2021 – 2025.

Wykres nr 3. Powody udzielania świadczeń – dynamika w latach 2021-2025.



3. CHARAKTERYSTYKA OŚRODKA

3.1. Cele i zadania Ośrodka

Misją, a zarazem głównym zadaniem Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy jest **usamodzielnienie osób i rodzin**. Ta misja przekłada się na trzy podstawowe cele opisane w ustawie o pomocy społecznej.

Celem Ośrodka jako jednostki organizacyjnej pomocy społecznej jest:

- umożliwianie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości;
- wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwianie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka;
- profilaktyka sytuacji kryzysowych poprzez podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem⁶.

Zadania Ośrodka określa Statut Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy, stanowiący Załącznik Nr 8 do Uchwały Nr XXIX/918/2008 Rady miasta stołecznego Warszawy z 17 kwietnia 2008 roku (ze zmianami) w sprawie nadania statutów ośrodkom pomocy społecznej m.st. Warszawy

Ośrodek realizuje zadania własne m. st. Warszawy, określone w ustawie o pomocy społecznej i innych ustawach, obejmujące w szczególności:

- prowadzenie ośrodków wsparcia o zasięgu lokalnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych i celowych specjalnych,
- przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego,
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
- przyznawanie pomocy w naturze,
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków i pożyczek na ekonomiczne usamodzielnienie się,
- udzielanie schronienia, posiłku, niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym, w tym osobom bezdomnym, w szczególności poprzez:
 - przygotowanie dokumentacji, w tym kontraktów socjalnych, niezbędnej do wydania decyzji administracyjnych przez upoważnionych pracowników Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Wola w sprawie kierowania do schronisk osób bezdomnych przebywających na terenie dzielnicy,
 - prowadzenie pracy socjalnej, w tym indywidualnych programów wychodzenia z bezdomności w stosunku do osób bezdomnych przebywających na terenie dzielnicy;
- przyznawanie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych oraz usługi teleopieki, w miejscu zamieszkania i kontrola ich świadczenia, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- przyznawanie i organizowanie usług sąsiedzkich w miejscu zamieszkania oraz rozliczanie i kontrola ich świadczenia,

⁶ art. 2 ust. 1, art. 3 ust. 1 i ust. 2 ustawy z 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2025 roku, poz. 1214 z późn. zm.)

- udzielanie zasiłków celowych na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym i innym niemającym dochodu oraz możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- udzielanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- sprawianie pogrzebów, w tym osobom bezdomnym oraz osobom niezamieszkałym na terenie m.st. Warszawy,
- pracę socjalną,
- opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem,
- prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych,
- udział w tworzeniu gminnego systemu opieki nad dzieckiem i rodziną,
- diagnozę problemów społecznych na obszarze swojego działania oraz określanie potrzeb w zakresie pomocy społecznej,
- dożywianie dzieci,
- sporządzanie sprawozdawczości,
- współpracę z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach,
- organizowanie prac społecznie użytecznych,
- przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
- opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- zapewnienie rodzinom przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa, a także organizowanie innych form pracy z rodziną,
- ustanawianie rodzin wspierających oraz zawieranie i rozwiązywanie umów, o których mowa w art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych,
- udział w opracowaniu i realizacji trzyletniego programu wspierania rodziny m.st. Warszawy,
- udział w przygotowaniu corocznej oceny zasobów pomocy społecznej m.st. Warszawy,
- przygotowanie dokumentacji niezbędnej do wydania decyzji administracyjnych przez dyrektora Warszawskiego Centrum Pomocy Rodzinie w sprawie kierowania mieszkańców Warszawy do domów pomocy społecznej, ustalania opłaty mieszkańców domów za ich pobyt w domach pomocy społecznej oraz umieszczania w domach pomocy społecznej kierowanych do nich osób,
- prowadzenie postępowań wobec osób zobowiązanych wskazanych w art. 61 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej w sprawie opłaty za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej, w tym zawieranie umów, o których mowa w art. 103 ust. 2 tej ustawy i wydawanie decyzji administracyjnych ustalających odpłatność za pobyt w domu pomocy społecznej w przypadku odmowy zawarcia tej umowy lub odmowy udzielenia wywiadu środowiskowego, a także zawieranie umów, o których mowa w art. 103 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej z osobami wskazanymi w art. 61 ust. 2a tej ustawy,
- wydawanie decyzji administracyjnych w sprawie kierowania do rodzinnych domów pomocy w uzgodnieniu z Warszawskim Centrum Pomocy Rodzinie,
- sprawowanie nadzoru nad rodzinnymi domami pomocy,
- prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym, o których mowa w art. 90c ust. 2 ustawy o systemie oświaty.

Ośrodek realizuje inne zadania, wynikające z rozeznania potrzeb, a w szczególności:

- udziela informacji o przysługujących uprawnieniach z zakresu pomocy społecznej,
- organizuje i prowadzi poradnictwo specjalistyczne,

- udziela pomocy w integracji ze środowiskiem lokalnym osobom opuszczającym zakłady karne, niektóre rodzaje placówek opiekuńczo-wychowawczych, resocjalizacyjnych, zakłady dla nieletnich i rodziny zastępcze,
- prowadzi działania mające na celu integrację ze społeczeństwem repatriantów i osób posiadających status uchodźcy,
- przygotowuje i realizuje projekty dofinansowywane z Europejskiego Funduszu Społecznego,
- realizuje lokalne programy osłonowe na podstawie uchwał Rady m.st. Warszawy,
- organizuje wsparcie mieszkaniowe dla osób bezdomnych lub zagrożonych bezdomnością oraz osób znajdujących się w sytuacji kryzysowej występującej na skalę masową, w tym prowadzi mieszkania lub współpracuje w tym zakresie z jednostkami m.st. Warszawy.

Ośrodek realizuje zadania zlecone m.st. Warszawie, określone w ustawie o pomocy społecznej i innych ustawach oraz zadania wynikające z porozumień zawartych z Wojewodą Mazowieckim, innymi jednostkami samorządu terytorialnego i administracją rządową, obejmujące w szczególności:

- przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
- przyznawanie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi i kontrola ich świadczenia,
- wydawanie decyzji potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej,
- udzielanie pomocy kombatantom i innym osobom będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- zadania wynikające z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,
- zadania wynikające z rządowych programów z zakresu wspierania rodziny,
- wskazywanie osób, którym mogłaby być powierzona opieka lub kuratela, na wezwanie sądu opiekuńczego oraz wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki,
- udzielanie pomocy cudzoziemcom, o których mowa w art. 18 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej,
- przeprowadzanie rodzinnych wywiadów środowiskowych na potrzeby weryfikacji uprawnień do specjalnego zasiłku opiekuńczego lub w przypadkach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, do świadczenia pielęgnacyjnego,
- przeprowadzanie rodzinnych wywiadów środowiskowych w celu potwierdzenia faktu sprawowania opieki przez osoby ubiegające się o zasiłek dla opiekuna osoby niepełnosprawnej na podstawie ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów,
- weryfikację w stosunku do osób ubiegających się o przyznanie świadczenia wychowawczego lub osób pobierających to świadczenie wątpliwości organu właściwego oraz wojewody dotyczących sprawowania opieki nad dzieckiem, wydatkowania świadczenia wychowawczego niezgodnie z celem lub marnotrawienia świadczenia wychowawczego,
- weryfikację w stosunku do osób ubiegających się o przyznanie świadczenia dobry start wątpliwości organu właściwego dotyczących sprawowania opieki nad dzieckiem.

Ponadto Ośrodek:

- opracowuje i realizuje lokalne programy z zakresu pomocy społecznej na rzecz ograniczania i rozwiązywania występujących problemów społecznych,
- uczestniczy w realizacji miejskich programów z zakresu polityki społecznej,
- zapewnia obsługę organizacyjno-techniczną zespołu interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy domowej oraz udział swych przedstawicieli w pracach tego zespołu.

W realizacji zadań Ośrodek współdziała w szczególności z innymi ośrodkami pomocy społecznej, organami administracji rządowej, samorządowej, stowarzyszeniami, fundacjami, kościołami, związkami wyznaniowymi,

jednostkami organizacyjnymi wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz innymi podmiotami działającymi w obszarze polityki społecznej.

Ośrodek współdziała z Centrum Usług Społecznych „Społeczna Warszawa”:

- w organizowaniu i kontroli świadczenia usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- w organizowaniu i kontroli usług w formie dostarczania do miejsca zamieszkania gorących posiłków dorosłym osobom niesamodzielnym, które ze względu na stan zdrowia nie mogą go sobie własnym staraniem zapewnić,
- w organizowaniu pracy z rodzinami przeżywającymi trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, które zamieszkują na terenie dzielnicy i zostały zobowiązane przez Sąd do współpracy z asystentem rodziny.

3.2. Struktura organizacyjna Ośrodka

Struktura organizacyjna Ośrodka na dzień 31 grudnia 2025 r. wynikała z Zarządzenia Nr 10 z 11 lipca 2025 roku Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy w sprawie zmiany Regulaminu organizacyjnego. W Ośrodku wyodrębniono następujące podstawowe komórki organizacyjne:

- 1) Dział Pomocy Środowiskowej i Usługowej:
 - Zespół ds. Postępowań Administracyjnych,
 - Zespół ds. Pogłębionej Pracy Socjalnej,
 - Zespół ds. Osób Starszych i Niepełnosprawnych,
 - Zespół ds. Wspierania Rodziny;
- 2) Zespół Finansowo – Księgowy;
- 3) Zespół Administracyjno – Gospodarczy;
- 4) Zespół ds. Projektów i Współpracy ze Środowiskiem Lokalnym, w ramach którego mieści się Klub Seniora;
- 5) Zespół ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej;
- 6) Zespół ds. Realizacji Świadczeń;
- 7) Samodzielne Stanowisko Pracy ds. Kadr i Płac;
- 8) Samodzielne Stanowisko Pracy ds. Kancelarii;
- 9) Stanowisko Radcy Prawnego;
- 10) Stanowisko Inspektora Ochrony Danych;
- 11) Stanowisko ds. Bezpieczeństwa i Higieny Pracy.

3.3. Stan zatrudnienia pracowników

Rok 2025 był rokiem zmian w kadrze Ośrodka. Nastąpiła ogromna rotacja, szczególnie wśród pracowników socjalnych. Na dzień 31 grudnia 2025 roku Ośrodek Pomocy Społecznej zatrudniał 33 pracowników w wymiarze 31,76 etatu, z czego w placówce wsparcia (Klub Seniora) zatrudnione były cztery osoby (3,25 etatu).

Kadrę merytoryczną stanowiło 20 pracowników (pracownicy socjalni, konsultanci, psycholodzy, asystenci rodziny, instruktor terapii zajęciowej, instruktorzy ds. kulturalno-oświatowych), tj. ponad 60 % zatrudnionych.

Na stanowiskach kierowniczych zatrudnionych były 4 osoby (12,1 %).

Tabela nr 5. Charakterystyka zatrudnienia według stanu na 31 grudnia 2025 roku.

Stanowiska	Liczba osób		W przeliczeniu na pełne etaty	
Dyrektor	1		1	
Zastępca dyrektora	1		1	
Pracownicy socjalni, w tym:	11		11	
Starszy specjalista pracy socjalnej - koordynator	1		1	
Starszy specjalista pracy socjalnej		4		4
Specjalista pracy socjalnej		2		2
Starszy pracownik socjalny		2		2
Pracownik socjalny		2		2
Konsultant (ds. doradztwa zawodowego)	1		1	
Pozostali pracownicy, w tym:	15		14,51	
Główny księgowy		1		1
Kierownik Działu Pomocy Środowiskowej i Usługowej		1		1
Kierownik Zespołu Administracyjno-Gospodarczego		0		0
Psycholog		2		1,63
Starszy asystent rodziny		3		3
Specjalista (ds. kadrowych)		1		1
Inspektor (ds. finansowo-księgowych)		1		1
Starszy Inspektor (ds. kancelarii)		1		0,88
Inspektor (ds. realizacji świadczeń)		1		1
p.o. Starszego informatyka		1		1
Pomoc biurowa ds. administracyjnych		2		2
Sprzątaczką				0,50
Konserwator		1		0,50
Klub Seniora, w tym:	4		3,25	
Starszy instruktor ds. kulturalno-oświatowych		2		1,75
Instruktor ds. kulturalno-oświatowych		1		0,5
Pomoc kuchenna		1		1
Ogółem	33		31,76	

Ośrodek jest środowiskiem mocno sfeminizowanym, co jest charakterystyczne dla całego systemu pomocy społecznej. Na 33 pracowników zatrudnionych jest 29 kobiet i 4 mężczyzn. Pracownicy są w zróżnicowanym wieku od 22 do 63 roku życia.

Tabela nr 6. Charakterystyka płci i wieku kadry według stanu na 31 grudnia 2025 r.

Lp.	Przedział wiekowy	Liczba pracowników	Liczba kobiet	Liczba mężczyzn
1.	20 – 29 lat	3	3	0
2.	30 – 39 lat	4	3	1
3.	40 – 49 lat	8	7	1
4.	50 – 59 lat	15	13	2
5.	60 i więcej	3	3	0

Prawie 79% pracowników Ośrodka posiada wykształcenie wyższe (licencjackie, magisterskie, podyplomowe).

Tabela nr 7. Charakterystyka wykształcenia kadry według stanu na 31 grudnia 2024 roku.

Lp.	Wykształcenie	Liczba pracowników
1.	Podyplomowe	2
2.	Wyższe	19
3.	Wyższe zawodowe (licencjat)	5
4.	Średnie	0
5.	Policealne	5
6.	Zawodowe	2
Liczba pracowników ogółem		33

3.4. Szkolenia

W celu zwiększenia swoich kompetencji i umiejętności, a co za tym idzie podniesienia jakości pracy, w 2025 roku pracownicy Ośrodka brali udział w licznych szkoleniach, warsztatach, konferencjach i kursach w trybie stacjonarnym i online m.in. zakresie:

- wsparcia rodziny – „Dziecko w centrum konfliktu-jak pomóc rodzinie w kryzysie”, „Rodzina z autyzmem w tle”, „Rola pracowników socjalnych w zapobieganiu samobójstwom”, „Etapy metodycznego działania Asystenta Rodziny wg podejścia skoncentrowanego na rozwiązaniach”, „Dziecko w kryzysie więzi, neurobiologiczne skutki traumy i znaczenie relacji”;
- pracy z seniorami – „Silver Stars – sztuka, działania”; „Bon Senioralny-nowe świadczenie od 1 stycznia 2026”;
- przeciwdziałania przemocy w rodzinie – „ABC prawa rodzinnego i karnego dla pomagacza”; „Motywowanie osób stosujących przemoc do zmiany-perspektywa psychologiczna”, „Ochocki system przeciwdziałania przemocy domowej: dziecko w konflikcie okołorozstaniowym”, „Profesjonalni w działaniu-jak skutecznie i prawidłowo wykonywać działania w obszarze przeciwdziałania przemocy domowej”;
- problemu uzależnień – „Legalne substancje psychoaktywne-dzieci, młodzież i wczesna interwencja”, „Przeciwdziałanie uzależnieniom, ochrona dzieci oraz skuteczna współpraca instytucji pomocowych”;
- usług społecznych – „Ekonomia społeczna w Europie: inspiracje i praktyki”;
- wolontariatu – „Program rozwoju wolontariatu w ośrodkach pomocy społecznej m.st. Warszawy w 2025 r.”;
- księgowości – „Postępowanie i egzekucja świadczeń nienależnie pobranych”; „KSeF-Cyfrowa rewolucja w fakturowaniu”;
- kadr i płac - „Awans zawodowy i wynagrodzenia pracowników pomocy społecznej”; „ZFŚS w 2026 po zmianach w Jednostkach Sektora Finansów Publicznych, najnowsze orzecznictwo oraz wyjaśnienia MF”, „Zmiany w stażu pracy i inne zmiany w prawie pracy 2025/2026”, „Trzynastka za 2025-zasady wypłaty i rozliczeń”;
- organizacji pracy – „Przeciwdziałanie mobbingowi i dyskryminacji w Ośrodku Pomocy Społecznej” , „Bezpieczny pracownik socjalny-czynniki bezpiecznej interwencji”, „Zgłoszenia sygnalistów - najczęstsze problemy i metody ich rozwiązywania”, „Deregulacja prawa administracyjnego w praktyce funkcjonowania OPS”, „Zarządzanie konfliktem i budowanie motywacji wśród pracowników”, „Trudny klient lub podopieczny? Jak radzić sobie w sytuacjach stresowych”, obsługa modułów systemu POMOST.

Wszyscy zatrudnieni przeszli szkolenia z zakresu ochrony danych osobowych. Ponadto część pracowników przeszła szkolenie z pierwszej pomocy przedmedycznej oraz szkolenie wynikające z art. 121 ust. 2c ustawy o pomocy społecznej w zakresie podnoszenia poziomu bezpieczeństwa osobistego podczas wykonywania czynności zawodowych. Jest to o tyle istotne, że ataki werbalne i fizyczne na pracowników socjalnych zdarzają się w całym kraju dość często. W Ośrodku Pomocy Społecznej Dzielnicy Rembertów m.st Warszawy w 2025 r. również doszło do jednej napaści na pracownika socjalnego wykonującego obowiązki w terenie.

W ramach podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracodawca dofinansował jednemu z pracowników udział w Studium Przeciwdziałania Przemocy Domowej.

Chętni pracownicy socjalni oraz asystenci rodziny i psychologzy brali udział w superwizjach zespołowych i indywidualnych.

4. PLAN I WYKONANIE BUDŻETU

4.1. Plan i wykonanie budżetu według Działów klasyfikacji budżetowej.

Dział 851 Ochrona zdrowia (wydawanie decyzji w sprawie potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych): plan **9 474,00 zł** zrealizowany został w wysokości **7 651,77 zł**, zadanie wykonano w **80,77%** (w 2024 roku 94,86%).

Dział 852 Pomoc społeczna: plan **7 701 697,00 zł** zrealizowany został w wysokości **7 515 010,40 zł**, zadanie wykonano w **97,58%** (w 2024 roku 96,34%), w tym:

- **Rozdział 85203 Ośrodki wsparcia (Klub Seniora)**: plan **727 883,00 zł** zrealizowany został w wysokości **713 091,42 zł**, zadanie wykonano w **97,97%** (w 2024 roku 96,27%);
- **Rozdział 85205 Utrzymanie i funkcjonowanie Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej**: plan **10 884,00 zł** zrealizowany został w wysokości **10 884,00 zł**, zadanie wykonano w **100%** (w 2024 roku 95,87%);
- **Rozdział 85213 Składki na ubezpieczenia zdrowotne**: plan **64 096,00 zł** zrealizowany został w wysokości **61 283,49 zł**, zadanie wykonano w **95,61%** (w 2024 rok 99,95%);
- **Rozdział 85213 Świadczenia związane z udzielaniem pomocy obywatelom Ukrainy**: plan **5 235,00 zł** zrealizowany został w wysokości **5 208,66 zł**, zadanie wykonano w **99,50%** (w 2024 rok 99,07%);
- **Rozdział 85214 Zasiłki celowe, zasiłki okresowe, usługi pozostałe (organizacja pogrzebu)**: plan **484 444,00 zł** zrealizowany został w wysokości **468 582,67 zł**, zadanie wykonano w **96,73%** (w 2024 rok 95,85%);
- **Rozdział 85214 Zasiłki celowe, zasiłki okresowe dla obywateli Ukrainy**: plan **6 753,00 zł** zrealizowany został w wysokości **6 752,76 zł**, zadanie wykonano w **100%** (w 2024 rok 100%);
- **Rozdział 85216 Zasiłki stałe**: plan **862 000,00 zł** zrealizowany został w wysokości **839 707,24 zł**, zadanie wykonano w **97,41%** (w 2024 rok 93,28%);
- **Rozdział 85216 Zasiłki stałe dla obywateli Ukrainy**: plan **58 165,00 zł** zrealizowany został w wysokości **57 847,26 zł**, zadanie wykonano w **99,45%** (w 2024 rok 100%);
- **Rozdział 85219**: plan **5 114 906,00 zł** zrealizowany został w wysokości **5 007 079,34 zł**, zadanie wykonano w **97,89%** (w 2024 rok 97,64%);
- **Rozdział 85228 Wspomaganie i rozwój usług społecznych (usługi sąsiedzkie)**: plan **8 000,00 zł** zrealizowany został w wysokości **0,00 zł**, zadanie wykonano w **0%** (w 2024 rok 0%);

- **Rozdział 85230 Pomoc w zakresie dożywiania** (dotacja celowa w ramach programu rządowego „Posiłek w szkole i w domu”): plan **327 976,00 zł** zrealizowany został w wysokości **320 482,44 zł**, zadanie wykonano w **97,72%** (w 2024 roku 100%);
- **Rozdział 85230 Pozostałe posiłki**: plan **20 000,00 zł** zrealizowany został w wysokości **12 795,80 zł**, zadanie wykonano w **63,98%** (w 2024 roku 66,99%);
- **Rozdział 85295 Pozostałe działalności, w tym Ukraina**: plan **1 005,00 zł** zrealizowany został w wysokości **919,10 zł** zadanie wykonano w **91,45%** (w 2024 roku 100%); **Program Pomost**: plan **10 350,00 zł** zrealizowany został w wysokości **10 349,22 zł**, zadanie wykonano w **99,99%** (w 2024 roku 100%).
- Środki przekazane przez **administrację rządową** w ramach **zadań zleconych i własnych**: plan **2 038 855,00 zł** zrealizowany został w wysokości **1 995 807,85 zł**, zadanie wykonano w **97,89%** (w 2024 roku 96,40%); udział środków administracji rządowej w globalnym budżecie OPS w Dziale 852 wyniósł **24,44%** (w 2024 roku 22,97%);

Dział 853 Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej:

- **wydatki związane z organizacją prac społecznie użytecznych**: plan **10 541,00 zł** zrealizowany został w wysokości **4 636,00 zł**, zadanie wykonano w **43,98%** (w 2024 roku 56,79%);
- **wydatki na wolontariat**: plan **3 000,00 zł** zrealizowany został w wysokości **3 000,00 zł**, zadanie wykonano w **100%** (w 2024 roku 100%);

Dział 854 Edukacyjna opieka wychowawcza – wydatki związane z wypłatą stypendiów szkolnych i zasiłków szkolnych dla uczniów: plan **29 127,00 zł** zrealizowany został w wysokości **6 324,00 zł**, zadanie wykonano w **21,71%** (w 2024 roku 30,57%). Wydatki związane z wypłatą stypendiów szkolnych i zasiłków szkolnych dla uczniów z Ukrainy: plan **10 168,00 zł** zrealizowany został w wysokości **0 zł**, zadanie wykonano w **0%** (w 2024 roku 51,39%).

Dział 855 Rodzina (wydatki związane ze wspieraniem rodziny – asystent rodziny): plan **576 911,00 zł** zrealizowany został w wysokości **493 343,84 zł**, zadanie wykonano w **85,51%** (w 2024 roku 80,07%). Zadanie było częściowo finansowane ze środków administracji rządowej w ramach dotacji na zadania własne: plan **127 718,00 zł** zrealizowany został w wysokości **125 936,49 zł** w **98,61%** (w 2024 roku 90,41%). Dotacją zostały objęte dodatki do wynagrodzenia dla asystenta rodziny w ramach „Programu asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej na rok 2025” oraz dodatki motywacyjne w ramach rządowego programu „Dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej na lata 2024-2027”.

Tabela nr 8. Plan i wykonanie budżetu według Działów klasyfikacji budżetowej.

Dział	Plan	Wykonanie	%
851 Ochrona zdrowia	9 474,00	7 651,77	80,77
852 Pomoc społeczna	7 701 697,00	7 515 010,40	97,58
853 Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	13 541,00	7 636,00	56,39
854 Edukacyjna opieka wychowawcza	39 295,00	6 324,00	16,09
855 Rodzina	576 911,00	493 343,84	85,51
RAZEM OPS	8 340 918,00	8 029 966,01	96,27

Dochody (Dział 852 Pomoc społeczna) – dochody pozyskiwane głównie w ramach odpłatności za posiłki i usługi opiekuńcze oraz z tytułu zwrotów nienależnie pobranych świadczeń: plan **120 000,00 zł** zrealizowany został w wysokości **126 678,61 zł**, zadanie wykonano w **105,57%** (w 2024 roku **136,65%**).

4.2. Budżet w układzie zadaniowym.

Wykonanie budżetu w zadaniu B/VI/3/2/2 – Zadania z zakresu pomocy bezrobotnym (prace społecznie użyteczne) plan: **10 541,00 zł**, zrealizowany został w wysokości **4 636,00 zł** w **43,98%** (w 2024 roku 56,79%).

W zadaniu B/VI/3/5 Pomoc dla repatriantów oraz uchodźców, w tym pomoc dla obywateli Ukrainy wystąpił spadek wykonania wydatków o **23,76%** w porównaniu do 2024 r.

W zadaniu B/VI/3/7 nastąpił wzrost wykonania wydatków w stosunku do 2024 roku (około **18,92%**). Spowodowany był wzrostem wydatków na zakup usług pozostałych, m.in. przeprowadzeniem archiwizacji, myciem i odgrzybianiem elewacji oraz z regulacją wynagrodzeń pracowników warszawskich Ośrodków Pomocy Społecznej, a także wzrostem odpisu na ZFŚS w związku z uzupełnianiem zatrudnienia.

W zadaniu B/VI/3/8 nastąpił wzrost wykonania wydatków w stosunku do 2024 roku o **12,21%**. Spowodowany był wzrostem wydatków na zakup usług pozostałych, tj. materiałów na zajęcia oraz z regulacją wynagrodzeń pracowników warszawskich Ośrodków Pomocy Społecznej, a także wzrostem odpisu na ZFŚS w związku z uzupełnianiem zatrudnienia.

W zadaniu B/VI/3/9 nastąpił wzrost wykonania wydatków w stosunku do roku 2024 o ok. **42,23%**. Wzrost był spowodowany większym wykonaniem wydatków na wynagrodzenia (także z powodu zakończenia długotrwałej absencji chorobowej pracownika).

W zadaniu B/VI/3/10 wydatki wykonano w **100%**.

- Utrzymanie i funkcjonowanie Zespołów Interdyscyplinarnych ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej: plan **10 884,00 zł** zrealizowany został w wysokości **10 884,00 zł**. (**100,00%**)
- Program rozwoju wolontariatu: plan **3 000,00 zł** zrealizowany został w wysokości **3 000,00 zł**.

W zadaniu B/VI/3/11/1 – Realizacja programu „Posiłek w szkole i w domu” w stosunku do 2024 r. wystąpił wzrost o ok. **6,70%**. Na wzrost miał wpływ m.in. wzrost ceny jednostkowej za posiłki. Zwiększyła się też kwota wypłaconych z Programu zasiłków na zakup żywności.

W zadaniu B/VI/3/11/2 – Pozostałe zadania z zakresu dożywiania w stosunku do 2024 roku nastąpił spadek wykonania o ponad **36,33 %**. Wiąże się to ze wzrostem w styczniu 2025 r. kryteriów dochodowych w pomocy społecznej, a co za tym idzie więcej świadczeniobiorców skorzystało z pomocy w ramach Programu (zadanie B/VI/3/11/1).

W zadaniu B/VI/4/1 nastąpił wzrost wykonania w stosunku do roku 2024 o ponad **25,07%**. Wzrost spowodowany był większymi wydatkami za zasiłki celowe z przeznaczeniem na zakup opału i ogrzewania, co było wynikiem wzrostu cen oraz chłodnej jesieni i zimy. W 2025 r. wzrosła również wysokość zasiłku stałego z uwagi na zmiany w ustawowym kryterium dochodowym.

W zadaniu B/VI/4/4 – Ubezpieczenia zdrowotne i świadczenia dla osób nieobjętych ubezpieczeniem społecznym oraz osób pobierających niektóre świadczenia z pomocy społecznej, nastąpił wzrost wydatków związanych z wydawaniem decyzji o prawie **6,73%**. Wzrost spowodowany był wzrostem kosztów wydawanych decyzji oraz większą liczbę przeprowadzonych postępowań.

Opłaty składki zdrowotnej, w stosunku do 2024 r., wzrosły o ponad **5,12%** w związku ze wzrostem średniej wartości ubezpieczenia z 76,16 zł (2024) do 100,14 zł (2025).

Tabela nr 9. Wykonanie według budżetu zadaniowego.

Zadanie	Nazwa zadania	Wykonanie w 2024 (PLN) (% wykonania)	Wykonanie w 2025 (PLN) (% wykonania)	% (w stosunku do 2024)
B/V/2/8/2	Stypendia socjalne	15.212,00 (32,83%)	6 324,00 (16,09%)	41,57
B/VI/3/2/2	Zadania z zakresu pomocy bezrobotnym (prace społecznie użyteczne)	5 179,32 (56,79%)	4 636,00 (43,98%)	89,51
B/VI/3/5	Pomoc dla repatriantów oraz dla uchodźców, w tym dla obywateli Ukrainy	92.803,48 (99,94%)	70 754,78 (99,43%)	76,24
B/VI/3/7	Jednostki obsługi zadań z zakresu pomocy społecznej (utrzymanie Ośrodka)	4.219.208.51 (97,64%)	5 017 428,56 (97,90%)	118,92
B/VI/3/8	Zapewnienie opieki osobom przebywającym i dochodzącym w jednostkach pomocy społecznej (Klub Seniora)	635.499.98 (96,27%)	713 091,42 (97,97%)	112,21

B/VI/3/9	Zapewnienie pomocy, opieki i wychowania dzieciom i młodzieży pozbawionym opieki rodziców (asystent rodziny)	346.864,87 (80,07%)	493 343,84 (85,51%)	142,23
B/VI/3/10	Wspieranie inicjatyw społecznych na rzecz zaspokajania potrzeb życiowych osób i rodzin (Utrzymywanie i funkcjonowanie Zespołów Interdyscyplinarnych ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Wolontariatu)	13.434,00 (96,76%)	13 884,00 (100%)	103,35
B/VI/3/11/1	Realizacja programu „Posiłek w szkole i w domu”	300.348,48 (100%)	320 482,44 (97,72%)	106,70
B/VI/3/11/2	Pozostałe zadania z zakresu dożywiania	20.097,64 (66,99%)	12 795,80 (63,98%)	63,67
B/VI/3/13	Wspomaganie i rozwój usług społecznych	0,00	0,00	0%
B/VI/4/1	Zasiłki i pomoc w naturze	1.046.047,65 (94,08%)	1 308 289,91 (97,17%)	125,07
B/VI/4/4	Ubezpieczenia zdrowotne i świadczenia dla osób nieobjętych ubezpieczeniem społecznym oraz osób pobierających niektóre świadczenia z pomocy społecznej	62.885,89 (99,49%)	68 935,26 (93,70%)	109,62

4.3. Struktura wydatków bieżących związanych z utrzymaniem i działalnością Ośrodka.

W zakresie utrzymania Ośrodka o 4,45% zmniejszyły się wydatki na zakup materiałów i wyposażenia. Wydatki na zakup mediów zmniejszyły się o 5,40%, wydatki w zakresie usług telekomunikacyjnych wzrosły o 24,89%. Znacznie wzrosły pozostałe wydatki (o 37,40 %). W tym o 53,25% wzrosły wydatki na zakup usług pozostałych m.in. w związku przeprowadzeniem archiwizacji i porządkowania dokumentów, myciem i odgrzybianiem elewacji budynku. O ponad 14,50% wzrosły wydatki na odpis za ZFŚS. O 38,29% wzrosły wydatki na szkolenia pracowników w związku z koniecznością podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników oraz spełnienia wymagań ustawowych w zakresie wiedzy specjalistycznej.

W porównaniu do 2024 roku w 2025 roku nastąpił wzrost wynagrodzeń i pochodnych, w związku z trwającą regulacją płac pracowników warszawskich OPS oraz wprowadzeniem dofinansowania wynagrodzeń pracowników jednostek organizacyjnych Pomocy Społecznej w postaci dodatku motywacyjnego na lata 2024-2027.

W zakresie utrzymania ośrodków wsparcia (Klub Seniora) nastąpił wzrost wydatków o 12,21%. Zmniejszyły się wydatki związane z zakupem energii, wody i gazu (o 4,29%), zmniejszyły się wydatki na zakup usług remontowych (o 17,12%). O 3,39% wzrosły wydatki na zakup usług pozostałych, na podobnym poziomie utrzymały się wydatki

na wynagrodzenia bezosobowe związane z organizacją zajęć dla słuchaczy Rembertowskiej Akademii Seniora. O 27,37% wzrosły wydatki na zakup materiałów i wyposażenia. Wzrost ten związany był głównie z większymi wydatkami na paczki świąteczne dla podopiecznych oraz zakupem artykułów niezbędnych do prowadzenia zajęć w Klubie Seniora. Wzrosły również wydatki dotyczące wynagrodzeń osobowych i pochodnych (o ponad 5,65%) w związku z trwającą regulacją płac pracowników warszawskich OPS oraz wprowadzeniem dofinansowania wynagrodzeń pracowników jednostek organizacyjnych Pomocy Społecznej w postaci dodatku motywacyjnego na lata 2024-2027.

Tabela nr 10. Niektóre wydatki związane z utrzymaniem i działalnością Ośrodka.

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota w PLN 2024	Kwota w PLN 2025	% (w stosunku do 2024)
Utrzymanie Ośrodka, w tym		4.210.277,51	5 007 079,34	118,93
1	Wynagrodzenia i pochodne	3 718 121,29	4 412 956,31	118,69
2	Zakup energii elektrycznej, wody, gazu	51.609,43	48 823,21	94,60
3	Usługi telekomunikacyjne i Internet	6.423,52	8 022,28	124,89
4	Zakup materiałów i wyposażenia	141 499,05	135 198,11	95,55
5	Pozostałe (m. in. ochrona budynku, opłaty serwisowe do licencjonowanych programów komputerowych, obsługa prawna, BHP, ekwiwalent za pranie odzieży, ZFŚS, PFRON, konserwacje i naprawy sprzętu, badania wstępne i okresowe pracowników, delegacje służbowe, zwrot kosztów przejazdu dla pracowników socjalnych, ubezpieczenie, szkolenia, wywóz odpadów komunalnych)	292 624,22	402 079,43	137,40
Klub Seniora/RAS, w tym:		635 499,98	713 091,42	112,21
1	Wynagrodzenia i pochodne	406 832,56	429 817,79	105,65
2	Zakup energii elektrycznej i gazu	22.118,34	21 168,42	95,71
3	Usługi telekomunikacyjne i Internet	1.524,85	1 642,92	107,74
4	Zakup materiałów i wyposażenia	54 957,33	69 999,93	127,37
5	Pozostałe (m. in. ochrona budynku, ekwiwalent za pranie odzieży, zakup odzieży roboczej, ZFŚS, PFRON, konserwacje i naprawy sprzętu, badania wstępne i okresowe pracowników, ubezpieczenie, wywóz odpadów komunalnych, wyjścia Seniorów do kina i teatru)	150 066,90	190 462,36	126,92
Spotkania wigilijne dla mieszkańców / paczki dla mieszkańców		53 223,65	55 655,72	104,57

5. ŚWIADCZENIA Z USTAWY O POMOCY SPOŁECZNEJ ⁷

- **świadczenia pieniężne:** zasiłek stały; zasiłek okresowy; zasiłek celowy i specjalny zasiłek celowy; zasiłek celowy z tytułu zdarzenia losowego, zasiłek i pożyczka na ekonomiczne usamodzielnienie; pomoc na usamodzielnienie oraz na kontynuowanie nauki; świadczenie pieniężne na utrzymanie i pokrycie wydatków związanych z nauką języka polskiego dla cudzoziemców, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z 12 grudnia 2013 roku o cudzoziemcach; wynagrodzenie należne opiekunowi z tytułu sprawowania opieki przyznane przez sąd;
- **świadczenia niepieniężne:** praca socjalna; bilet kredytowany; składki na ubezpieczenie zdrowotne; składki na ubezpieczenia społeczne; pomoc rzeczowa, w tym na ekonomiczne usamodzielnienie; sprawienie pogrzebu; poradnictwo specjalistyczne; interwencja kryzysowa; schronienie; posiłek; niezbędne ubranie; usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania, w ośrodkach wsparcia oraz w rodzinnych domach pomocy; specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania oraz w ośrodkach wsparcia; mieszkanie chronione; pobyt i usługi w domu pomocy społecznej; pomoc w uzyskaniu odpowiednich warunków mieszkaniowych, w tym w mieszkaniu chronionym, pomoc w uzyskaniu zatrudnienia, pomoc na zagospodarowanie – w formie rzeczowej dla osób usamodzielnianych.

5.1. Zasady udzielania świadczeń

Od 1 stycznia 2025 r. prawo do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (...) przysługuje:

- osobie samotnie gospodarującej, której dochód nie przekracza kwoty 1010,00 zł⁸;
- osobie w rodzinie, w której dochód na osobę nie przekracza kwoty 823,00 zł;
- rodzinie, której dochód nie przekracza sumy kwot kryterium dochodowego na osobę w rodzinie, przy jednoczesnym wystąpieniu co najmniej jednego z powodów wymienionych w art. 7 pkt 2–15 ustawy o pomocy społecznej (Tabela nr 5) lub innych okoliczności uzasadniających udzielenie pomocy społecznej. Zgodnie z art. 102 ustawy o pomocy społecznej świadczenia z pomocy społecznej są udzielane na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego albo innej osoby, za zgodą osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego. Pomoc społeczna może być udzielana także z urzędu. Przyznanie świadczeń z pomocy społecznej następuje w formie decyzji administracyjnej.

Nie wymaga wydania decyzji administracyjnej udzielenie świadczeń w postaci interwencji kryzysowej, pracy socjalnej, poradnictwa, uczestnictwa w zajęciach klubu samopomocy, klubu samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi, schronienia w formie ogrzewalni i noclegowni, sprawienia pogrzebu, a także przyznanie biletu kredytowanego.

⁷ art. 36 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1214)

⁸ Rozporządzenie Rady Ministrów z 12 lipca 2024 roku w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 roku, poz. 1044)

Decyzję administracyjną o przyznaniu lub odmowie przyznania świadczenia (...) wydaje się po przeprowadzeniu rodzinnego wywiadu środowiskowego. Rodzinny wywiad środowiskowy przeprowadza się u osób i rodzin korzystających lub ubiegających się o świadczenia z pomocy społecznej w celu ustalenia ich sytuacji osobistej, rodzinnej, dochodowej i majątkowej oraz u osób, o których mowa w art. 103, tj. małżonka, zstępnych lub wstępnych. Sposób i terminy przeprowadzania rodzinnego wywiadu środowiskowego, wzór kwestionariusza wywiadu, wzór oświadczenia o stanie majątkowym, wzór oświadczenia, o którym mowa w art. 107 ust. 5g ustawy o pomocy społecznej oraz wzór legitymacji pracownika socjalnego określa Rozporządzenie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z 8 kwietnia 2021 roku w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (Dz. U. z 2021 roku, poz. 893 ze zm.).

5.2. Świadczenia pieniężne

Średnia wysokość

- zasiłku celowego wyniosła w 2025 roku 676 zł , w tym średnia wysokość zasiłku celowego na zakup opału wyniosła w 2025 roku 1036,89 zł (946,29 zł w 2024 roku),
- świadczenia pieniężnego na zakup żywności – 477,44 zł (482,82 zł w 2024 roku),
- zasiłku okresowego 581,34 zł (435,18 zł w 2024 roku),
- zasiłku stałego 1064,27 zł (825,14 zł w 2024 roku).

Przedstawione wartości nie uwzględniają wpłaconej przez klientów łącznej kwoty 12 546,35 zł zwrotu z decyzji przyznających pomoc pod warunkiem zwrotu części świadczenia.

Tabela nr 11. Świadczenia pieniężne (z pominięciem kwot wynikających z częściowego zwrotu świadczeń).

Rodzaj świadczenia	Liczba osób	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach	Średnia wysokość świadczenia
Zasiłek stały	73	789	839 707,00	73	82	1 064,27
Zasiłek celowy i w naturze, w tym:	158	683	461 939,00	157	257	676,34
– na zakup opału	66	111	114 984,00	66	97	1 035,89
– z przeznaczeniem na pokrycie bieżących kosztów utrzymania budynku/lokalu mieszkalnego	21	42	4 492,00	21	21	106,97
– na pokrycie wydatków z tytułu zdarzenia losowego	1	1	2 000,00	1	1	2 000,00
Zasiłek okresowy, w tym z powodu:	64	356	206 959,00	64	103	581,34
– bezrobocia	24	95	52 598,00	24	31	553,66
– długotrwałej choroby	17	58	29 590,00	17	20	510,17
– niepełnosprawności	7	32	14 646,00	7	11	457,69
– możliwości utrzymania lub nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego	17	94	54 866,00	17	18	583,68
– innych powodów	18	77	55 260,00	18	51	717,66
Program „Posiłek w szkole i w domu” – zasiłek celowy na żywność oraz pomoc rzeczowa (dochód poniżej 200% kryterium dochodowego)	152	451	215 324,00	152	285	477,44

Powyższe dane nie uwzględniają pomocy na rzecz obywateli Ukrainy przebywających w Polsce z powodu konfliktu zbrojnego na terenie ich państwa.

Od kilku lat zasiłki celowe najczęściej są przyznawane na zakup żywności. Kolejną dużą grupę świadczeń stanowią zasiłki celowe na środki czystości i artykuły higieniczne. Znaczącą grupę świadczeń stanowią także zasiłki celowe na zakup opału, odzieży, leków i pokrycia kosztów leczenia. Analiza przeznaczenia przyznawanych zasiłków celowych wyraźnie wskazuje, że pomoc jest udzielana w zasadzie wyłącznie z przeznaczeniem na zaspokojenie **niezbędnych potrzeb bytowych**, tj. w przypadkach, kiedy nieudzielenie pomocy może spowodować, że osoba lub rodzina znajdzie się w warunkach nie odpowiadających godności człowieka, a nawet zagrażających zdrowiu czy życiu (głód, zamrznięcie, brak leków).

Tabela nr 12. Przeznaczenie zasiłków celowych.

Cel przyznania świadczenia	2024		2025	
	Liczba osób	Liczba świadczeń	Liczba osób	Liczba świadczeń
Zakup niezbędnych przedmiotów użytku domowego	2	2	3	3
Opłata czynszu	6	9	3	5
Opłata energii	28	41	40	76
Opłata gazu	7	9	2	2
Opłata za wodę	0	0	0	0
Świadczenia niepieniężne – pomoc rzeczowa (środki czystościowe i higieniczne, leki, pieluchy, bielizna pościelowa, pościel, koce)	1	1	0	0
Wywóz nieczystości	2	2	4	6
Dopłata do wypoczynku dzieci	0	0	0	0
Zakup leków i pokrycie kosztów leczenia	43	100	46	91
Zakup odzieży	39	43	50	55
Zakup obuwia	33	37	38	46
Zakup opału	66	102	66	11
Zakup środków czystości i artykułów higienicznych	71	138	86	166
Zabezpieczenie niezbędnych potrzeb w ramach środków z EFS	0	0	0	0
Zakup żywności (program „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”)	136	426	152	451
Świadczenie niepieniężne – pomoc rzeczowa (program „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”)	1	1	0	0
Zasiłki celowe z przeznaczeniem na pokrycie bieżących kosztów utrzymania budynku / lokalu mieszkalnego	31	71	21	42

Tabela nr 13. Świadczenia przyznane obywatelom Ukrainy.

Rodzaj świadczenia	Liczba osób	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach	Średnia wysokość świadczenia
Zasiłek stały	7	63	57.874,26	7	8	918,64
Zasiłek okresowy	2	11	5.552,76	3	4	504,80
Zasiłek celowy i w naturze	3	4	1.200,00	3	9	300,00
Jeden gorący posiłek dla dzieci i młodzieży w szkole	2	132	919,00	2	5	6,96

5.3. Świadczenia niepieniężne

5.3.1. Praca socjalna

Praca socjalna – zgodnie z art. 6 pkt 12 ustawy o pomocy społecznej – jest to działalność zawodowa mająca na celu pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie poprzez pełnienie odpowiednich ról społecznych oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi. Pomoc w tej formie świadczona jest bez względu na dochód rodzin lub osób. Praca socjalna prowadzona jest z osobami i rodzinami oraz we współpracy ze społecznością lokalną w celu koordynacji działań na rzecz członków społeczności lokalnej.

Praca socjalna na rzecz osób i rodzin realizowana jest przez pracowników socjalnych w formie poradnictwa, ukierunkowania w działaniach podejmowanych przez klientów, wskazania możliwości rozwiązywania problemu. Pracownik socjalny monitoruje działania klienta oraz osobiście podejmuje czynności w celu usprawnienia pomocy. Czynności te są podejmowane przez pracownika w przypadku niezaradności klientów. W innych sytuacjach pracownik mobilizuje klienta do podejmowania działań we własnym zakresie.

Rozpoczynając proces pomocy pracownik dokonuje diagnozy funkcjonowania społecznego osoby, rodziny lub społeczności. Na podstawie tej diagnozy oraz w ścisłej współpracy z zainteresowanym buduje plan pomocy i korzystając z określonych narzędzi motywuje i wspiera w jego realizacji. Celem planu jest poprawa funkcjonowania społecznego mieszkańców dzielnicy, przeciwdziałanie pogłębianiu się problemów oraz takie wyposażenie w umiejętności psycho-społeczne, aby klient (osoba/rodzina/społeczność) mógł funkcjonować społecznie i mieć poczucie radzenia sobie z codziennymi obowiązkami. Praca socjalna ukierunkowana jest na to aby klient przyjmował jak najwięcej odpowiedzialności za własne życie i sprawy.

W roku 2025 pracownicy socjalni świadczyli pracę socjalną wobec 429 rodzin (758 osób w tych rodzinach) w następujących obszarach:

W obszarze mieszkaniowym:

- Pomoc w zredagowaniu pism do Wydziału Zasobów Lokalowych Urzędu m.st. Warszawy dla Dzielnicy Rembertów w celu poparcia starań o przydział/zamianę mieszkania z zasobów lokalowych gminy,

- Pomoc w złożeniu wniosków o przyznanie dodatków mieszkaniowych, o obniżkę czynszu, o ugodę w Wydziale Zasobów Lokalowych Urzędu m.st. Warszawy dla Dzielnicy Rembertów,
- Informowanie administratora budynku w celu poprawy warunków lokalowych,
- Pomoc w udzieleniu schronienia,
- Objęcie Indywidualnym Programem Wychodzenia z Bezdomności.

W obszarze poradnictwa:

- Udzielanie pełnych informacji o przysługujących prawach, udzielanie porad adekwatnych do zgłaszanych problemów w trakcie pracy z rodziną,
- Poradnictwo socjalne – skierowania do specjalistów, tj. doradcy zawodowego, psychologa, radcy prawnego,
- Podstawowa pomoc prawna z zakresu prawa rodzinnego i opiekuńczego, prawa pracy oraz prawa administracyjnego, zgodnie z potrzebami osób korzystających ze świadczeń pomocy społecznej.

W obszarze interwencji:

- Zgłaszanie osób w rodzinach z problemem alkoholowym do Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych m.st. Warszawy,
- Interwencje w środowisku – pracownicy socjalni jako pierwsze ogniwo reagujące w sytuacjach kryzysowych utrudniających prawidłowe funkcjonowanie.

W obszarze sądowym:

- Wnioskowanie do sądu o wgląd w sytuację rodzinną w związku z niedopełnianiem obowiązków rodzicielskich wobec małoletnich dzieci,
- Wystosowanie do Sądu opinii dot. funkcjonowania rodziny,
- Wnioskowanie do Sądu o skierowanie do domu pomocy społecznej wbrew woli.

W obszarze akcyjnym:

- Wytypowanie dzieci z rodzin korzystających z pomocy do akcji „Pogotowie Św. Mikołaja,”
- Wytypowanie seniorów korzystających z pomocy do akcji „Pogotowie Św. Mikołaja,”
- Wytypowanie rodzin do ogólnopolskiego programu „Szlachetna Paczka,”
- Organizacja pomocy rzeczowej,
- Wydawanie skierowań do otrzymania żywności w ramach Programu FEPŻ (w tym „Caritas” i PKPS);
- Pomoc w uzyskaniu wyprawki do szkoły, przedszkola,
- Wytypowanie osób samotnych do otrzymania paczki świątecznej.

W obszarze współpracy z rodziną:

- Współpraca i współdziałanie z innymi instytucjami administracji państwowej, tj. kuratorzy rodzinni, zawodowi i społeczni, dzielnicowi, pedagodzy szkolni,
- Skierowanie do innych instytucji w celu uzyskania pomocy,
- Monitorowanie i stały nadzór nad rodzinami z dysfunkcjami,

- Kompletowanie dokumentów celem przyjęcia do Domu Samotnej Matki,
- Pomoc w kompletowaniu dokumentacji w celu przyjęcia dziecka do przedszkola,
- Organizowanie czasu wolnego, tj. kierowanie klientów do Klubu Seniora, świetlic pracy popołudniowej w miarę potrzeb,
- Organizowanie pomocy wolontarystycznej w zakresie korepetycji oraz wsparcia osób z niepełnosprawnościami.

W obszarze niepełnosprawności:

- Zgłaszanie wizyt lekarskich,
- Kompletowanie dokumentów do domu pomocy społecznej,
- Organizowanie transportu dla osób z niepełnosprawnościami,
- Pomoc w uzyskaniu dofinansowania dla klienta w ramach środków PFRON,
- Pomoc w uzyskaniu stopnia niepełnosprawności lub orzeczenia ZUS dotyczącego całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji.

Warto zaznaczyć, że w 2025 roku 168 rodzin (346 osób) korzystało wyłącznie z pracy socjalnej. Jest to stale utrzymujący się trend (w roku 2024 było to 154 rodziny), co oznacza, że mieszkańcy Rembertowa zwracają się do Ośrodka w sytuacjach dla siebie trudnych, nie identyfikując OPS wyłącznie jako miejsca, do którego należy zwrócić się o pomoc finansową lub rzeczową.

W 2025 roku **pogłębioną pracę socjalną** świadczone w **37 rodzinach** (50 dorosłych i 64 dzieci). Spośród tych 37 rodzin, 36 stanowiły rodziny z dziećmi. 19 rodzin objętych pogłębioną pracą socjalną korzystało ze świadczeń materialnych pomocy społecznej. Osoby objęte pogłębioną pracą socjalną to grupa, w której charakterystyczne jest współwystępowanie wielu trudności i dysfunkcji, takich jak: uzależnienia, samotne rodzicielstwo, wielodzietność, zła lub niestabilna sytuacja mieszkaniowa, trudności opiekuńczo-wychowawcze, przemoc w rodzinie oraz bezrobocie często wynikające z w/w powodów, niepełnosprawność jak również zły stan zdrowia.

Praca socjalna obejmowała m. in. następujące obszary:

- wzmocnienie prawidłowych umiejętności społecznego funkcjonowania w zakresie korzystania z własnych możliwości i uprawnień, załatwiania spraw urzędowych, podnoszenia umiejętności komunikacji;
- motywowanie do zmiany postawy wobec własnego bezrobocia, poprawę funkcjonowania psychospołecznego, w tym wzrost samooceny, umiejętności rozwiązywania problemów, wzrost poczucia odpowiedzialności za własne życie;
- wzmocnienie prawidłowych umiejętności opiekuńczo-wychowawczych rodziców oraz umiejętności prowadzenia gospodarstwa domowego, a także gospodarowania budżetem domowym;
- profilaktyka przemocy domowej;
- motywowanie do podjęcia leczenia uzależnień jak również utrzymanie trzeźwego stylu życia;
- motywowanie do działań prozdrowotnych lub też wdrożenia profilaktyki i leczenia;

Zakres podejmowanej pracy socjalnej był zindywidualizowany i zależał m. in. od poziomu bezradności osoby, gotowości do zmiany, możliwości przewycięzania trudnej sytuacji życiowej. Praca socjalna z osobami posiadającymi niski potencjał, niewielką gotowość do zmiany oraz złożone problemy o dużej głębokości, w wielu sytuacjach oznaczał intensywne, a czasem długoterminowe wsparcie przy użyciu zróżnicowanych strategii, takich jak: wyjaśnianie, dostarczanie wiedzy niezbędnej do funkcjonowania w różnych rolach społecznych, modelowanie zachowań, treningi kompetencji społecznych, poradnictwo rodzinne, towarzyszenie, wspieranie, prowadzenie psychoedukacji w zakresie pełnienia ról rodzicielskich, realizacji funkcji opiekuńczych i wychowawczych, rozszerzanie sieci kontaktów, budowanie sieci wsparcia, zapoznanie z wymaganiami i ograniczeniami wynikających choćby z perspektywy obowiązujących przepisów prawnych, konsultacje z innymi specjalistami, zarówno w ramach zasobów danej jednostki, jak poza nią, i inne działania wynikające z zastosowania rozmaitych technik i metod, poszerzające warsztat pracownika a służące realizacji celów pracy socjalnej.

W zależności od sytuacji osoby wspieranej, jej gotowości do zmiany oraz posiadanych zasobów (osobistych i społecznych) pracownicy socjalni realizujący pogłębioną pracę socjalną dobierali rodzaj i zakres niezbędnych działań w zależności od potrzeb danej rodziny.

W 2025 r. pogłębiona praca socjalna została zakończona w 30 rodzinach. Powody zakończenia to: poprawa funkcjonowania i polepszenie sytuacji materialno-bytowej rodziny, zmiana adresu zamieszkania, brak chęci do dalszej współpracy jak również śmierć osoby wspieranej.

5.3.2. Dożywianie

Dożywianie w ramach rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” było realizowane w 2025 r. w formie jednego gorącego posiłku dziennie dla dzieci (w placówkach oświatowych) i dorosłych, a także zasiłku celowego na zakup żywności (działania opisane we wcześniejszych rozdziałach dot. świadczeń finansowych) lub paczki żywnościowej. Uprawnione do korzystania z pomocy w ramach programu są osoby samotne i osoby w rodzinach, których dochód nie przekracza 200% kryterium dochodowego określonego w ustawie o pomocy społecznej, tj. odpowiednio 2 020,00 zł i 1 646,00 zł.

Dzieciom oraz młodzieży uczęszczającym do przedszkoli i szkół z rodzin, przyznawano pomoc w formie gorącego posiłku. Zasady udzielania takiej formy pomocy określa uchwała Nr XXXVII/843/2004 Rady m.st. Warszawy z 16 września 2004 roku (ze zmianami) w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej realizowane przez m.st. Warszawę w zakresie zadań własnych gminy.

W Ośrodku wydawany był jeden gorący posiłek dziennie mieszkańcom dzielnicy odbierającym posiłki na wynos, w ramach usługi cateringowej świadczonej od 1 stycznia do 31 grudnia 2025 roku przez „PROABILITY” Magdalena Karłowicz, z siedzibą 05-200 Wołomin, ul. Sikorskiego 17, w ramach zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 tysięcy zł netto. Zgodnie z umową cena za jeden gorący posiłek wynosiła 29,16 zł. Posiłki przygotowywane były zgodnie z „Zasadami przygotowywania gorących posiłków (obiadów dwudaniowych z deserem) dla klientów

Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy”, a także w oparciu o publikację Instytutu Żywności i Żywienia w Warszawie pod red. naukową prof. dr hab. n. med. Mirosława Jarosza pt. „Normy żywienia dla populacji Polski”.

Od stycznia do grudnia 2025 roku wydano łącznie 2802 obiadów (średnio 12 obiadów dziennie) dla ogółem 14 osób w skali roku (średnio 11 osób miesięcznie).

Tabela nr 14. Świadczenia realizowane w ramach dożywiania.

Rodzaj świadczenia	Liczba osób	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń	Średnia cena świadczenia
Program „Posiłek w szkole i w domu” – posiłki dla dzieci	52	3841	30 158,00	7,85
Program „Posiłek w szkole i w domu” – posiłki dla dorosłych	14	2572	75 000,00	29,16
Program „Posiłek w szkole i w domu” – zasiłek celowy na żywność oraz pomoc rzeczowa	152	451	215 324,00	477,44
Posiłki dla dzieci (dochód pow. 200 % kryterium dochodowego)	20	53	521,00	9,83
Posiłki dla dorosłych (dochód powyżej 200 % kryterium dochodowego)	10	430	12 275,00	28,55

Od 1 lipca 2021 roku uległa zmianie organizacja przygotowywania i dostarczania gorących posiłków dla osób niesamodzielnych, pozostających w domu. Organizacją i finansowaniem usługi zajmuje się Centrum Usług Społecznych „Społeczna Warszawa”. Za przygotowanie i dostawę obiadów do miejsca zamieszkania osób potrzebujących odpowiedzialna jest firma zewnętrzna. Cena za jeden posiłek wynosi 39,39 zł. Od 1 stycznia do 31 grudnia 2025 roku przyznano świadczenie 11 osobom (średnio 9 osobom miesięcznie) w ilości 3.064 obiadów.

Dożywianie było realizowane także w ramach Programu na Pomoc Żywnościową 2021-2027 (FEPŻ) Podprogram 23 Plus, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Głównym celem programu jest przeciwdziałanie deprivacji materialnej przez udzielanie pomocy żywnościowej osobom najbardziej potrzebującym oraz zapewnianie środków towarzyszących wspierających ich włączenie społeczne. W 2025 roku Ośrodek objął wsparciem w formie wydania paczki żywnościowej lub skierowania do PKPS i Caritas łącznie 153 osoby, których dochód nie przekraczał 265% ustawowego kryterium dochodowego oraz dotyczyła je przynajmniej jedna z przesłanek wynikających z art. 7 ust. 2-15 ustawy o pomocy społecznej.

5.3.2.1. Dożywianie w ramach Funduszu Pomocy Obywatelom Ukrainy.

Wsparciem w formie świadczenia niepieniężnego w postaci jednego gorącego posiłku dziennie objęto 2 uczniów szkół podstawowych.

Tabela nr 15. Świadczenia zrealizowane w ramach dożywiania.

Rodzaj świadczenia	Liczba osób	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach	Średnia wysokość świadczenia
Jeden gorący posiłek dla dzieci i młodzieży w szkole (obywateli Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym), w oparciu o art. 48b ustawy o pomocy społecznej	2	132	919,00	2	5	6,96

5.3.3. Świadczenia z tytułu zapewnienia opieki osobom starszym i niepełnosprawnym.

Osoby, które ze względu na wiek, choroby lub niepełnosprawność potrzebują opieki, wymagają szczególnego wsparcia ze strony pomocy społecznej. Wsparcie kierowane jest zarówno do osób samotnych, jak też do osób, którym rodzina z różnych względów nie może zapewnić wystarczającej i adekwatnej do potrzeb opieki i pomocy. Priorytetem jest udzielanie pomocy w miejscu zamieszkania osób wymagających wsparcia. Jeśli jednak pomoc ta jest niewystarczająca, wsparcie jest udzielane w formie pobytu w ośrodku wsparcia lub zamieszkania w domu pomocy społecznej.

5.3.3.1. Kierowanie do domów pomocy społecznej.

W przypadku braku możliwości zapewnienia opieki w miejscu zamieszkania, osoby wymagające stałej, całodobowej opieki kierowane są do domów pomocy społecznej. Podstawą wszczęcia postępowania administracyjnego w tej sprawie jest wniosek osoby zainteresowanej. Brak takiej zgody lub możliwości jej świadomego wyrażenia przy jednoczesnej niemożności zapewnienia właściwej pomocy w miejscu zamieszkania wymaga wystąpienia przez Ośrodek do właściwego sądu o skierowanie do domu pomocy społecznej bez zgody. Domy pomocy społecznej zapewniają całodobową opiekę oraz zaspokajają niezbędne potrzeby bytowe, opiekuńcze, wspomagające i edukacyjne zgodnie z obowiązującymi standardami. Pobyt w domu pomocy społecznej jest odpłatny do wysokości średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca. Do wnoszenia opłaty zobowiązany jest mieszkaniec domu, małżonek oraz zstępni (dzieci, wnuki, prawnuki) przed wstępnymi (rodzice, dziadkowie, pradiadkowie) oraz gmina kierująca.

W 2025 roku skompletowano i przekazano do rozpatrzenia przez Warszawskie Centrum Pomocy Rodzinie (zgodnie z obowiązującą procedurą) 9 wniosków o umieszczenie w domu pomocy społecznej. Do sądu rodzinnego skierowano 3 wnioski o umieszczenie w domu pomocy społecznej bez zgody.

W 2025 roku Ośrodek realizował również zadania dotyczące ustalania odpłatności osób zobowiązanych za pobyt w DPS, zgodnie z Zarządzeniem Prezydenta m.st. Warszawy Nr 1366/2020 z 27 listopada 2020 roku w sprawie

ustalenia „Procedury dotyczącej zasad i trybu postępowania w sprawie kierowania i umieszczania w domach pomocy społecznej m.st. Warszawy oraz ustalenia odpłatności za pobyt w domu pomocy społecznej”. Ośrodek prowadził postępowania wobec **27** osób zobowiązanych.

5.3.3.2. Kierowanie do ośrodków wsparcia.

Osobom, które wymagają częściowej opieki i pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych, mogą być przyznane usługi opiekuńcze, specjalistyczne usługi opiekuńcze lub posiłek, świadczone w ośrodku wsparcia.

Ustawa o pomocy społecznej wyróżnia następujące kategorie ośrodków wsparcia: dla osób z zaburzeniami psychicznymi, dzienny dom pomocy, dom dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, schronisko i dom dla bezdomnych oraz klub samopomocy.

Mieszkańcy Dzielnicy Rembertów korzystają głównie z ośrodków wsparcia umiejscowionych w innych dzielnicach Warszawy. Pracownicy socjalni przeprowadzają rodzinne wywiady środowiskowe i kompletują dokumentację niezbędną do skierowania do tych placówek wsparcia dziennego. W 2025 roku mieszkańcy Rembertowa zostali skierowani do:

- Środowiskowych domów samopomocy – **7** osób,
- Krajowego Ośrodka Mieszkalno-Rehabilitacyjnego dla Osób Chorych na SM – **1** osoba,
- Domu dla Matek z Małoletnimi Dziećmi i Kobiet w Cięży – **1** rodzina (2 osoby),
- Schronisk dla osób bezdomnych – **4** osoby.

5.3.3.4. Zapewnienie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania.

Usługi opiekuńcze zapewniają możliwość w miarę samodzielnego i godnego życia osoby starszej w miejscu zamieszkania, bez konieczności umieszczenia jej w domu pomocy społecznej. Organizacją i koordynacją usług opiekuńczych zajmuje się jednostka budżetowa miasta – Centrum Usług Społecznych „Społeczna Warszawa”. Ośrodek ustala potrzeby i przyznaje świadczenie decyzją administracyjną, a następnie współpracuje z CUS w zakresie realizacji usług.

Zarządzeniem Nr 1517/2024 Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy z 6 września 2024 roku zostały ustalone standardy usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych. Celem opracowania standardów było zapewnienie odpowiedniej jakości usług opiekuńczych, ujednoczenie sposobu ich realizacji oraz zapewnienie jednolitych zasad dostępu do korzystania ze świadczeń dla mieszkańców stolicy. Dokument zawiera standardy usług opiekuńczych (w tym specjalistycznych), realizowanych na rzecz osób wymagających pomocy w miejscu zamieszkania na terenie m.st. Warszawy, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi. W dokumencie określono także m. in. katalog usług opiekuńczych i specjalistycznych oraz ich zakres, wymogi dla wykonawców i kodeks etyczny opiekunek/-ów, ponadto wybrane procedury organizacyjne i administracyjne, związane ze świadczeniem tych usług oraz zasady współpracy OPS i CUS.

Usługi opiekuńcze oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze są świadczone 7 dni w tygodniu z wyłączeniem dni świątecznych. Usługi są realizowane zgodnie z zakresem, wymiarem i terminem określonym przez Ośrodek w porozumieniu z osobą zainteresowaną. Zakres przyznanych usług, w tym konkretnych czynności, uzależniony jest

od wielu czynników, w szczególności wykorzystania własnych zasobów i możliwości odbiorcy usług, jego stopnia samodzielności, możliwości uzyskania wsparcia ze strony rodziny i otoczenia oraz własnych zasobów dzielnicy. Od stopnia samodzielności odbiorcy powinna zależe też forma przyznanej pomocy (wsparcie, towarzyszenie, wykonanie). W przypadku osób mieszkających z rodziną poszczególne czynności realizowane są wyłącznie na rzecz odbiorcy usług. Czynności określone w zakresie usług mogą być realizowane zamiennie.

Usługi opiekuńcze mają na celu pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych osoby. W ich zakres wchodzi m. in.:

- pomoc w codziennych zajęciach – robienie zakupów, sprzątanie, gotowanie, załatwianie spraw urzędowych, dostarczanie posiłku do miejsca zamieszkania itp.;
- w miarę możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem, w tym umawianie wizyt lekarskich, zgłoszenie potrzeby wizyty w środowisku pielęgniarce środowiskowej, spacer, wspólne wyjścia;
- pomoc w załatwianiu czynności fizjologicznych, w tym m. in. pomoc w zaprowadzaniu do toalety, pomoc w toalecie intymnej, pomoc w zmianie pampersa/pieluchomajtek.

Specjalistyczne usługi opiekuńcze muszą być dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z niepełnosprawności lub rodzaju schorzenia (m. in. otępienie starcze, osoby leżące, osoby o bardzo niskiej samodzielności ze względu na stan zdrowia), a także świadczone przez osoby posiadające specjalistyczne kwalifikacje. W ich zakres wchodzi m. in.:

- uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, w tym zwłaszcza: kształtowanie umiejętności zaspokajania podstawowych potrzeb życiowych i umiejętności społecznego funkcjonowania, motywowanie do aktywności, leczenia i rehabilitacji, prowadzenie treningów samoobsługi i umiejętności społecznych oraz wspieranie, także w formie asystowania w codziennych czynnościach życiowych;
- pielęgnacja – jako wspieranie procesu leczenia – mycie odbiorcy usług w łóżku (wyłącznie dla osoby leżącej), higiena jamy ustnej/protezy zębowych, mycie głowy, pielęgnacja paznokci rąk i nóg, kąpiel w asyście osoby drugiej, zapobieganie odleżynom i odparzeniom, nacieranie i oklepywanie, stosowanie okładów i kompresów, pielęgnacja miejsc zmienionych chorobowo.

W 2025 roku na terenie Dzielnicy Rembertów **usługi opiekuńcze** świadczyło konsorcjum firm: PRM Partner Sp. z o.o. – Lider i PRM Stowarzyszenie – Partner. Z usług opiekuńczych skorzystało 52 osoby, w tym 38 kobiet i 14 mężczyzn. Zaplanowano 16033 godzin usług opiekuńczych, zaś wypracowano 14523 godzin.

Specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczyło konsorcjum firm: PRM Partner Sp. z o.o. – Lider i PRM Stowarzyszenie- Partner. Ze specjalistycznych usług opiekuńczych skorzystało 13 osób, w tym 10 kobiet i 2 mężczyzn. Zaplanowano 2152 godzin specjalistycznych usług opiekuńczych, zaś wypracowano 1999 godzin.

Główne przyczyny niewypracowanych godzin to m. in. hospitalizacje, czasowa opieka rodziny, odmowa dyżuru przez usługobiorcę.

Odpłatność za usługi była ustalana zgodnie z załącznikiem Nr 1 do Uchwały Nr XXXVII/843/2004 Rady miasta stołecznego Warszawy z 16 września 2004 roku (ze zmianami) w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej realizowane przez m.st. Warszawę w zakresie zadań własnych gminy.

Tabela nr 16. Wykaz zaplanowanych i wypracowanych godzin usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych.

Miesiąc	Usługi opiekuńcze		Ilość osób	Specjalistyczne usługi opiekuńcze		Ilość osób
	Godziny zaplanowane	Godziny wypracowane		Godziny zaplanowane	Godziny wypracowane	
I	1461	1307	38	208	181	9
II	1195	967	35	188	149	8
III	1210	1017	31	182	164	7
IV	1275	1097	32	170	162	6
V	1348	1210	33	180	167	7
VI	1292	1134	34	174	162	7
VII	1356	1268	32	185	184	8
VIII	1338	1296	34	185	175	8
IX	1403	1292	34	201	190	8
X	1383	1331	32	205	191	8
XI	1340	1269	33	135	135	6
XII	1432	1335	35	139	139	6
Łącznie	16033	14523		2152	1999	

USŁUGI ZAPLANOWANE	18185
USŁUGI WYPRACOWANE	16522
OSÓB KORZYSTAJĄCYCH	59

Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi realizowane są w oparciu o ustawę o pomocy społecznej, ustawę o ochronie zdrowia psychicznego oraz Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z 22 września 2005 roku w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 816).

Specjalistyczne usługi opiekuńcze przeznaczone są dla osób dorosłych wykazujących zaburzenia wymienione w art. 3 ustawy o ochronie zdrowia psychicznego, tj. osób chorych psychicznie (wykazujących zaburzenia psychiczne), upośledzonych umysłowo oraz wykazujących inne poważne zakłócenia czynności psychicznych, które zgodnie ze stanem wiedzy medycznej zaliczane są do zaburzeń psychicznych, a osoba ta wymaga takiej formy pomocy i opieki niezbędnej do życia w środowisku rodzinnym lub społecznym. W wyjątkowych przypadkach specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczone są dla dzieci i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi, pozbawionych dostępu do zajęć rehabilitacyjnych i rewalidacyjno – wychowawczych, jeśli nie mają możliwości uzyskania dostępu

do zajęć świadczonych przez inne zobowiązane podmioty. Rodzaje specjalistycznych usług opiekuńczych dostosowane są do szczególnych potrzeb osób wymagających pomocy, wynikających z rodzaju ich schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone są przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym.

Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi w 2025 roku były świadczone przez firmę PRM Opieka Sp. z o.o. – Lider w konsorcjum z PRM Partner Sp. z o.o. z siedzibą ul. Widoczna 37, 04-647 Warszawa.

W 2025 roku z pomocy w formie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi skorzystała 1 osoba dorosła. Zaplanowano łącznie 94 godzin usług, wypracowano 94 godziny.

Tabela nr 17. Wykaz wypracowanych godzin specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla dorosłych			
Miesiąc	Godziny zaplanowane	Godziny wypracowane	Ilość osób
I	6	6	1
II	8	8	1
III	8	8	1
IV	8	8	1
V	8	8	1
VI	8	8	1
VII	8	8	1
VIII	8	8	1
IX	8	8	1
X	8	8	1
XI	8	8	1
XII	8	8	1
	94	94	1

USŁUGI ZAPLANOWANE	94
USŁUGI WYPRACOWANE	94
OSÓB KORZYSTAJĄCYCH	1

Pomoc w formie teleopieki

Usługa w formie **teleopieki** jest świadczona w miejscu zamieszkania mieszkańca i obejmuje całodobowy monitoring na odległość przy wykorzystaniu sprzętu teleopiekuńczego. Teleopieka jest przyznawana osobom, które są samotne, prowadzą jednoosobowe gospodarstwo domowe oraz są niesamodzielne lub mieszkają z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić im wystarczającego wsparcia. Urządzenia wykorzystywane do ww. usługi to m.in. opaski bezpieczeństwa z przyciskiem SOS, opaski z czujnikiem upadku i geolokalizatorem, czujniki gazu, skrzynki na klucze. Teleopieka zapewnia szybkie reagowanie w nagłych sytuacjach oraz większe bezpieczeństwo osób bez stałej opieki. Centrum teleopieki działa całodobowo przez 7 dni w tygodniu. Po uruchomieniu alarmu Centrum teleopieki natychmiast odbiera sygnał SOS z urządzeń i podejmuje odpowiednie kroki, aby zapewnić niezbędną pomoc np. wezwanie pogotowia ratunkowego, powiadomienie członka rodziny o zdarzeniu lub niepokojących objawach, powiadomienie innych służb np. pracownika socjalnego, policji, straży pożarnej itp.

Odpłatność za usługi teleopieki reguluje Uchwała XXV/956/2025 Rady m.st. Warszawy z 28 sierpnia 2025 r.

W 2025 roku na terenie Dzielnicy Rembertów z usługi teleopieki skorzystały dwie osoby (1- opaska bezpieczeństwa z przyciskiem SOS, 1 – opaska bezpieczeństwa z przyciskiem SOS i z detektorem upadku)

5.3.4. Sprawianie pogrzebów (w tym dzieci martwo urodzonych)

Ośrodek zobowiązany jest zapewnić sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym, zgodnie z wyznaniem zmarłego, zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 15 i art. 44 ustawy o pomocy społecznej, art. 10 ust. 3 ustawy z 31 stycznia 1959 roku o cmentarzach i chowaniu zmarłych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 roku, poz. 576 z późn. zm.) oraz Uchwałą Nr LX/1840/2009 Rady m.st. Warszawy z 27 sierpnia 2009 roku (ze zmianami) w sprawie zasad sprawiania pogrzebów oraz zwrotu kosztów pogrzebów, realizowanych przez m.st. Warszawa. Ośrodek organizuje pogrzeb, gdy osoba zmarła nie posiadała rodziny lub członkowie rodziny odmawiają sprawienia pochówku.

W 2025 roku Ośrodek sprawił pogrzeby dla 3 osób na kwotę 15.007,44 zł. Nie sprawiano pogrzebów dzieci martwo urodzonych.

5.3.5. Pomoc osobom w kryzysie bezdomności

Pracownicy socjalni wspierają osoby w kryzysie bezdomności przebywające w przestrzeni publicznej naszej dzielnicy oraz te przebywające w schroniskach a posiadające ostatni adres zameldowania na terenie Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy. Pracownicy pomagają:

- w kierowaniu do schronisk oraz schronisk z usługami (w roku 2025 skompletowano i przesłano dokumentację dla 4 osób),
- w uzyskaniu dostępu do bezpłatnej opieki zdrowotnej poprzez potwierdzenie prawa do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- we wskazaniu miejsc, gdzie można uzyskać bezpłatną pomoc medyczną,
- w podjęciu leczenia odwykowego i terapii,
- w uzyskaniu świadczeń finansowych (zasiłek stały, okresowy, celowy),
- w znalezieniu miejsc noclegowych, punktów, gdzie można uzyskać żywność, odzież, obuwie, skorzystać z jadłodajni.

W ramach swoich działań pracownicy Ośrodka zawierają kontrakty socjalne oraz umowy w ramach Indywidualnego Programu Wychodzenia z Bezdomności (jedna umowa). Celem Programu jest wsparcie osoby w kryzysie bezdomności w rozwiązywaniu jej problemów życiowych. Aby Program mógł jak najlepiej odpowiedzieć na potrzeby osób w kryzysie bezdomności jest prowadzony w formie umowy z osobą zainteresowaną. Działania ukierunkowane są na osiągnięcie celów programu, przede wszystkim uzyskanie samodzielności mieszkaniowej

(mieszkanie z zasobów dzielnicy, mieszkanie wynajęte, powrót do rodziny) lub w przypadku pogorszenia stanu zdrowia umieszczenie w domu pomocy społecznej lub w zakładzie opiekuńczo-leczniczym. Program jest przedsięwzięciem długofalowym. Okres realizacji Indywidualnego Programu Wychodzenia z Bezdomności jest dostosowany do sytuacji danego odbiorcy i co do zasady nie powinien być dłuższy niż 3 lata.

W okresie zimowym trudne warunki atmosferyczne dyktują potrzebę wzmożonych działań pomocowych pracowników socjalnych skierowanych do osób w kryzysie bezdomności, zwłaszcza przebywających poza placówkami zapewniającymi schronienie i gorący posiłek. Działania te są realizowane poprzez współpracę ze Strażą Miejską i Policją oraz ze streetworkerami działającymi na rzecz osób w kryzysie bezdomności na terenie dzielnicy Rembertów.

5.3.6. Poradnictwo specjalistyczne

Poradnictwo specjalistyczne, w szczególności prawne, psychologiczne i rodzinne, zgodnie z art. 46 ustawy o pomocy społecznej, jest świadczone osobom i rodzinom, które mają trudności lub wykazują potrzebę wsparcia w rozwiązywaniu swoich problemów życiowych, bez względu na posiadany dochód. Poradnictwo prawne realizuje się przez udzielanie informacji o obowiązujących przepisach z zakresu prawa rodzinnego i opiekuńczego, zabezpieczenia społecznego, ochrony praw lokatorów. Poradnictwo psychologiczne realizuje się przez procesy diagnozowania, profilaktyki i terapii. Poradnictwo rodzinne obejmuje problemy funkcjonowania rodziny, w tym problemy opieki nad osobą z niepełnosprawnością, a także terapię rodzinną. Poradnictwo zawodowe jest procesem, w którym doradca zawodowy i klient pracują wspólnie nad świadomym i samodzielnym podjęciem przez klienta decyzji dotyczącej drogi rozwoju zawodowego oraz nad dostosowaniem się do wymogów rynku pracy.

Poradnictwo prawne dla mieszkańców Dzielnicy w 2025 roku było realizowane na kilka sposobów:

1. Podstawowe porady prawne udzielane przez pracowników socjalnych w ramach świadczonej pracy socjalnej, w tym dostarczanie wzorów pism i wniosków;
2. Konsultacje prawne w Punkcie Nieodpłatnej Pomocy Prawnej w Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy. PNPP mieści się w siedzibie Ośrodka. Osobami uprawnionymi do skorzystania z poradnictwa prawnego są mieszkańcy Dzielnicy, którzy nie są w stanie ponieść kosztów odpłatnej pomocy prawnej, w tym osoby fizyczne prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą niezatrudniające innych osób w ciągu ostatniego roku. PNPP został utworzony na mocy ustawy z 5 sierpnia 2015 roku o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (tekst jednolity Dz. U. z 2024 roku, poz. 1534). W celu uzyskania porady należy się zapisać poprzez infolinię warszawską 19115.
3. Porady i konsultacje prawne świadczone przez prawnika w Punkcie Informacyjno-Konsultacyjnym.

Poradnictwo psychologiczne. W 2025 r. psycholodzy udzielili 325 konsultacji i porad dla 59 osób. Po pomoc psychologiczną znacznie częściej sięgały kobiety niż mężczyźni (ponad 71 %) jednak, co ważne, wzrasta odsetek mężczyzn (z nieco ponad 18 % w 2023 r. do ponad 26% w 2024 r. i ponad 28% w 2025 r.). Spośród osób korzystających z konsultacji psychologicznych największą część stanowiły, podobnie jak w latach poprzednich,

osoby w wieku 25 – 59 lat (blisko 75%). W dalszej kolejności grupa wiekowa powyżej 60 – tego roku życia. Osoby młodsze, poniżej 25 roku życia, stanowiły najmniej liczną grupę klientów. Konsultacje prowadzone były przede wszystkim w siedzibie Ośrodka, rzadziej telefonicznie lub w środowisku domowym. 16 osób zostało skierowanych do psychologa przez pracownika socjalnego, 6 przez asystenta rodziny.

Tabela nr 18. Konsultacje i porady psychologiczne.

Kategorie wiekowe	Liczba osób	Płeć K / M	Konsultacje i porady
14 – 18	1	1K	10
19 – 24	6	3K / 3M	32
25 – 59	44	33K / 11M	258
> 60	8	5K / 3 M	25
Ogółem	59	42K / 17M	325

Problemy i trudności osób zgłaszających się do psychologów w 2025 roku możemy uporządkować w kilku głównych grupach.

Najczęściej pojawiającym się powodem zgłoszenia się po pomoc psychologiczną były kłopoty rodzinne (21 osób). Stałą grupą klientów są rodziny, w których toczy lub toczyła się procedura „Niebieskie Karty” (10 osób) oraz osoby pozostające w konfliktach małżeńskich lub okołorozwodowych (7 osób). Konflikty okołorozwodowe dotyczą najczęściej problemów w ustaleniu zasad sprawowania opieki nad dziećmi oraz podziału majątku.

Tabela nr 19. Problemy zgłaszane do psychologa.

Zgłaszany przez klienta problem	Liczba osób
Doznawanie przemocy	9
Stosowanie przemocy	1
Trudności emocjonalne	10
Depresje i nerwice	6
Trudności wychowawcze	8
Kłopoty w relacjach małżeńskich	9
Konflikty okołorozwodowe	7
Kłopoty rodzinne	21
Zaburzenia lękowe	5
Problemy w kontaktach interpersonalnych	6
Nadużywanie / uzależnienie od alkoholu osoby bliskiej	2
DDD, DDA	3
Własne uzależnienie od alkoholu lub picie szkodliwe	4
Żałoba	2
PTSD	1

Wiele z osób zgłaszało więcej niż jeden problem. Często kolejne problemy były „odkrywane” w trakcie konsultacji. Inne zgłaszane trudności to mające wpływ na emocje i stan zdrowia psychicznego: ubóstwo, poczucie osamotnienia, problemy wynikające z trudnej sytuacji mieszkaniowej, problemy finansowe itd.

W trakcie pracy z klientami psychologzy Ośrodka motywują ich do skorzystania ze wsparcia/leczenia w specjalistycznych placówkach lub u innych specjalistów, m.in. w:

- Poradniach Odwykowych,
- Poradniach Zdrowia Psychicznego,
- Poradniach POZ,
- Stowarzyszeniach i Fundacjach działających na rzecz rodzin.

Niektóre osoby były kierowane w więcej niż jedno miejsce.

Psychologzy współpracują ściśle z pracownikami socjalnymi i asystentami rodziny, którzy wspierają klientów m.in. w zapisach do specjalistów spoza Ośrodka, a czasami towarzyszą im w umówionych wizytach, pomagają skompletować niezbędną dokumentację, itp.

Działania edukacyjno-informacyjne prowadzone przez psychologów to:

- Psychoedukacja prowadzona w trakcie konsultacji psychologicznych oraz realizowanych projektów, dotycząca uzależnienia od substancji psychoaktywnych oraz uzależnień behawioralnych, współuzależnienia, przemocy, chorób i zaburzeń psychicznych (depresja, schizofrenia, zaburzenia lękowe), rozwoju dziecka, porad wychowawczych.
- Dystrybucja ulotek i broszurek oraz innych materiałów informacyjno-edukacyjnych dotyczących uzależnień, przemocy, schorzeń i zaburzeń psychicznych, porad wychowawczych.
- Udzielanie informacji na temat placówek (instytucji) udzielających pomocy: punkty pomocy prawnej, szpitale, poradnie psychologiczne, ośrodki terapeutyczne, domy pomocy itp.

Inne działania psychologów:

- Prowadzenie dokumentacji udzielanych konsultacji, wystawianie zaświadczeń dla klientów.
- Udział w tworzeniu i realizacji projektów Ośrodka – „Maluskowo”, „Czas dla Opiekuna”, „Bezpieczna Baza”, „Pracownia Świadomych Relacji”.
- Koordynacja w Ośrodku akcji „Podaruj Gwiazdkę”.
- Współkoordynowanie wolontariatu w Ośrodku.
- Udział w grupach diagnostyczno-pomocowych.

Poradnictwo rodzinne jest świadczone m. in. przez:

- pracowników socjalnych w ramach pracy socjalnej, mającej na celu pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie poprzez pełnienie odpowiednich ról społecznych oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi;
- asystentów rodziny poprzez m. in. udzielanie pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego; udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych; udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów psychologicznych; udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych z dziećmi, a także wspieranie aktywności społecznej rodzin.

Poradnictwo zawodowe. W okresie sprawozdawczym konsultant ds. doradztwa zawodowego prowadził porady i konsultacje indywidualne z osobami bezrobotnymi i poszukującymi pracy. Celem konsultacji było zmotywowanie osoby bezrobotnej do poszukiwania pracy, pomoc w pokonaniu barier utrudniających podjęcie zatrudnienia, a także udzielenie niezbędnego wsparcia narzędziowego, które ułatwi poruszanie się po rynku pracy, m.in. pisanie życiorysów zawodowych i listów motywacyjnych oraz określanie preferencji zawodowych.

Tabela nr 20. Konsultacje doradcy zawodowego.

Porady / konsultacje indywidualne	
Liczba porad / konsultacji indywidualnych	166
Liczba osób korzystających z porad/ konsultacji indywidualnych, w tym:	25
kobiety	14
mężczyźni	11

W większości są to osoby długotrwale bezrobotne lub oddalone od rynku pracy z powodów zdrowotnych, nieadekwatnego lub niewystarczającego wykształcenia. Ich powrót na rynek pracy wymaga na ogół wielu działań: zmiany myślenia o celach zawodowych i możliwościach, zwiększenia motywacji, wsparcia w dążeniu do zatrudnienia.

Pozostałe działania doradcy zawodowego:

- Współpraca z instytucjami, fundacjami, stowarzyszeniami działającymi na rzecz osób bezrobotnych, niepełnosprawnych (m. in. Fundacja AKTYWIZACJA, Stowarzyszenie SPOZA, Centrum DZWONI) – pozyskiwanie i wymiana informacji na temat usług poszczególnych instytucji, jak również współpraca na rzecz wspólnych klientów.
- Współpraca z przedstawicielami Urzędu Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy w zakresie profilaktyki bezrobocia, wymiana informacji na temat usług itp.
- Współpraca z Urzędem Pracy m.st. Warszawy, w tym organizacja prac społecznie użytecznych.
- Współpraca z pracownikami Działu Pomocy Środowiskowej i Usługowej na rzecz wspólnych klientów.

5.3.7. Interwencje kryzysowe

Interwencja kryzysowa, zgodnie z art. 47 ustawy o pomocy społecznej, stanowi zespół interdyscyplinarnych działań podejmowanych na rzecz osób i rodzin będących w stanie kryzysu. Celem interwencji kryzysowej jest przywrócenie równowagi psychicznej i umiejętności samodzielnego radzenia sobie, a dzięki temu zapobieganie przejściu reakcji kryzysowej w stan chronicznej niewydolności psychospołecznej. W ramach interwencji kryzysowej udziela się natychmiastowej specjalistycznej pomocy psychologicznej, a w zależności od potrzeb – poradnictwa socjalnego lub prawnego, w sytuacjach uzasadnionych – schronienia do 3 miesięcy. Interwencją kryzysową obejmuje się osoby i rodziny bez względu na posiadany dochód.

W 2025 roku pracownicy Ośrodka podjęli interwencje, rozumiane jako reakcje na sytuacje kryzysowe utrudniające prawidłowe funkcjonowanie osoby lub rodziny w stosunku do 88 rodzin (217 osób). Sprawy związane były przede wszystkim z obszarem przemocy domowej i konfliktów okołorozstaniowych.

6. ŚWIADCZENIA Z INNYCH USTAW

6.1. Realizacja obowiązków wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (asystent rodziny)⁹

W pracy z rodziną asystent rodziny ma za zadanie świadczenie wyłącznie pozafinansowych form pomocy. Jego głównym celem we współpracy z pracownikiem socjalnym i innymi specjalistami jest osiągnięcie przez rodzinę stabilności życiowej pozwalającej jej na samodzielne funkcjonowanie i wychowanie dzieci.

Współpraca z asystentem wymaga zgody rodziny i następuje po dokładnej analizie sytuacji, na wniosek pracownika socjalnego lub w przypadku wydania przez Sąd Rodzinny – Wydział Rodzinny i Nieletnich postanowienia ze wskazaniem objęcia rodziny taką formą pomocy.

Obszarem pracy asystenta rodziny jest:

1. Pomoc w rozwiązywaniu podstawowych problemów socjalnych i zdrowotnych:
 - rozpoznanie i określenie podstawowych problemów socjalnych (mieszkaniowych, materialnych, prawnych i innych),
 - rozpoznanie sytuacji zdrowotnej (bilanse zdrowia i szczepienia, problemy wymagające diagnozy medycznej),
 - pomoc w wyrobieniu dokumentów, pisaniu pism urzędowych,
 - pomoc w wypełnianiu obowiązków na rzecz domu i rodziny (zachęcanie do dbałości o higienę osobistą, dbanie o porządek, tworzenie i utrwalanie prawidłowych nawyków związanych z żywieniem, snem, spędzaniem wolnego czasu).
2. Pomoc w rozwiązywaniu problemów psychologicznych:
 - wspomaganie w rozwiązywaniu problemów emocjonalnych (praca na rzecz wzmocnienia poczucia własnej wartości i sprawności),
 - kierowanie do różnych specjalistów zajmujących się terapią,
 - rozwijanie umiejętności w zakresie podejmowania decyzji,
 - planowanie i realizacja celów, wywiązywanie się z podjętych zobowiązań,
 - rozwiązywanie problemów rodzinnych, małżeńskich czy wychowawczych,
 - rozwiązywanie problemów związanych z funkcjonowaniem społecznym.

Asystent nie prowadzi terapii ani mediacji, jedynie motywuje członków rodziny do podjęcia terapii czy udziału w zajęciach o charakterze psychoedukacyjnym i pomaga w uzyskaniu tego rodzaju pomocy.
3. Pomoc w rozwijaniu umiejętności wychowawczych rodziców i rozwiązywaniu problemów z dziećmi:
 - edukacja i wspomaganie rodziców w rozwijaniu umiejętności związanych z opieką i wychowaniem dziecka,
 - kontaktowanie się z instytucjami, np. szkołą, przedszkolem, domem dziecka, Warszawskim Centrum Pomocy Rodzinie,
 - wspomaganie w rozwijaniu zainteresowań małoletnich członków rodziny,

⁹ Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz.U.z 2025 poz. 49)

- motywowanie do aktywnych form odpoczynku,
 - zachęcanie do korzystania z grupowych zajęć umiejętności wychowawczych.
4. Rozwijanie umiejętności społecznych i wspieranie aktywności społecznej rodzin:
- pomoc w załagodzeniu konfliktów między klientem a najbliższym otoczeniem,
 - pomoc w utrzymaniu dobrych relacji interpersonalnych,
 - motywowanie i wspieranie członków rodziny w rozszerzeniu kontaktów społecznych.
5. Motywowanie do podnoszenia kwalifikacji zawodowych:
- motywowanie do aktywności zawodowej i do kontynuacji nauki (przełamywanie kompleksów i uprzedzeń),
 - zachęcanie do konsultacji z doradcą zawodowym.
6. Pomoc w poszukiwaniu i podejmowaniu pracy zarobkowej:
- zachęcanie do poszukiwania pracy, a także motywowanie w pierwszych miesiącach pracy,
 - wspomaganie w radzeniu sobie z problemami, rozwijaniu odporności na niepowodzenia oraz umiejętności uczenia się na próbach i błędach.

Asystent prowadzi dokumentację dotyczącą pracy z rodziną, która opiera się m. in. na ustaleniu planu pracy. Plan pracy ustalany jest wspólnie z rodziną i podlega okresowej ocenie. Po zakończeniu pracy w danej rodzinie asystent monitoruje jej funkcjonowanie.

Charakterystyka rodzin objętych pomocą w formie asysty rodzinnej

W roku 2025 rodzinom przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Rembertów zapewniał wsparcie 3 asystentów rodziny. Asystą rodzinną objętych było 28 rodzin (43 dorosłych i 59 dzieci), których sytuacja życiowa, w tym także materialno-bytowa znacznie utrudnia prawidłowe funkcjonowanie i pełnienie przez jej członków ról społecznych, przez co istnieje zagrożenie wykluczeniem społecznym. Spośród rodzin korzystających ze wsparcia asystenta rodziny 43,4 % stanowiły rodziny niepełne, 50 % to rodziny z dziećmi do 6 roku życia. Sześć rodzin to rodziny wielodzietne. Dziesięcioro dzieci przebywało w placówkach opiekuńczo-wychowawczych (3 w MOW, 1 w SOW, 5 w pieczy zastępczej, 1 w spokrewnionej pieczy zastępczej). W tych przypadkach, praca asystentów rodziny polegała na wspieraniu działań rodziców w kierunku stworzenia odpowiednich warunków do powrotu małoletnich do rodziny biologicznej. Asystenci rodziny odbyli łącznie 730 spotkań i/lub kontaktów telefonicznych z rodzinami.

Tabela nr 20. Czas pracy asystenta z rodziną.

Asystenci rodziny	3
Liczba rodzin zobowiązanych przez sąd do pracy z asystentem rodziny	13
Liczba rodzin korzystających z usług asystentów rodziny na dzień 31 grudnia 2025 roku, z tego:	28
do 3 miesięcy	3
powyżej 3 do 12 miesięcy	6
powyżej 1 roku	19
Przeciętny czas pracy asystenta z rodziną (średnia w miesiącach)	31

Liczba rodzin, z którymi asystent rodziny zakończył pracę, w tym:	9
ze względu na osiągnięcie celów	5
ze względu na zaprzestanie współpracy przez rodzinę	2
ze względu zmianę metody pracy	2
Liczba rodzin korzystających z usług asystentów rodziny w całym 2025 roku	28

Tabela nr 21. Charakterystyka rodzin korzystających ze wsparcia asystenta rodziny.

Rodzina pełna	Samotni rodzice		Ilość dzieci w rodzinie					
	matki	ojcowie	1	2	3	4	5	
18	9	1	9	11	4	2	2	

Szczegółowe działania podejmowane z rodzinami oraz na ich rzecz:

- Systematyczne rozmowy telefoniczne i/lub spotkania (1 raz w tygodniu bądź częściej, w zależności od sytuacji), podczas których prowadzone były rozmowy na temat bieżących problemów, sposobów ich rozwiązania, planów i działań na przyszłość. Równoległe omawiano sprawy związane z wychowywaniem dzieci, m. in. kwestie trudności szkolnych, potrzeb dzieci wynikających z faz rozwoju.
- Pomoc w uzyskiwaniu dokumentów, zaświadczeń, pisaniu pism urzędowych, w tym do ZUS, US, sądów, urzędów dzielnic m.st. Warszawy itp. Wspieranie w dopełnianiu formalności związanych z uzyskaniem świadczeń finansowych, ubezpieczenia zdrowotnego, pomocy niematerialnej z Ośrodka, świadczeń rodzinnych na dzieci. Pomoc w kontaktach osobistych, mailowych i telefonicznych z instytucjami, służbami, organizacjami na terenie dzielnic m.st. Warszawy.
- Kontakt (z lub za zgodą rodzica/rodziców) z pracownikami żłobka, przedszkola. Omawianie rozwoju dzieci, analizowanie na bieżąco sukcesów i trudności, z jakimi się borykają w placówkach.
- Kontakt z pedagogami szkolnymi/wychowawcami. Współpraca w zakresie monitorowania postępów w szkole oraz wspólne działania mające na celu pomoc w rozwiązywaniu trudności szkolnych, w tym m. in. ustalanie dodatkowych zajęć korekcyjnych.
- Współpraca z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi. Ustalenie zajęć logopedycznych. Asystenci towarzyszyli podczas wizyt rodziców w poradni psychologiczno-pedagogicznej.
- Kontakt (głównie telefoniczny) z kuratorem sądowym – zawodowym, społecznym. Omawianie w miarę potrzeb sytuacji rodzin i ich funkcjonowania, ustalenie wspólnych działań na rzecz rodzin pozostających pod opieką asystenta.
- Towarzyszenie rodzinom podczas konsultacji lekarskich z dziećmi. Konsultacje lekarskie dotyczyły podstawowej opieki pediatrycznej, szczepień, diagnostyki i leczenia neurologicznego, ortopedycznego, psychiatrycznego i stomatologicznego. 14 dzieci było konsultowanych i/lub uczęszczało na systematyczne spotkania z psychologiem.

- Wsparcie rodzin w kontaktach z prawnikiem, głównie w sprawach rodzinnych (alimenty, władza rodzicielska, ustalenie kontaktów z dziećmi).
- Wsparcie rodzin w załatwianiu spraw dotyczących zadłużeń z tytułu opłat czynszowych oraz podpisania umowy najmu lokalu (asystent pośredniczył w kontakcie z WZL w Urzędzie Dzielnicy, pomagał pisać wnioski i podania). Ponadto przeprowadzone zostały rozmowy z administracją Wydziału Zasobów Lokalowych w Dzielnicy Rembertów i innymi administratorami budynków prywatnych w sprawie polepszenia warunków lokalowych.
- Wytypowanie dzieci do akcji „Pogotowie Świętego Mikołaja”, organizowanej przez Stowarzyszenie Rembertów Bezpośrednio oraz wytypowanie rodzin do pomocy rzeczowej w ramach akcji „Szlachetna Paczka” organizowanej przez Stowarzyszenie „Wiosna”.
- Pomoc w pozyskiwaniu mebli, sprzętu gospodarstwa domowego.
- Prowadzenie rozmów motywujących pod kątem skierowania na psychoterapię dostosowaną do indywidualnych potrzeb.
- Udzielanie klientom wsparcia psychicznego (wzmacnianie pozytywnego myślenia, wzmacnianie poczucia własnej wartości). Rozmowy przeprowadzono także z niektórymi członkami rodzin.
- Towarzyszenie rodzinom w czasie kontaktu z pracownikami placówek oświatowych, pogotowia opiekuńczego czy też domów dziecka oraz mobilizowanie do aktywnej współpracy z osobami tam zatrudnionymi w ramach bieżących potrzeb.
- Udział w posiedzeniach ds. okresowej oceny sytuacji dziecka umieszczonego w pieczy zastępczej.
- Udział, w charakterze świadka, w postępowaniach sądowych dotyczących ograniczenia władzy rodzicielskiej i ustalenia kontaktów z dzieckiem. Towarzyszenie klientom podczas innych, trudnych dla nich, spraw sądowych.

Pozostałe działania asystentów rodziny:

- Współprowadzenie zajęć dla rodziców z dziećmi do 3 roku życia „Maluszkowo” oraz zajęć twórczych dla osób z niepełnosprawnością.
- Udział w comiesięcznych spotkaniach monitorujących Lokalny System Profilaktyki Krzywdzenia Małych Dzieci „Dobry Rodzic – Dobry Start” w Fundacji „Dajemy Dzieciom Siłę”.
- Koordynacja współpracy między Ośrodkiem, a Centrum Pomocy Dzieciom w ramach realizacji interdyscyplinarnej pomocy dziecku pokrzywdzonemu przestępstwem.
- Udział w projekcie „Warszawski Kokon” realizowanym przez Centrum Usług Społecznych na rzecz rodzin z trudnościami opiekuńczo-wychowawczymi, które zostały zobowiązane przez sąd rodzinny do współpracy z asystentem rodziny.

6.2. Realizacja obowiązków wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej¹⁰

Zarządzeniem nr 1493/2023 Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 23 września 2023 r. został powołany Zespół Interdyscyplinarny do spraw Przeciwdziałania Przemocy Domowej dla Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy.

W skład Zespołu wchodzi 12 osób, są to przedstawiciele: Ośrodka Pomocy Społecznej, Urzędu Dzielnicy, Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, policji, oświaty, ochrony zdrowia, organizacji pozarządowej, Kuratorskiej Służby Sądowej oraz prokuratury.

Zadaniem Zespołu Interdyscyplinarnego jest integrowanie i koordynowanie działań podmiotów takich jak jednostki organizacyjne pomocy społecznej, gminna komisja rozwiązywania problemów alkoholowych, policja, oświata, ochrona zdrowia, organizacje pozarządowe i inne oraz specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej, w szczególności poprzez:

- diagnozowanie problemu przemocy domowej na poziomie lokalnym;
- inicjowanie działań profilaktycznych, edukacyjnych i informacyjnych, mających na celu przeciwdziałanie przemocy domowej i powierzanie ich wykonania właściwym podmiotom;
- inicjowanie działań w stosunku do osób doznających przemocy domowej oraz osób stosujących przemoc domową;
- opracowanie projektu gminnego programu przeciwdziałania przemocy domowej oraz ochrony osób doznających przemocy domowej;
- rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym;
- powoływanie grup diagnostyczno – pomocowych i bieżące monitorowanie realizowanych przez nie zadań;
- monitorowanie procedury „Niebieskie Karty”;
- przekazywanie informacji oraz dokumentacji procedury „Niebieskie Karty” zgodnie z miejscem zamieszkania osoby doznającej przemocy domowej;
- kierowanie osoby stosującej przemoc domową do uczestnictwa w programie korekcyjno-edukacyjnym lub programie psychologiczno-terapeutycznym;
- składanie, na wniosek grupy diagnostyczno-pomocowej, zawiadomień o popełnieniu przez osobę stosującą przemoc domową wykroczenia, o którym mowa w art. 66c ustawy z dnia 20 maja 1971 roku Kodeks wykroczeń.

Zgodnie z ustawą o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie Ośrodek Pomocy Społecznej prowadzi obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej dla Dzielnicy Rembertów m. st. Warszawy. W ramach głównych zadań pracownicy prowadzą obsługę korespondencji przychodzącej i wychodzącej z Zespołu, zapewniają obsługę posiedzeń Zespołu oraz spotkań grup diagnostyczno-pomocowych, szczególną uwagę przywiązują do dbałości o stałą i skuteczną współpracę lokalnych służb

¹⁰ Ustawa z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy domowej (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1673)

zaangażowanych w przeciwdziałanie przemocy. Pracownicy Ośrodka prowadzą komputerową bazę danych procedur „Niebieskie Karty” w programie POMOST NK, zapewniają bezpieczeństwo wszelkich dokumentów zawierających dane osobowe, w tym dokumentów tworzonych komputerowo poprzez odpowiednie zabezpieczenia techniczne i sieci komputerowej, a także procedurę upoważnień dostępu do danych. Zapewniają też obsługę w zakresie przygotowania sprawozdań kwartalnych, półrocznych i rocznych dotyczących przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w tym funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego i grup diagnostyczno-pomocowych. W związku ze stale rosnącym zakresem obowiązków, do obsługi procedur w roku 2025 zatrudniono w Ośrodku pomoc biurową ds. administracyjnych.

Podejmowanie interwencji w środowisku wobec rodziny dotkniętej przemocą domową odbywa się w oparciu o procedurę „Niebieskie Karty” i nie wymaga zgody osoby dotkniętej przemocą. Procedurę „Niebieskie Karty” oraz wzory formularzy „Niebieska Karta”, wypełnianych przez przedstawicieli podmiotów realizujących procedurę, określa Rozporządzenie Rady Ministrów z 6 września 2023 roku w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” (Dz. U. z 2023 roku, poz. 1870).

W 2025 roku odbyło się 7 spotkań Zespołu Interdyscyplinarnego.

W okresie sprawozdawczym powołano 58 grup diagnostyczno-pomocowych. Grupy te oraz grupy powołane przed bieżącym okresem sprawozdawczym, a kontynuujące prace w 2025 roku spotkały się łącznie 174 razy. Łączna liczba powołań do grup w 2025 roku wyniosła 468.

W 2025 roku do ZI wpłynęło 60 formularzy „Niebieska Karta – A” (55 wszczynających procedurę oraz 5 formularzy dokumentujących kolejne zdarzenie stosowania przemocy domowej w sprawach toczących się procedur „Niebieskie Karty”), z tego 14 wypełnionych przez przedstawicieli pomocy społecznej, 33 – policji, 6 – oświaty, 5 – ochrony zdrowia i 2 – Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Nowouruchomioną oraz kontynuowaną z poprzedniego roku procedurą „Niebieskie Karty” objęto 86 rodzin.

Wskazano 126 osób doznających przemocy, w tym 59 kobiet, 12 mężczyzn i 55 dzieci.

W ramach procedury wskazano 91 osób stosujących przemoc, w tym 21 kobiet, 70 mężczyzn.

Zakończono 62 procedury NK, z tego 35 z uwagi na ustanie przemocy, 18 z powodu braku zasadności podejmowania dalszych działań, w 9 przypadkach odstąpiono od dalszych działań.

W porównaniu do roku 2024 wzrosła liczba procedur uruchamianych przez ochronę zdrowia (z 2 do 5). Warto zwrócić też uwagę na stale wzrastającą liczbę dzieci wskazywanych jako osoby doznające przemocy (w roku 2023 wskazano 25 dzieci, w roku 2024 – 49, w roku 2025- 55). Jest to prawdopodobnie wynik tzw. ustawy Kamilka, czyli Ustawy o ochronie małoletnich, która nałożyła na instytucje i placówki zajmujące się dziećmi wdrożenie standardów ich ochrony oraz niezwłoczne reagowanie na wszelkie niepokojące incydenty związane z zagrożeniem sytuacji dzieci.

Ustawa o przeciwdziałaniu przemocy domowej nałożyła na służby odpowiedzialne za prowadzenie procedury NK obowiązek monitorowania sytuacji rodziny przez okres 9 miesięcy po zakończeniu prowadzenia procedury. Celem tego etapu jest upewnienie się, że osoba stosująca przemoc nie wraca do jej stosowania, a osoba doznająca przemocy ma zapewnione odpowiednie wsparcie i poczucie bezpieczeństwa. W trakcie monitoringu instytucje takie, jak pomoc społeczna, policja czy placówki oświatowe, dokonują oceny sytuacji rodzinnej, sprawdzają

warunki bytowe oraz możliwość wystąpienia ponownego zagrożenia. Jeśli w tym czasie pojawią się sygnały o nawrocie przemocy, odpowiednie instytucje mogą ponownie uruchomić procedurę „Niebieskie Karty” i podjąć dalsze działania interwencyjne.

W 2025 roku objęte monitoringiem były 94 rodziny (233 osoby w tych rodzinach).

Z inicjatywy ZI w 2025 r. oraz we współpracy z Wydziałem Spraw Społecznych i Zdrowia i innymi instytucjami zrealizowano następujące przedsięwzięcia:

Programy profilaktyczne:

1. „Cyberface” – 38 uczniów,
2. „Rozwijanie kompetencji emocjonalno-społecznych i profilaktyka uzależnień” – 88 uczniów,
3. „Integracja grupowa” – 65 uczniów,
4. „Radzenie sobie z konfliktami” – 65 uczniów,
5. „Zajęcia profilaktyczne rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne” – 61 uczniów,
6. „Unplugged” – 58 uczniów,
7. „Dobrostan psychiczny - czyli jak dbać o siebie?” -284 uczniów,
8. „Planeta dobra”, „Nieśmiała księżniczka” – 117 uczniów,
9. „Weź to sposobem” – 40 uczniów,
10. „Cukierki” – 70 uczniów,
11. „Debata” – 208 uczniów,
12. „Program profilaktyczno-wychowawczy – Epsilon” -55 uczniów,
13. „Powiedz stop hejtowi” – 65 uczniów,
14. „Spienione wody przemocy” – 132 uczniów,
15. „Okiełznać sztormy i nawałnice” – 67 uczniów,
16. „Zero hejtu” – 150 uczniów,

Szkolenia:

1. „Przeciwdziałanie uzależnieniom, ochrona dzieci oraz skuteczna współpraca Instytucji Pomocowych” – 9 osób;
2. „Szkolna Interwencja Profilaktyczna” – 68 osób;
3. „Profesjonalni w działaniu – jak skutecznie i prawidłowo wykonywać działania w obszarze przeciwdziałania przemocy domowej” – 26 osób;

Członkowie ZI oraz pracownicy Ośrodka Pomocy Społecznej brali udział w spocie informacyjnym „Rembertów Przeciw Przemocy”, który został opublikowany na stronach internetowych urzędów rembertowskich oraz w mediach społecznościowych i udostępniony masowym odbiorcom.

Na stronie internetowej Ośrodka i profilu społecznościowym Facebook systematycznie są zamieszczane treści z obszaru przeciwdziałania przemocy, materiały informujące o prowadzonych kampaniach oraz dokumentujące wydarzenia związane z profilaktyką przemocy.

Zgodnie z Ustawą o przeciwdziałaniu przemocy domowej, pracownicy socjalni Ośrodka Pomocy Społecznej zapewniają ochronę dziecku w razie zagrożenia jego życia lub zdrowia w związku z przemocą domową (art. 12a cyt.

Ustawy). W myśl tego przepisu pracownik socjalny w porozumieniu z funkcjonariuszem policji oraz pracownikiem ochrony zdrowia zabezpiecza dziecko poprzez umieszczenie go u innej niezamieszkującej wspólnie osoby, dającej gwarancję zapewnienia dziecku bezpieczeństwa i należytej opieki, w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka lub instytucjonalnej pieczy zastępczej. W 2025 roku pracownicy socjalni zapewnili w ten sposób bezpieczeństwo jednemu dziecku umieszczając je w placówce opiekuńczo-wychowawczej, a sąd rodzinny potwierdził słuszność tej decyzji w wydanym postanowieniu.

W okresie od września do listopada 2025 r., w ramach profilaktyki, Ośrodek Pomocy Społecznej zrealizował projekt Razem poMOC, w ramach którego 247 uczniów klas szóstych z rebertowskich szkół podstawowych uczestniczyło w warsztatach profilaktycznych z zakresu przeciwdziałania przemocy rówieśniczej.

6.3. Pomoc materialna dla uczniów – stypendia i zasiłki szkolne¹¹

Zadanie udzielania uczniom pomocy materialnej o charakterze socjalnym jest realizowane przez Ośrodek od września 2020 roku. Pomoc materialna jest udzielana uczniom w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji, umożliwienia pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia, a także wspierania edukacji uczniów zdolnych. Pomoc materialna przysługuje:

- uczniom szkół publicznych, niepublicznych i niepublicznych szkół artystycznych o uprawnieniach publicznych szkół artystycznych oraz słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24. roku życia,
- wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.

Ośrodek Pomocy Społecznej prowadzi postępowania w sprawach dot. świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym:

- 1) stypendium szkolnego,
- 2) zasiłku szkolnego.

W sprawach świadczeń pomocy materialnej dla uczniów wydawane są decyzje administracyjne na podstawie kompletnego wniosku złożonego przez:

- pełnoletniego ucznia,
- opiekunów/rodziców uczniów niepełnoletnich,
- dyrektora szkoły, dyrektora kolegium pracowników służb społecznych bądź dyrektora ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego.

Szczegółowe warunki prowadzenia postępowań w sprawach dotyczących świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym określa uchwała Nr XLIX/1309/2005 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z 21 kwietnia 2005 roku w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta stołecznego Warszawy.

¹¹ art. 90b i 90c ustawy z 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2025 roku, poz. 881)

Stypendium szkolne¹² może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe. Świadczenie może być udzielone w jednej lub w kilku formach jednocześnie¹³:

1. całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkołach w ramach planu nauczania, a także w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
2. zakupu podręczników, które nie są udostępniane nieodpłatnie przez szkołę, lektur, encyklopedii, innych książek pomocnych w realizacji procesu dydaktycznego,
3. zakupu komputerów stacjonarnych, laptopów lub tabletów,
4. zakupu biletów miesięcznych lub kwartalnych uprawniających do korzystania z komunikacji miejskiej.

Stypendium szkolne może być także udzielone w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli udzielenie stypendium w ww. formach nie jest możliwe, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych nie jest celowe.

Dochód na osobę w rodzinie, uprawniający do ubiegania się o stypendium szkolne, nie może być wyższy niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej, tj. 823,00 zł. Stypendium szkolne przyznawane jest na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż dziesięć miesięcy, a przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych – na okres nie dłuższy niż dziewięć miesięcy. Wysokość świadczenia miesięcznego nie może być niższa niż 80% oraz nie może przekraczać 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych, tj. 124,00 zł (99,20 zł – 248,00 zł).

Zasiłek szkolny¹⁴ może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego. O świadczenie można się ubiegać w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego. Wysokość przyznanego świadczenia nie może przekroczyć jednorazowo pięciokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, tj. 124,00 zł (620,00 zł).

Pomoc materialna o charakterze socjalnym udzielona w 2025 roku:

Tabela nr 22. Charakterystyka wydanych decyzji.

Stypendium szkolne rok szkolny 2024/2025			Zasiłek szkolny 2025 rok			Stypendium szkolne rok szkolny 2025/2026		
Liczba złożonych wniosków	Liczba decyzji przyznających	Liczba decyzji odmownych	Liczba złożonych wniosków	Liczba decyzji przyznających	Liczba decyzji odmownych	Liczba złożonych wniosków	Liczba decyzji przyznających	Liczba decyzji odmownych
4	4	0	3	3	0	4	4	0

¹² art. 90d ustawy o systemie oświaty

¹³ Uchwała Nr XLIX/1309/2005 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z 21 kwietnia 2005 roku (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2005 r. Nr 113, poz. 3269 z późn. zm.)

¹⁴ art. 90e ustawy o systemie oświaty

Tabela nr 23. Formy i kwoty udzielonej pomocy.

Forma pomocy	Kwota świadczeń (PLN)	Liczba świadczeń
Zasiłek szkolny	1 860,00	3
Stypendium szkolne z przeznaczeniem na:		
całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkołach w ramach planu nauczania, a także w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą	2 976	3
zakup podręczników, które nie są udostępniane nieodpłatnie przez szkołę, lektur, encyklopedii, innych książek pomocnych w realizacji procesu dydaktycznego	1 488	1
zakup komputerów stacjonarnych, laptopów lub tabletów	0	0
zakup biletów miesięcznych lub kwartalnych uprawniających do korzystania z komunikacji miejskiej	0	0
świadczenie pieniężne, jeżeli udzielane stypendium w ww. formach nie jest możliwe lub w przypadku słuchaczy kolegów jest celowe	0	0
Razem	4 464	6

W 2025 roku nie udzielano tej formy pomocy obywatelom Ukrainy.

6.4. Prawo do świadczeń opieki zdrowotnej¹⁵

Prawo do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych mają, poza osobami podlegającymi powszechnemu ubezpieczeniu oraz wyłączoneymi z przepisów z innych powodów, osoby posiadające miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, które posiadają obywatelstwo polskie lub uzyskały w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą, lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, spełniające kryterium dochodowe, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

Prawo to realizowane jest na wniosek świadczeniobiorcy (pacjenta) lub, w przypadku zdarzenia nagłego, świadczeniodawcy (szpital) poprzez wydanie przez Ośrodek decyzji administracyjnej ustalającej prawo do bezpłatnych świadczeń opieki zdrowotnej przez okres 90 dni od daty złożenia wniosku lub wystąpienia nagłego zdarzenia. Decyzja wydawana jest na podstawie rodzinnego wywiadu środowiskowego.

W 2025 roku złożono ogółem 46 wniosków (35 od świadczeniobiorców i 11 od świadczeniodawców), z czego rozpatrzonych zostało 40, a pozostałe sześć zakończonych zostało w 2026 roku.

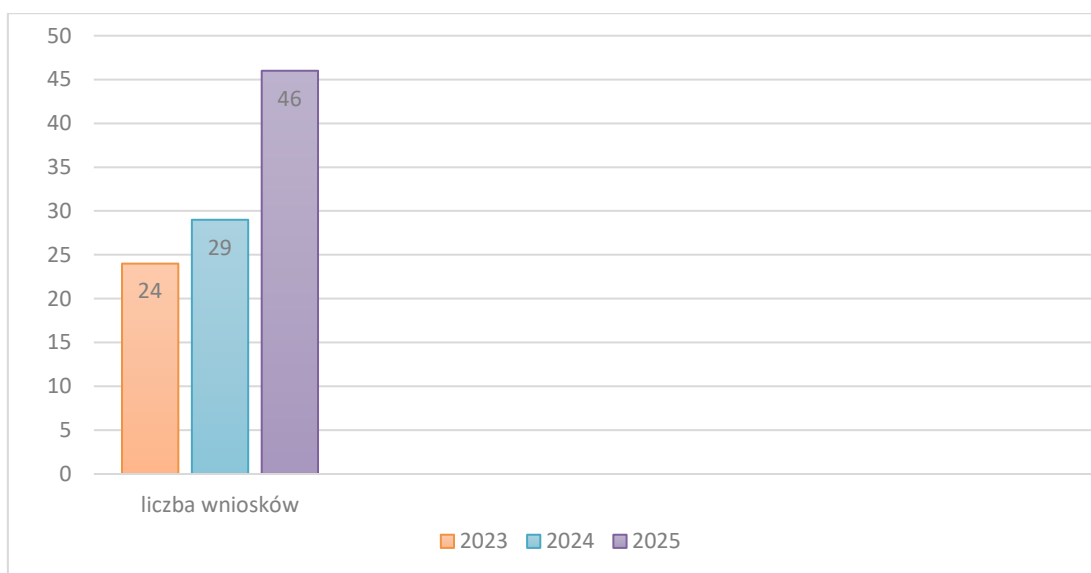
¹⁵ Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 roku, poz. 146 ze zm.)

Tabela nr 24. Charakterystyka wydanych decyzji.

	Liczba wniosków	Liczba decyzji przyznających	Liczba decyzji odmownych	Liczba decyzji umarzających	Niezakończone w 2025 r.
świadczeniobiorcy	35	27	1	4	3
świadczeniodawcy	11	3	3	2	3

Widoczny jest wyraźny wzrost liczby wniosków w porównaniu do lat poprzednich.

Wykres nr 4. Dynamika wpływu wniosków w latach 2023 - 2025



6.5. Pomoc obywatelom Ukrainy ¹⁶

W dniu 24 lutego 2022 roku na terenie Ukrainy rozpoczęły się działania wojenne, które skutkowały ucieczką kilkunastu milionów Ukraińców na teren Polski. Część z nich traktowała Polskę jako kraj tranzytowy, część po niedługim czasie powróciła do domów, ale nadal kilka milionów przebywa w naszym kraju. Na mocy Ustawy z dnia 12 marca 2022 roku o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terenie tego państwa, Ukraińcy przebywający w Polsce legalnie, a przybyli po wybuchu działań wojennych mogą korzystać ze świadczeń wynikających z ustawy o pomocy społecznej, a także z innych ustaw. Dane dotyczące liczby osób korzystających z poszczególnych świadczeń na podstawie przywołanej ustawy przedstawione zostały we wcześniejszych rozdziałach sprawozdania.

Liczba obywateli Ukrainy korzystających ze wsparcia tutejszego Ośrodka regularnie spada, co z jednej strony jest wynikiem coraz większej samodzielności tych osób, a z drugiej, powrotami do Ukrainy lub wyjazdami do innych krajów.

¹⁶ Ustawa z dnia 12 marca 2022 roku o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (tekst jednolity Dz. U. z 2025 roku, poz. 337 ze zm.)

Tabela nr 25. Pomoc obywatelom Ukrainy

Pomoc dla obywateli Ukrainy	Środki własne	Dotacja	łącznie kwota	Liczba świadczeń	Liczba osób	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach
w związku z konfliktem zbrojnym	62 627,14	0	62 627,14	208	12	11	19

7. PROJEKTY I PROGRAMY

7.1. Programy

7.1.1. Program Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową

Program Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027 (FEPŻ) współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus – Podprogram2025 został opracowany zgodnie z Wytycznymi Instytucji Zarządzającej (MRiPS) z dnia 8 września 2023 r. z uwzględnieniem zmian dla Instytucji Pośredniczącej i beneficjentów – organizacji partnerskich.

Głównym celem programu jest przeciwdziałanie deprywacji materialnej przez udzielanie wsparcia osobom i rodzinom najbardziej potrzebującym w formie przekazywania im nieodpłatnej i pełnowartościowej pomocy żywnościowej oraz umożliwienie korzystania z bezpłatnych działań towarzyszących wspierających włączenie społeczne, np. warsztatów kulinarnych, edukacji ekonomicznej, warsztatów dotyczących przeciwdziałania marnotrawieniu żywności, doradztwa dietetycznego. Pomoc w ramach FEPŻ kierowana jest do osób i rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej, spełniających kryteria określone w art. 7 ustawy o pomocy społecznej i których dochód nie przekracza 265 % kryterium dochodowego uprawniającego do skorzystania z pomocy. W 2025 roku kwota ta wynosiła 2.676,50 zł dla osoby samotnie gospodarującej i 2.180,00 zł dla osoby w rodzinie.

W 2025 roku Ośrodek wydał 78 skierowań po bezpłatne artykuły żywnościowe do Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej i Caritas.

7.1.2. Wieloletni rządowy program „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024 – 2028

Program powołany Uchwałą nr 149 Rady Ministrów z 23 sierpnia 2023 roku w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024 – 2028 (MP z 2023 r. poz. 881). Program dedykowany jest dla dzieci z rodzin w trudnej sytuacji życiowej oraz do osób dorosłych, zwłaszcza starszych i niepełnosprawnych o niskich dochodach. Jego celem jest finansowe wsparcie gmin umożliwiające zapewnienie jednego gorącego posiłku dzieciom, młodzieży i osobom starszym. W 2025 roku pomoc była przyznawana osobom samotnym i osobom w rodzinach, których dochód nie przekraczał 200 % kryterium dochodowego w pomocy społecznej, tj. dla osoby samotnie gospodarującej 2 020,00 zł, a dla osoby w rodzinie 1 646,00 zł.

Wydatki Ośrodka na realizację programu w 2025 roku wyniosły łącznie 300.348,48 zł. Pomocą w formie gorących posiłków dla dzieci i młodzieży w placówkach oświatowych, dla osób dorosłych, zasiłków celowych na zakup żywności lub pomocy rzeczowej w postaci paczek żywnościowych objęto 298 osób.

7.1.3. Warszawski program osłonowy

Wytyczne do programu zostały określone w Zarządzeniu Nr 24/2022 Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy z 10 stycznia 2022 roku w sprawie wytycznych dotyczących sposobu postępowania o przyznanie zasiłku celowego

z przeznaczeniem na pokrycie bieżących kosztów utrzymania budynku/lokalu mieszkalnego wobec osób samotnie gospodarujących.

Świadczenie pomocy społecznej w formie zasiłku celowego z przeznaczeniem na pokrycie bieżących kosztów utrzymania budynku/lokalu mieszkalnego przysługuje osobom samotnie gospodarującym (tj. osobom prowadzącym jednoosobowe gospodarstwo domowe zgodnie z art. 6 pkt 10 ustawy o pomocy społecznej), jeżeli spełniają kryterium dochodowe podwyższone do kwoty 250% kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej (tj. 2 525,00 zł)¹⁷.

Wysokość zasiłku celowego nie może być niższa niż 50% miesięcznych kosztów opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a świadczenie jest przyznawane od miesiąca, w którym złożono wniosek i może uwzględniać bieżące koszty utrzymania budynku/lokalu mieszkalnego ponoszone za okres co najmniej dwóch miesięcy. Aby otrzymać kolejne świadczenie należy złożyć kolejny wniosek.

W ramach warszawskiego programu osłonowego zasiłek celowy (42 świadczenia) przyznano 21 osobom samotnie gospodarującym na łączną kwotę 4 492,00 zł.

Tabela nr 26. Dodatek osłonowy.

Ilość wniosków o pomoc osłonową	Liczba osób, które składały wnioski o pomoc osłonową	Liczba decyzji przyznających	Liczba decyzji odmownych i umorzeń	Średnia wysokość przyznanego świadczenia	Ogólna kwota wypłaconych świadczeń
42	21	42	0	106,97	4 492,00

7.1.4. Program Rozwoju Wolontariatu

Program Rozwoju Wolontariatu „Ochotnicy warszawscy” jest realizowany od 2016 roku przez Centrum Komunikacji Społecznej Urzędu m.st. Warszawy. Jego celem jest rozwój i promocja wolontariatu w Warszawie. Działania w ramach projektu są dedykowane warszawskim organizatorom wolontariatu, aktywnie działającym wolontariuszom oraz wszystkim osobom, które myślą o rozpoczęciu wolontariatu.

W ramach projektu organizowane są m.in. programy rozwoju wolontariatu dedykowane instytucjom miejskim. Program rozwoju wolontariatu w ośrodkach pomocy społecznej m.st. Warszawy to kompleksowe działanie, które powstało na podstawie przeprowadzonej w 2020 roku przez Urząd m.st. Warszawy analizy dotyczącej stanu wolontariatu w warszawskich OPS.

¹⁷ Uchwała Nr LVII/1810/2021 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z 9 grudnia 2021 roku w sprawie podwyższenia kwoty kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej uprawniającego do zasiłku celowego z przeznaczeniem na pokrycie bieżących kosztów utrzymania budynku/lokalu mieszkalnego (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2021 roku, poz. 12116)

W 2025 roku Ośrodek wziął udział w kontynuacji programu. Celem tej edycji było, podobnie jak w latach ubiegłych, wsparcie instytucji w działaniach związanych z organizacją wolontariatu oraz integracja środowisk koordynatorów wolontariatu w ośrodkach pomocy społecznej. Wyznaczeni pracownicy wzięli udział w forach koordynatorów czyli spotkaniach edukacyjno-informacyjnych oraz edukacyjno-sieciujących dotyczących organizacji wolontariatu w instytucji publicznej. Fora, realizowane od lutego do listopada 2025 r., były połączone z wizytami studyjnymi w warszawskich instytucjach i organizacjach pozarządowych.

W 2025 roku w ramach programu Ośrodek otrzymał wsparcie finansowe na działania związane z rozwojem wolontariatu w instytucji w wysokości 3.000,00 zł. Środki zostały przeznaczone na zakup:

- kart Grabowskiego będących materiałami pomocniczymi w pracy z dziećmi podczas nauki matematyki,
- namiotu służącego jako zaplecze podczas imprez plenerowych,
- świec zapachowych oraz słodyczy będących elementami upominków związanych z Dniem Wolontariusza.

7.1.5. Prace społecznie użyteczne

Prace społecznie użyteczne organizowane są przez Ośrodek od 1 lipca 2011 roku na podstawie Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. W 2025 roku akt ten został zastąpiony przez Ustawę z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia¹⁸. Prace społecznie użyteczne stanowią instrument aktywizacji społeczno – zawodowej osób bezrobotnych i są to prace wykonywane przez osoby bezrobotne bez prawa do zasiłku, organizowane przez gminę w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej, podmiotach ekonomii społecznej, organizacjach lub instytucjach statutowo zajmujących się pomocą charytatywną lub na rzecz społeczności lokalnej lub podmiotach systemu oświaty. Prace społecznie użyteczne stanowią szansę dla osób długotrwale bezrobotnych na przywrócenie ich na rynek pracy i minimalizowanie negatywnych skutków bezrobocia, m.in. poprzez rozwijanie zaradności życiowej, zwiększenie możliwości nawiązywania kontaktów społecznych, spowodowanie zmiany terażniejszego stylu życia, pokonywanie barier psychologiczno – społecznych.

W ramach realizacji tego zadania Ośrodek przygotowuje porozumienie pomiędzy dzielnicą, a urzędem pracy, rozeznaje środowisko osób bezrobotnych (możliwości i ograniczenia), nawiązuje porozumienia z jednostkami gotowymi do przyjęcia osób bezrobotnych, a następnie nadzoruje i rozlicza realizację prac społecznie użytecznych przez poszczególne osoby.

W 2025 roku z tej formy wsparcia skorzystało 5 osób. Działanie realizowane było od marca do listopada. Stanowiska do prac społecznie użytecznych przygotowane zostały w Bibliotece Publicznej w Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy, w LI Liceum Ogólnokształcącym i w Szkole Podstawowej NR 376. Pięciu pracowników, wypracowało łącznie 950 godzin. Jedna z uczestniczek prac społecznie użytecznych, w trakcie trwania projektu, otrzymała propozycję zatrudnienia i od listopada 2025 r. pracuje w pełnym wymiarze godzin jako woźna w szkole podstawowej.

¹⁸ ustawa z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz.U. 2025 poz. 620)

7.1.6. Nieodpłatna kontrolowana praca na cele społeczne

W Ośrodku wykonywane są kary ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna na podstawie Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z 1 czerwca 2010 roku w sprawie podmiotów, w których jest wykonywana kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna (Dz. U. z 2010 r. Nr 98 poz. 634). Ośrodek przeprowadza szkolenie z zakresu BHP, ustala harmonogram pracy skazanych, zgodny z wyrokiem Sądu, jak również określa czas, miejsce i rodzaj pracy, a następnie rozlicza jej wykonanie.

W 2025 roku z II Zespołu Kuratorskiej Służby Sądowej Sądu Rejonowego dla Warszawy Pragi-Południe w Warszawie, ul. Terespolska 15a, do Ośrodka zostały skierowane 3 osoby w ramach kary ograniczenia wolności z obowiązkiem wykonywania nieodpłatnej kontrolowanej pracy na cele społeczne. Skazani wykonywali głównie prace porządkowo-gospodarcze, wypracowali łącznie 525 godzin na cele społeczne.

7.2. Projekty

7.2.1. „Dobry Rodzic – Dobry Start” - MALUSZKOWO

„Dobry Rodzic – Dobry Start” jest pierwszym w Polsce (od 2007 r.) programem profilaktyki krzywdzenia małych dzieci, którego inicjatorem i głównym realizatorem jest Fundacja „Dajemy Dzieciom Siłę”. Początkowo obejmował ofertą wsparcia rodziny spodziewające się dziecka oraz rodziny z dzieckiem do lat 3. Aktualnie oferta programowa skierowana jest do rodziców z dziećmi z grupy do 6 roku życia, a w szczególności do rodzin przeżywających trudności wychowawcze lub rodzin, w których wystąpił problem krzywdzenia dziecka. Program „Dobry Rodzic – Dobry Start” powstał z silnej wiary w to, że przemoc można powstrzymać, zanim się narodzi – edukując, wspierając i pokazując rodzicom, jak opiekować się dziećmi, jak je wychowywać bez użycia przemocy. Rolą współpracujących ze sobą instytucji jest przede wszystkim podejmowanie działań edukacyjnych wśród rodziców małych dzieci oraz osób spodziewających się dziecka, a także wspieranie ich w roli rodziców.

W ramach programu „Dobry Rodzic – Dobry Start” w Ośrodku, prowadzone są od kilku lat zajęcia dla rodzin z dziećmi w wieku do 3 lat „Maluszkowo”. Są to zajęcia skierowane nie tylko do klientów Ośrodka, ale do wszystkich mieszkańców Dzielnicy. Projekt ten wpisuje się w realizację Narodowego Programu Zdrowia 2021-2025, cel 3 (Promocja Zdrowia Psychicznego). Zajęcia cieszą się dużym zainteresowaniem, a udział w nich jest dobrowolny i bezpłatny. W 2025 roku odbyło się 16 spotkań, w zajęciach wzięło udział 26 rodziców oraz 29 dzieci.

Tabela nr 27. Charakterystyka uczestników zajęć

Rodzice	Dzieci	
	Dziewczynki	Chłopcy
26	23	6

Spotkania w „Maluszkowie” to przede wszystkim czas wspólnych zabaw rodzica z dzieckiem, dzięki któremu wzmocnieniu ulega istotna dla rozwoju malucha więź z dorosłym. Poprzez zajęcia w „Maluszkowie” rodzice uczą się, jak przyjemnie i pożytecznie można spędzać czas ze swoim dzieckiem oraz dowiadują się, jak odczytywać potrzeby dziecka i odpowiadać na nie. Dzięki udziałowi w zajęciach w 2025 roku rodzice mieli możliwość poznania ciekawych sposobów spędzania czasu z dzieckiem, nauczyli się wykorzystywać do zabawy przedmioty codziennego użytku. Zbudowanie dobrej relacji z dzieckiem odbywało się głównie poprzez zabawę. To dzięki niej dziecko zdobywało nowe doświadczenia, uczyło się rozwiązywać problemy, testować rozmaite pomysły i rozwijać wyobraźnię. Zabawa z rodzicem poszerzała słownictwo dziecka, dzięki czemu uczyło się ono komunikować swoje myśli, uczucia i potrzeby. Poprzez zabawę dzieci uczyły się współpracy, dzielenia się z innymi, przestrzegania zasad. Wspólny czas z maluchem był także okazją do poznawania kształtów, kolorów, ćwiczenia koordynacji i sprawności manualnej. Poza tym zabawa to przede wszystkim możliwość zbudowania bliskiej relacji dziecka z rodzicem. Poprzez wspólnie spędzony czas, dotyk, okazanie zainteresowania kształtuje się u dziecka wzór pozytywnej relacji z opiekunem. Wytworzona wówczas więź wpływa na zachowanie dziecka w późniejszym dorosłym życiu, bo dzięki niej dostaje ono informacje o tym, jak nawiązywać relacje z innymi ludźmi czy jak dbać o swoje potrzeby. Dobra, bliska relacja z rodzicem wpływa na budowanie poczucia własnej wartości dziecka i pozytywnego obrazu siebie. Jak każdego roku, w grudniu 2025 r. uczestnicy „Maluszkowa” spotkali się z Mikołajem, co przyniosło dużo radości zarówno dzieciom jak i dorosłym.



7.2.2. Projekt lokalny „Pogotowie Świętego Mikołaja - edycja 14”

W grudniu 2025 roku odbył się czternasty finał akcji „Pogotowie Świętego Mikołaja”. Organizatorem akcji było Stowarzyszenie Rembertów Bezpośrednio. Ośrodek ponownie pełnił zaszczytną rolę partnera wydarzenia. Wzorem lat poprzednich, w ramach 14 edycji, pomoc w formie prezentów otrzymali seniorzy i najbardziej potrzebujące dzieci. Zadaniem Ośrodka było zebranie oraz przekazanie zanonimizowanej listy marzeń dzieci i seniorów. Mieszkańcy i firmy z Rembertowa dokonały zakupów lub wsparły akcję finansowo dzięki czemu udało się spełnić 61 marzeń (23 seniorów i 38 dzieci), a każdy z przekazywanych prezentów był dedykowany konkretnej osobie. Ośrodek służył Stowarzyszeniu pomocą przy przechowywaniu i wydawaniu upominków.



7.2.3. Spotkania i paczki świąteczne dla seniorów i samotnych mieszkańców dzielnicy

Szczególnie trudne dla starszych, samotnych mieszkańców dzielnicy było spędzanie dni świątecznych. Ośrodek przygotował paczki dla 129 osób. W paczkach znalazły się ciśnieniomierze oraz artykuły spożywcze. Do każdej paczki została dołączona kartka z życzeniami, przygotowana przez dzieci z rembertowskich przedszkoli i szkół.



Ośrodek zorganizował i sfinansował/dofinansował również spotkania świąteczne dla słuchaczy Rembertowskiej Akademii Seniora i kombatantów ze Światowego Związku Żołnierzy AK Koło nr 3 „Dęby”.

Zorganizowane 13 grudnia 2025 roku dla kombatantów ze Światowego Związku Żołnierzy AK Koło nr 3 „Dęby” oraz 15 grudnia 2025 roku spotkanie wigilijne dla słuchaczy Rembertowskiej Akademii Seniora okazały się

niesamowitą okazją do stworzenia świątecznej atmosfery i ciepła w okresie Bożego Narodzenia. Podczas tych wydarzeń OPS zadbał o klasyczne potrawy wigilijne, które przypomniały uczestnikom o domowych i rodzinnych tradycjach. Bardzo ważnym elementem były również przedstawienia artystyczne, takie jak wspólne kolędowanie i inne występy, dzięki którym można było poczuć magię świąt.



7.2.4. Podaruj Gwiazdkę

W roku 2025 nasza placówka już drugi raz wzięła udział w ogólnopolskiej akcji charytatywnej „Podaruj Gwiazdkę”, której celem jest spełnianie świątecznych marzeń dzieci z domów dziecka oraz dzieci z rodzin korzystających ze wsparcia ośrodków pomocy społecznej. Inicjatywa ta polega na przygotowywaniu prezentów zgodnie z listami pisanymi przez dzieci do Świętego Mikołaja.

Dzięki zaangażowaniu darczyńców oraz wsparciu organizatorów, udało nam się obdarować 35 dzieci, które otrzymały wymarzone upominki. Każdy z prezentów był przygotowany z myślą o indywidualnych potrzebach i pragnieniach podopiecznych. Moment wręczenia paczek był na pewno pełen radości, a uśmiechy na twarzach dzieci potwierdziły, jak ważna i potrzebna jest ta inicjatywa.



7.2.5. Spotkania opiekunów oraz rodziców dzieci i dorosłych osób z niepełnosprawnościami – Czas dla Opiekuna

Od września 2022 roku, z inicjatywy opiekunów i rodzin dorosłych osób z niepełnosprawnościami, odbywają się comiesięczne spotkania. W 2023 roku zapadła decyzja o rozszerzeniu grupy docelowej o rodziców dzieci z niepełnosprawnościami. Spotkania mają charakter wsparciowy i są otwarte dla wszystkich chętnych. Nie obowiązują zapisy. W 2025 roku odbyło się 9 spotkań, w których średnio uczestniczyło 5 osób. W trakcie spotkań poruszane były tematy związane z ofertą pomocową OPS, z trudnościami Urzędu Dzielnicy Rembertów jak i m.st. Warszawy, ale również życia codziennego kręgu osób najbliższych i samych osób z niepełnosprawnościami. Spotkania w 2025 roku dotyczyły długoterminowego wsparcia instytucjonalnego, kompetencji takich np. krótko i m.in. w ramach Projektu "Zapytaj doradcę IV" współfinansowanego ze środków PFRON realizowanego przez "Stowarzyszenie Przyjaciół Integracji".



7.2.6. Zajęcia twórcze dla osób z niepełnosprawnościami

Od 2023 roku w Ośrodku prowadzone są zajęcia plastyczne dla osób z niepełnosprawnościami. Warsztaty mają na celu poprawę sprawności fizycznej i psychicznej, umożliwienie przeniesienia podejmowanych na zajęciach aktywności na życie codzienne. Dodatkowo jest to czas, w którym opiekunowie osób z niepełnosprawnościami mogą skorzystać z udziału w grupie wsparcia prowadzonej przez psychologa Ośrodka.

W odpowiedzi na zapotrzebowanie, w 2024 roku zwiększono częstotliwość zajęć, które zaczęły się odbywać w każdym tygodniu. W roku 2025 przeprowadzono 26 spotkań, w których uczestniczyły 3 osoby.

Zajęcia plastyczne dla osób z niepełnosprawnością wpływają na:

- rozwijanie umiejętności manualnych przez różne techniki plastyczne min.: malowanie farbami akrylowymi, wyklejanie bibułą i kolorowym papierem, rysowanie pastelami olejnymi oraz kredkami ołówkowymi,
- rozwój motoryki małej przez precyzyjne posługiwanie się różnymi narzędziami i materiałami,
- rozwijanie samodzielności i zdolności podejmowania decyzji przez samodzielne realizowanie dzieł artystycznych,
- rozwijanie kreatywnego myślenia podczas planowanie wykonania swojej pracy,
- integrację społeczną, przez spotkanie z innymi uczestnikami zajęć,
- pobudzanie inwencji twórczej uczestników poprzez wykonanie ciekawych prac,
- rozwijanie motywacji do działania,
- odkrywanie własnych możliwości twórczych uczestników zajęć,
- budowanie poczucia bezpieczeństwa, przez mówienie o sobie, swojej twórczości, pragnieniach i emocjach towarzyszących procesowi twórczemu,
- kształtowanie umiejętności posługiwania się różnorodnym materiałem plastycznymi,

- rozwijanie koncentracji uwagi i spostrzegawczości,
- uwrażliwianie na piękno otaczającego świata.

Zajęcia twórcze są nie tylko formą ekspresji, ale także narzędziem do komunikacji i rozwoju, które mogą przynieść pozytywne efekty dla osób niepełnosprawnych.



7.2.10. Klub Wolontariusza

Klub Wolontariusza jest miejscem pośrednictwa pracy wolontariackiej. Jego zadaniem jest tworzenie bazy danych osób chętnych do udzielania pomocy osobom potrzebującym, przede wszystkim wspieranie osób korzystających z pomocy Ośrodka, ale również odpowiadanie na zapotrzebowanie środowiska lokalnego, nadzór nad realizacją zadań powierzonych wolontariuszom, wspieranie wolontariuszy w ich pracy, organizowanie szkoleń, bądź kierowanie wolontariuszy na szkolenia.

Celem Klubu Wolontariusza jest promocja idei wolontariatu, zwiększenie aktywności prospołecznej członków społeczności lokalnej oraz poszerzenie oferty pomocowej o działania wolontarystyczne, świadczone na rzecz rodzin dysfunkcyjnych (szczególnie dzieci i młodzieży), osób niepełnosprawnych i starszych, będących mieszkańcami dzielnicy Rembertów.

W 2024 roku na podstawie Zarządzenia Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy wprowadzono „Program Klubu Wolontariusza Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy”. Program zawiera informacje na temat funkcjonowania wolontariatu w strukturach Ośrodka wraz z załącznikami w postaci dokumentów do współpracy z wolontariuszami i korzystającymi tj. formularz zgłoszeniowy, zgłoszenie oferty dla wolontariusza, umowy o wolontariacie, regulamin pracy wolontariusza oraz zasady przetwarzania danych osobowych.

W 2025 roku wolontariusze wyrażający chęć współpracy z Ośrodkiem udzielali wsparcia na przykład w postaci pomocy w organizacji wydarzeń związanych z działalnością instytucji, w korepetycjach, w działaniach na rzecz seniorów oraz osób z niepełnosprawnością.

W 2025 roku podejmowano działania promocyjne wolontariatu, w tym działania skierowane na pozyskiwanie kolejnych wolontariuszy. Działania te obejmowały:

- rozpowszechnianie przez pracowników Ośrodka informacji o wolontariacie,
- publikowanie drogą elektroniczną ogłoszeń o wolontariacie na głównej stronie internetowej Ośrodka oraz na profilu społecznościowym,

- rozpowszechnianie informacji o wolontariacie w formie papierowych ogłoszeń na tablicach informacyjnych w instytucjach na terenie Dzielnicy,
- rozwijanie sieci kontaktów poprzez wykorzystanie najbliższego środowiska rodzinnego oraz środowiska osób znanych wśród samych wolontariuszy,
- utrzymywanie kontaktów i wymianę informacji o wolontariacie z instytucjami na terenie Dzielnicy.

Wszyscy wolontariusze, którzy podjęli współpracę w ramach Klubu Wolontariusza byli mieszkańcami dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy. W 2025 roku chęć współpracy zgłosiło 8 wolontariuszy indywidualnych w wieku 10 – 75 lat oraz grupa uczniów Szkoły Podstawowej STO z al. Sztandarów 2.

Wolontariuszy w Klubie Wolontariusza charakteryzuje (profil kompetencji):

- wszechstronność,
- kontaktowość i komunikatywność,
- zaangażowanie,
- bezinteresowność,
- wyrozumiałość i odpowiedzialność,
- sumienność,
- kreatywność.

W 2025 r. wolontariusze realizowali zadania z zakresu:

- pomocy seniorowi w codziennych czynnościach oraz sprawach urzędowych,
- pomocy w formie korepetycji z języka angielskiego, matematyki,
- wspólnego spędzania czasu z rodziną w trudnej sytuacji życiowej,
- wspólnego spędzania czasu z osobami z niepełnosprawnością,
- pomocy osobie z niepełnosprawnością w codziennych czynnościach oraz sprawach urzędowych,
- pomocy w obsłudze stanowiska Ośrodka podczas wydarzeń plenerowych oraz animacji wydarzeń na terenie dzielnicy Rembertów i m.st. Warszawy,
- pomocy w przygotowaniu materiałów na zajęcia dla osób z niepełnosprawnością.

Pracę w ramach wolontariatu grupowego na rzecz podopiecznych Ośrodka wykonywali wolontariusze ze Szkoły Podstawowej STO z al. Sztandarów 2. Wolontariusze świadczyli pomoc na rzecz seniorów – klientów Ośrodka, w ramach akcji „Kartka Dla Seniora” w postaci przygotowywanych własnoręcznie kartek świątecznych, dołączanych do paczek oraz wydawanych w trakcie Wigilii Rembertowskiej Akademii Seniora. W trakcie tej uroczystości grupa uczniów z tej szkoły zaprezentowała też przygotowane na ten wieczór przedstawienie.

Podsumowaniem działań wolontariuszy oraz czasem ich integracji z innymi była, zorganizowana wspólnie z Domem Kultury „Rembertów”, w dniu 3 grudnia 2025 r. Gala Wolontariatu.





7.2.8. Jadłodzielnia

Od grudnia 2020 roku przy Ośrodku działa jadłodzielnia, uruchomiona dzięki środkom finansowym pozyskanym z Centrum Komunikacji Społecznej Urzędu m.st. Warszawy. Idea foodsharing (z języka angielskiego „dzielenie się jedzeniem”) narodziła się w Niemczech w 2012 roku. Chodzi o dzielenie się żywnością, która np. została po świętach, uroczystościach, a także taką, której kończy się termin ważności, a wiadomo, że nie zostanie zjedzona. Dzięki temu zapobiegamy marnowaniu się jedzenia, a także wspieramy osoby uboższe. Pierwsza jadłodzielnia oparta na idei foodsharing powstała w Polsce w 2016 roku. Z jadłodzielni może skorzystać każdy, nieodpłatnie i bez żadnej weryfikacji.

W zadanej szafie z łatwym dostępem z chodnika przy ul. Konwiskarskiej każdy może zostawić żywność, aby inni mogli z niej skorzystać. Przygotowana jest do przyjmowania przede wszystkim produktów suchych (np. makaron, ryż, cukier), które mogą być przechowywane w temperaturze otoczenia.

Z obserwacji pracowników Ośrodka wynika, że jadłodzielnia cieszy się dużym powodzeniem, wśród osób korzystających z pozostawionej żywności.

W 2025 roku dołączyliśmy 29 września, do warszawskiej kampanii z okazji Międzynarodowego Dnia Świadomości o Marnowaniu Jedzenia, „Warszawskie Jadłodzielnie. Myślę-Nie marnuję”.



7.2.9. Magazyn odzieżowy

Magazyn odzieżowy znajduje się w budynku Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Rembertów i jest ściśle związany z działalnością statutową Ośrodka. Idea magazynu i przekazywania do dalszego użytku różnego typu artykułów

dnia codziennego służy kształtowaniu aktywnych postaw społecznych oraz wpisuje się w ogólnoświatowy trend odchodzenia od konsumpcjonizmu oraz podejście „zero waste”.

Projekt skierowany jest do osób wymagających wsparcia społecznego w formie niezbędnego wyposażenia czy uzupełnienia braków odzieży. Korzystają z niego przede wszystkim osoby i rodziny zmagające się z trudną sytuacją finansową i pozostające w kręgu zainteresowania Ośrodka.

Magazyn, zaopatrywany przez darczyńców, posiada bardzo zróżnicowany asortyment:

- odzież i obuwie damskie, męskie i dziecięce,
- zabawki, książki, puzzle
- łóżeczka dziecięce, wózki, gondole,
- foteliki samochodowe (nosidełka),
- artykuły rehabilitacyjne (wózek inwalidzki, materac przeciwoleżynowy, pas ortopedyczny, kule, pampersy dla dorosłych),
- ręczniki,
- pościel, poduszki,
- firanki i zastłonki, obrusy i art. dekoracyjne.

Artykuły do magazynu są pozyskiwane od darczyńców, głównie mieszkańców naszej dzielnicy. Różnorodność asortymentu magazynowego jest w stanie zaspokoić potrzeby każdej osoby, bez względu na wiek czy płeć.

Trudne warunki zimowe pod koniec 2025 roku dotknęły zwłaszcza osoby bezdomne. Otrzymały one wsparcie w postaci ciepłych kurtek, swetrów, czapek i koców. W ciepłe dni z kolei magazyn dostarczał naszym klientom letnią odzież i obuwie. Należy też wspomnieć, że oprócz odzieży dla dzieci i dorosłych, która stanowi większość towaru, w magazynie dostępna jest duża ilość zmian pościelowych, artykuły gospodarstwa domowego, książeczki i zabawki, a nawet sprzęt rehabilitacyjny (kule, chodziki, wózki inwalidzkie). W 2025 roku do osób potrzebujących trafiły dwa wózki elektryczne. Opiekunowie osób niepełnosprawnych zaopatrywali swoich podopiecznych w pampersy dla dorosłych, ręczniki i prześcieradła.

Trzeba podkreślić, że pracownicy Ośrodka, znając sytuację i potrzeby klientów, często sami wychodzili z inicjatywą wyboru najpotrzebniejszych artykułów swoim podopiecznym.

Tabela nr 28. Liczba korzystających z Magazynu.

Miesiąc	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Liczba korzystających	3	4	5	7	4	5	4	3	2	4	5	4

7.2.10. Grupa rozwojowa dla kobiet uwikłanych w trudne relacje „Pracownia Świadomych Relacji”

Grupa skierowana jest do dorosłych kobiet. Ma zamknięty oraz psychoedukacyjny charakter. Jej celem jest poszerzanie wiedzy uczestniczek, wzmacnianie poczucia własnej wartości, rozwijanie umiejętności rozpoznawania

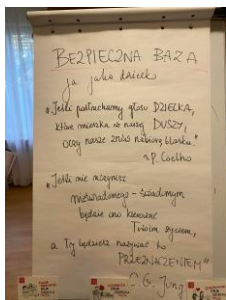
trudnych i niezdrowych mechanizmów w relacjach oraz budowanie wspierającej społeczności kobiet. Projekt wpisuje się w realizację Narodowego Programu Zdrowia 2021-2025, cel 3 (Promocja Zdrowia Psychicznego). Uczestnictwo w grupie służy zdobywaniu wiedzy z zakresu funkcjonowania w relacjach, w szczególności dotyczącej związków toksycznych, mechanizmów nadużyć i kontroli oraz sposobów ochrony własnych granic i dbania o siebie. Istotnym elementem pracy grupowej jest również wzmacnianie zasobów osobistych uczestniczek oraz wspieranie ich w procesie wprowadzania zmian w życiu osobistym.



Spotkania zaplanowano w okresie od października 2025 roku do czerwca 2026 roku. W 2025 roku zrealizowano 6 spotkań grupowych, w których regularnie uczestniczyło 8 kobiet. Zajęcia miały charakter psychoedukacyjny oraz rozwojowy, z elementami pracy warsztatowej i wymiany doświadczeń. Uczestniczki aktywnie brały udział w spotkaniach, wykazując zaangażowanie oraz gotowość do refleksji nad własnymi doświadczeniami, relacjami i zasobami.

7.2.11. Warsztaty kompetencji rodzicielskich BEZPIECZNA BAZA

W 2025 roku kontynuowaliśmy działania rozpoczęte w 2024 roku we współpracy z Centrum Wspierania Rodzin



„Rodzinna Warszawa”.

Wiosną oraz przeprowadzone zostały w sumie dwa cykle po 10 spotkań zwiększyć swoje umiejętności rodzicielskie. Warsztaty cieszyły część uczestników brała w nich udział w ramach zaleceń sądu rodzinnego. W trakcie spotkań uczestnicy poznali elementy psychologii rozwojowej, specyfikę ról społecznych żony i męża oraz ojca i matki, zyskali wiedzę o toksycznych relacjach oraz prawidłowych więziach rodzinnych. Każdy cykl był zaplanowany dla maksymalnie 12-stoosobowej grupy. Całość programu ukończyły i otrzymały stosowne certyfikaty 20 osób.



jesienią dla rodziców chcących się zainteresowaniem,

7.2.12. Akcja „Razem pomoc”

Kolejną odsłoną starań pracowników rembertowskiego ośrodka pomocy społecznej w budowanie społeczeństwa wolnego od przemocy była, realizowana w II półroczu 2025 r., akcja „Razem poMOC”.

Program Akcji przygotowali organizatorzy:

- Ośrodek Pomocy Społecznej Dzielnicy Rembertów m. st. Warszawy
- Fundacja A.R.T.

Partnerami wydarzenia byli:

- Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy

- Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Rembertów
- Specjalistyczna Poradnia Psychologiczna dla Dzieci i Młodzieży Praga-Południe Centrum Wspierania Rodzin RODZINNA WARSZAWA
- Wydział Spraw Społecznych i Zdrowia Dzielnicy Rembertów
- Wydział Oświaty i Wychowania Dzielnicy Rembertów
- Akademia Sztuki Wojennej

Jej głównymi beneficjentami byli uczniowie czwartych, piątych i szóstych klas rembertowskich szkół podstawowych, jednak o idei akcji mogła się dowiedzieć cała społeczność naszej Dzielnicy.

Okazją do pokazania braku zgody na przemoc i poruszenia z rembertowskimi uczniami tematów związanych z profilaktyką przemocy był, ustanowiony przez UNESCO, Międzynarodowy Dzień Przeciwdziałania Przemocy i Nękanii w Szkole w tym Cybernękaniu, który w 2025 roku przypadł na 6 listopada.

Wokół tej daty przygotowane zostały działania w ramach akcji „Razem po MOC”:

I. Działania edukacyjno – profilaktyczne prowadzone w rembertowskich szkołach podstawowych: wrzesień – październik 2025 r.

Realizacją warsztatów zajęła się, będąca jednym z partnerów wydarzenia, Specjalistyczna Poradnia Psychologiczna dla Dzieci i Młodzieży Praga-Południe Centrum Wspierania Rodzin RODZINNA WARSZAWA.

Szkoły, których uczniowie wzięli udział w akcji:

- Szkoła Podstawowa nr 376 im. Bohaterów Westerplatte, ul. gen. K. Ziemińskiego 22
- Szkoła Podstawowa nr 217 z Oddziałami Integracyjnymi im. "Obrońców Radiostacji AK w Rembertowie", ul. Ignacego Paderewskiego 45
- Szkoła Podstawowa nr 189 z Oddziałami Integracyjnymi, ul. Dwóch Mieczów 5
- Szkoła Podstawowa nr 254 im. gen. Franciszka Żymirskiego, ul. Niepołomska 26 (Zespół Szkół nr 74)
- Szkoła Podstawowa STO, Aleja Sztandarów 2.

Łącznie programem objęto 14 klas, w których przeprowadzono po dwa dwugodzinne spotkania. Z warsztatów skorzystało 247 uczniów. Cały cykl zajęć wymagał poświęcenia 56 godzin lekcyjnych.

Program warsztatów został metodycznie podzielony na dwie kluczowe części:

- Część teoretyczna: skupiała się na dogłębnym zrozumieniu definicji i mechanizmów przemocy rówieśniczej.
- Część praktyczna: dostarczyła uczniom konkretnych i praktycznych narzędzi oraz strategii radzenia sobie w sytuacjach przemocowych, co okazało się niezwykle wartościowe i wzmacniające.

Po warsztatach uczniowie przygotowali plakaty i transparenty o tematyce przeciwpromocowej, które zaprezentowali podczas Marszu młodzieży „Razem poMOC” 6 listopada 2025 r.



II. Marsz młodzieży „Razem poMOC” w dniu 6 listopada 2025 r.

W marszu brali udział uczniowie rembertowskich szkół podstawowych, którzy uczestniczyli wcześniej w warsztatach, dyrektorzy i pedagodzy szkół, pracownicy Urzędu Dzielnicy z Panem Aleksandrem Lesińskim – Zastępcą Burmistrza na czele oraz oczywiście pracownicy Ośrodka Pomocy Społecznej w Rembertowie. W marszu wzięło udział ok. 250-300 osób. Wsparcie medyczne zapewnił Samodzielny Zespół Placówek Lecznictwa Otwartego w Rembertowie. Trasa Marszu przebiegała zamkniętym odcinkiem ul. Aleja Generała Antoniego Chruściela „Montera” od ul. Konwisarskiej do bramy Akademii Sztuki Wojennej i dalej na tereny zielone ASzWoj w bezpiecznych warunkach, w asyście kilkunastu policjantów z przede wszystkim, rembertowskiego komisariatu. Po drodze uczestnicy Marszu zatrzymali się przy kawiarni Posiaduffka, której właściciel ufundował dla wszystkich słodki poczęstunek. Finał Marszu odbył się na terenach zielonych Akademii Sztuki Wojennej. W jego trakcie odtańczono wspólnie taniec przeciw przemocy - Elm Dance czyli Taniec Wiązów. Mieszkańcy Rembertowa mogli dowiedzieć się o Akcji „Razem poMOC” z plakatów i informacji zamieszczanych w mediach społecznościowych organizatorów i partnerów. Z przebiegu Marszu i rozmów z jego organizatorami został przygotowany krótki film <https://www.youtube.com/watch?v=3lgd66eNacM>.



7.2.13. „Mapa Możliwości” – odkryj wolontariat w swojej społeczności

W czerwcu 2025 roku jako partner Domu Kultury „Rembertów” zorganizowaliśmy wydarzenie związane z działaniami i promocją wolontariatu. Dzięki tej inicjatywie mieszkańcy dzielnicy mogli zapoznać się szerzej z rodzajami wolontariatów, miejscami jego realizacji, a także wybrać odpowiednią dla siebie formę aktywności wolontariackiej.

14 czerwca 2025 r. uczestnicy projektu wzięli udział w grze terenowej, która polegała na odwiedzeniu pięciu punktów rozmieszczonych na terenie Rembertowa. Na stanowiskach czekali pracownicy i wolontariusze, którzy przygotowali specjalne zadania związane z różnymi formami wolontariatu. Za poprawne odpowiedzi uczestnicy otrzymywali pieczątki na kartach do gry, które były wydawane w punkcie startowym, czyli Ośrodku Pomocy Społecznej Dzielnicy Rembertów. Tam zadania dotyczyły wolontariatu towarzyszącego. Drugim punktem był Urząd Dzielnicy Rembertów, przy którym uczestnicy dostali zadanie związane z wolontariatem pracowniczym. Następnie udawali się do Biblioteki Publicznej Dzielnicy Rembertów, gdzie zadania były związane z wolontariatem tymczasowym, związanym z pasją. Kolejnym przystankiem była Szkoła Podstawowa Nr 217, z zadaniami związanymi z wolontariatem szkolnym. Ostatnim punktem gry był Dom Kultury „Rembertów”, gdzie zadania dotyczyły wolontariatu eventowego oraz rodzinnego. W domu kultury uczestnicy wymieniali uzupełnione karty gry na model domków dla owadów do samodzielnego złożenia oraz mieszanki ziół. Na zakończenie odbyły się warsztaty z modelarstwa, zajęcia z ekologiem oraz piknik z poczęstunkiem. Projekt został zorganizowany i sfinansowany w ramach „Warszawskich partnerstw dla wolontariatu” - działania realizowanego przez Urząd m.st. Warszawy w ramach projektu "Ochotnicy warszawscy".



7.2.14. Zaloguj i pomagaj – Warszawa dla seniora

W 2025 r. Ośrodek włączył się do, finansowanego z funduszy warszawskich, projektu „Zaloguj i pomagaj – Warszawa dla seniora –

i wspieranie społeczności takie jak spacer czy wizyta w życiu społecznym. Dzięki koordynatorowi projektu, osoby rejestrują się na portalu służącym w poszczególnych dzielnicach mogą w ten sposób znaleźć pomoc dla osób, które jej potrzebują.



IV edycja”. Celem projektu jest budowanie wolontariuszy, którzy poprzez najprostsze działania w kinie, zaangażują seniorów do uczestniczenia w wsparciu Stowarzyszenia Q Rozwojowi, które jest pragnące pomóc w formie wolontariatu seniorom, do wymiany informacji, a koordynatorzy wolontariatu

8. POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ

8.1. Klub Seniora

Klub Seniora powstał w ramach Centrum Złotego Wieku. Inauguracja działalności Klubu Seniora odbyła się 27 sierpnia 2021

Klub Seniora jest rozwijać swoje umiejętności, i bliskich osób o

Z oferty Klubu Rembertów, bez



roku.

ośrodkiem wsparcia dla osób starszych, chcących zainteresowania i pasje lub zdobywać nowe pragnących zdobyć lub poszerzyć grono znajomych ludzi o podobnych zainteresowaniach, wrażliwości. Seniora mogą korzystać wszyscy mieszkańcy Dzielnicy Rembertów, bez względu na posiadany dochód i sytuację rodzinną.

Aby stworzyć kompleksową ofertę dla seniorów, do Klubu Seniora włączono Rembertowską Akademię Seniora (RAS), która stanowi edukacyjną formę działalności. Aktualnie Klub działa w oparciu o zasady wprowadzone zarządzeniem Dyrektora Ośrodka z dnia 5 września 2024 r.

Głównym zadaniem Klubu Seniora jest tworzenie miejsca, gdzie mieszkańcy Rembertowa mogą spotykać się, przebywać ze sobą, poznawać się podczas organizowanych zajęć oraz warsztatów, rozwijać swoje zainteresowania i pasje, dzielić się umiejętnościami i wiedzą z innymi.

Działalność Klubu Seniora w 2025 roku była realizowana poprzez prowadzenie:

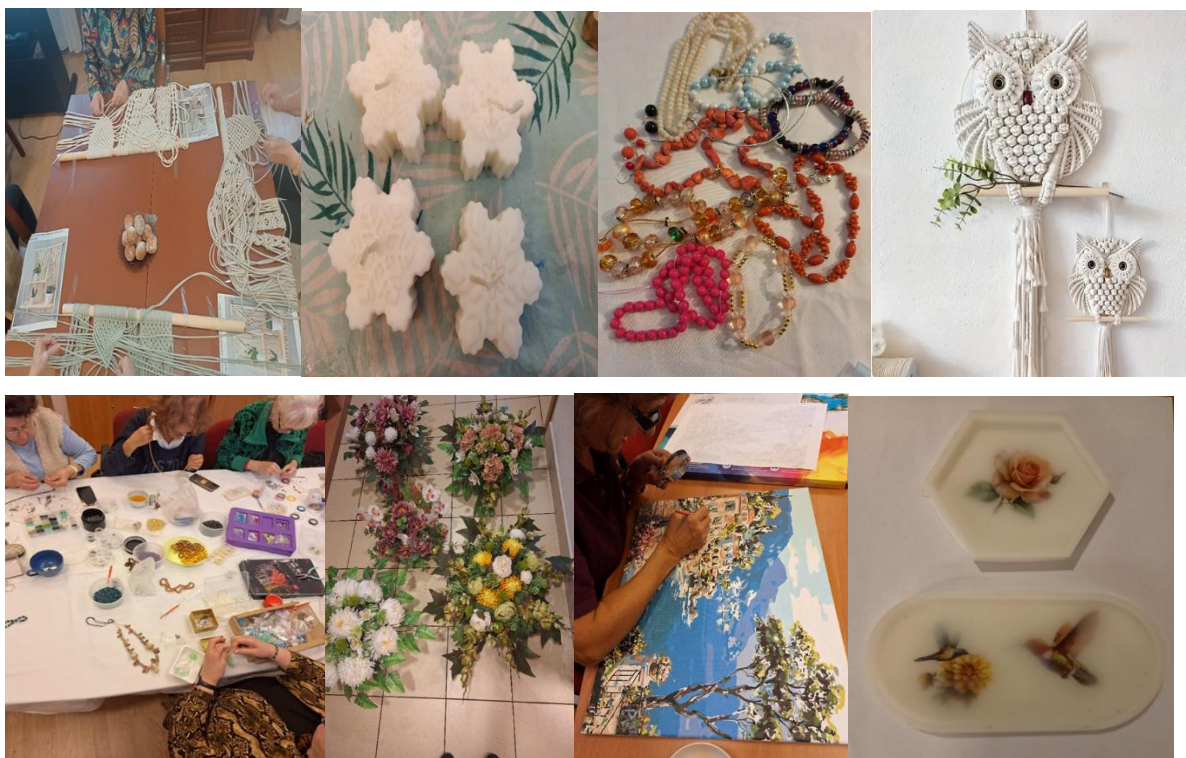
- zajęć plastycznych,
- zajęć z rękodzieła – prace w drewnie, haft, makrama, itp.,
- warsztatów kulinarnych,
- zajęć rekreacyjnych, kulturalnych i edukacyjnych,
- innych zajęć i usług w zależności od potrzeb uczestników i możliwości Ośrodka,

a także poprzez współpracę z innymi organizacjami i instytucjami w celu rozwijania nowych form działalności.

Tabela nr 29. Rodzaje zajęć i liczba uczestników.

Lp.	Częstotliwość prowadzenia zajęć	Rodzaj zajęć	Liczba zajęć przeprowadzonych	Liczba osób korzystających
1.	raz w tygodniu	zajęcia plastyczne	25	7
2.	raz w tygodniu	malowanie na tkaninach	15	6
3.	2 razy w tygodniu	malowanie obrazów po numerach	65	6
4.	raz w tygodniu	wypalanie na drewnie	8	2
5.	raz na 2 tygodnie	warsztaty kulinarne	17	13
6.	razy w tygodniu	makrama – grupa początkująca	20	5
7.	raz w tygodniu	świece	11	7

8.	raz w tygodniu	szydełko/druty	9	4
9.	raz w tygodniu	żywica epoksydowa	10	6
10.	raz w tygodniu	makrama – grupa zaawansowana	38	7
11.	raz w tygodniu	kółko rękodzieła	41	4
12.	raz w tygodniu	malowanie na drewnie	15	6
13.	raz w tygodniu	haft diamentowy	56	7
14.	raz w tygodniu	biżuteria z koralami	42	5
15.	raz w tygodniu	stroiki na cmentarz	5	5
16.	raz w tygodniu	tenis stołowy	8	7
17.	raz w tygodniu	spotkania czwartkowe	22	10



W ramach działania Klubu Seniora, we współpracy z Urzędem Dzielnicy Rembertów prowadzone są także m.in.:

- ćwiczenia usprawniające dla osób z niepełnosprawnościami,
- Nordic Walking,
- Rembertowski Dyskusyjny Klub Filmowy,
- tai chi oraz joga,
- zajęcia na basenie.

Zajęcia dla uczestników Klubu Seniora prowadzone są w różnych punktach dzielnicy - na terenie Ośrodka, w szkołach i domach kultury oraz w Urzędzie Dzielnicy. Seniorzy z Klubu Seniora korzystali także z projektu realizowanego przez m.st. Warszawa wspólnie z organizacjami pozarządowymi, mającego na celu przeciwdziałanie

wykluczeniu cyfrowemu osób starszych pn. Punkty Cyfrowego Wsparcia Seniora (PCWS), który był realizowany w siedzibie Domu Kultury „Rembertów” i Publicznej Bibliotece im. Jana Pawła II.

W październiku 2025r. Klub Seniora odwiedziły dzieci z Przedszkola nr 423. Były występy, upominki, wspólna zabawa i obietnica dalszej współpracy.



8.1.1. Rembertowska Akademia Seniora



W marcu 2007 roku w Rembertowie powstał lokalny program aktywizacji seniorów o charakterze edukacyjno – kulturalnym pod nazwą Rembertowska Akademia Seniora (w skrócie RAS). Do lutego 2009 roku działalność RAS koordynował Urząd Dzielnicy Rembertów, zaś Ośrodek prowadził obsługę administracyjną i księgową. Od marca 2009 roku Ośrodek przejął całość zadań związanych z funkcjonowaniem Akademii, a od 2021 roku włączył ją w strukturę Klubu Seniora. **W 2025 roku nasza Akademia dołączyła do sieci Uniwersytetów Trzeciego Wieku.**

Głównym celem RAS jest:

1. przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu i izolacji seniorów poprzez:
 - udział seniorów w wykładach i seminariach;
 - organizację grup samokształceniowych;
2. poprawa jakości życia osób starszych poprzez włączanie ich do systemu kształcenia ustawicznego i utrzymanie w dobrej kondycji psychofizycznej poprzez:
 - poszerzanie wiedzy osób starszych z zakresu nauk humanistycznych i biologiczno-medycznych;
 - kształtowanie postaw prozdrowotnych z zakresu profilaktyki gerontologicznej;
3. integracja środowiska lokalnego w działaniach na rzecz osób starszych poprzez:
 - podejmowanie inicjatyw programowych;
 - powołanie Rady Słuchaczy;
 - współdziałanie w zespołach samokształceniowych;
 - inicjowanie grup samopomocowych;
 - współpracę z organizacjami senioralnymi.

Projekt wpisuje się w realizację Narodowego Programu Zdrowia 2021-2025, cel 5 (Wyzwania demograficzne), zadanie 3 (Wspieranie aktywności społecznej seniorów oraz poprawa związanej ze zdrowiem jakości życia osób

starszych). Planując działania na rzecz słuchaczy Rembertowskiej Akademii Seniora, Ośrodek korzysta ze wsparcia samych seniorów w postaci Rady RAS. W 2025 r. odbyło się 7 spotkań Rady z Dyrektorami Ośrodka oraz koordynatorem RAS, podczas których przede wszystkim omawiano bieżące sprawy, takie jak tematyka wykładów, nowe aktywności czy organizacja uroczystości. W czerwcu słuchacze RAS wyłonili spośród siebie nową Radę. Przedstawiciele RAS zasilili także dzielnicową i warszawską Radę Seniorów.

Słuchaczami Rembertowskiej Akademii Seniora są osoby w wieku emerytalnym, mieszkańcy Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy. Wolnymi słuchaczami mogą zostać pozostali mieszkańcy Dzielnicy Rembertów, jak również mieszkańcy innych dzielnic Warszawy. W 2025 roku do RAS było zapisanych 243 seniorów, czynnie w zajęciach uczestniczyło około 130 osób.

Rembertowska Akademia Seniora oferuje: wykłady, zajęcia fakultatywne, wyjścia / imprezy rekreacyjno – oświatowe, zabawy taneczne. W ramach inicjatyw własnych, na własny koszt (lub z dofinansowaniem), słuchacze organizują wycieczki turystyczno – krajoznawcze, wyjścia do kina, teatru i na koncerty.

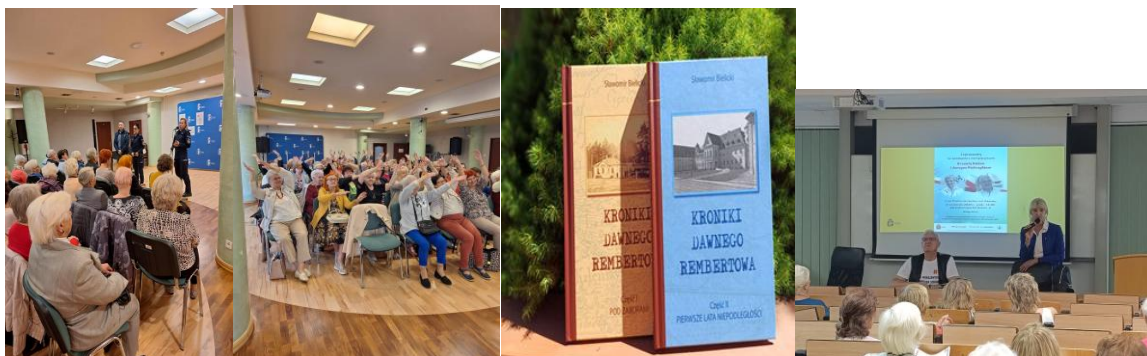
Wykłady / spotkania edukacyjne prowadzone są przez wykładowców akademickich, specjalistów – praktyków z określonej dziedziny, dziennikarzy, podróżników i artystów. W roku 2025 roku odbyły się 33 spotkania.

Tabela nr 30. Wykłady / spotkania edukacyjne w 2025 r.

Lp.	Data	Wykładowca	Temat wykładu
1.	13.01.2025r.	Marek Łasisz	Grenlandia – piękno piękno arktycznego lata.
2.	20.01.2025r.	Sławomir Bielicki	Historia Rembertowa do 1918 roku. Dawny Rembertów cz. I.
3.	27.01.2025 r.	Dariusz Neudek	Ochrona zdrowia w Rembertowie.
4.	17.02.2025 r.	Leszek Korneluk	Wieczór wspomnień – pokaz zdjęć z wycieczek słuchaczy RAS.
5.	24.02.2025 r.	Hanna Krajewska	Słynne klątwy.
6.	03.03.2025 r.	Sławomir Kosyl	Ekwador oraz wyspy Galapagos.
7.	10.03.2025 r.	Aleksandra Rudalska	Władysław Reymont – biografia jak film przygodowy.
8.	17.03.2025 r.	Wydział Bezpieczeństwa, Policja	Przemoc w rodzinie.
9.	24.03.2025 r.	Ewa Filipowicz	Symbole i alegoria w malarstwie.
10.	31.03.2025 r.	Konrad Szeliga	W czym mi pomoże sztuczna inteligencja?
11.	07.04.2025 r.	Sławomir Kosyl	Afryka – Uganda na tropie szympanсів i goryli.
12.	14.04.2025 r.	Monika Mularska Kucharek	Z nadzieją na lepsze jutro. Rola nadziei w codziennym życiu.

13.	28.04.2025 r.	Roksana Maćkowska	Przewodnik po najciekawszych uzdrowiskach. Przyrodolecznictwo okiem geologa.
14.	05.05.2025 r.	Katarzyna Rodek	Holistycznie o urodzie.
15.	12.05.2025 r.	Hanna Krajewska	Polki na europejskich tronach.
16.	13.05.2025 r.	Ewa Andrzejewska	Szlakiem prof. Jana Zachwatowicza.
17.	19.05.2025 r.	Jacek Kotara	Kolagen – moda czy konieczność.
18.	26.05.2025 r.	Wiesław Miadziółko Zespół LIMBOS	Koncert wiosenny „Muzyczne Witaminy”
19.	02.06.2025 r.	Policja, Wydział Bezpieczeństwa UD	Dyskusja z seniorami o zagrożeniach reklamowych, sztuczna inteligencja, bezpieczeństwo w sieci.
20.	16.06.2025 r.		Zakończenie roku akademickiego. Występ chóru, pokaz tańca.
21.	08.09.2025 r.	Urszula Kielan Jerzy Pietrzyk	Spotkanie z olimpijczykami, informacje na temat Warszawskiej Olimpiady Seniora oraz Warszawskich Dni Seniora.
22.	06.10.2025 r.	Sławomir Kosyl	Rozpoczęcie roku akademickiego. Etiopia kolebką ludzkości.
23.	13.10.2025 r.	Policja. Wydział Bezpieczeństwa UD.	Pogadanka na temat bezpieczeństwa medycznego. Rozdanie pakietu medycznego.
24.	13.10.2025 r.	Hanna Krajewska	Siedem cudów świata.
25.	27.10.2025 r.	Urszula Kielan Jerzy Pietrzyk	Podsumowanie treningów lekkoatletycznych. Podsumowanie udziału w 7 Warszawskiej Olimpiadzie Seniorów. Spotkanie z zawodnikami i medalistami, rozdanie statuetek.
26.	27.10.2025 r.	Roksana Maćkowska	Skarby Dolnego Śląska i Ziemi Kłodzkiej.
27.	27.10.2025 r.	Policja. Wydział Bezpieczeństwa UD.	Bezpieczny senior w dniu Święta Zmarłych, pokaz chwytów obronnych, rozdanie odblasków.
28.	03.11.2025 r.	Sławomir Bielicki	Historia Rembertowa lata 20-te XXw. Dawny Rembertów Cz. II.
29.	17.11.2025 r.	Ewa Jasiuk	Prawa pacjenta.
30.	24.11.2025 r.	Katarzyna Kaczyńska	Choroby układu oddechowego związane ze starzeniem się organizmu.
31.	01.12.2025 r.	Beata Cieślińska	Profilaktyka zdrowia. Zdrowie w moich rękach. Warsztaty żywieniowe. Cz. I
32.	08.12.2025 r.	Beata Cieślińska	Profilaktyka zdrowia. Zdrowie w moich rękach. Warsztaty żywieniowe. Cz. II
33.	15.12.2025 r.		Spotkanie wigilijne dla słuchaczy Rembertowskiej Akademii Seniora. Występy uczniów szkoły STO oraz seniorów- pokaz tańca, śpiewanie kolęd

			i pastorałek, występ teatralny seniorów, wystawa obrazów malarek, wystawa rękodzieła.
--	--	--	---



Zajęcia fakultatywne w 2025 roku odbywały się w siedzibie Ośrodka, w szkole językowej T&T oraz w Klubie RAS w Urzędzie Dzielnicy.

W okresie sprawozdawczym około 110 osób skorzystało następujących zajęć fakultatywnych:

- język angielski – 31 spotkań x 5 grup – 42 osoby (155 lekcji),
- język hiszpański – 31 spotkań – 10 osób,
- taniec w kręgu – 32 spotkania – 12 osób,
- malarstwo dla początkujących – 30 spotkań – 15 osób,
- malarstwo dla zaawansowanych – 83 spotkania – 10 osób,
- chór – 32 spotkania – 15 osób,
- warsztaty wokalnno-teatralne – 29 spotkań – 5 osób.

Uczestniczki zajęć malarskich zaprezentowały swoje prace w ramach wystawy „Pastelowe Pory Roku” oraz wernisażu „Nasze pasje” w Bibliotece Publicznej im. Jana Pawła II.

We wrześniu 2025 roku słuchacze RAS wzięli udział w czternastej edycji Narodowego Czytania. W rembertowskiej Bibliotece Publicznej odbyło się wspólne czytanie fraszek Jana Kochanowskiego.



Tabela 31. Wykaz wyjść i imprez.

Lp.	Data wydarzenia	Rodzaj imprezy	Liczba uczestników
1	02.01.2025	Scena Relax- Gala noworoczna. Koncert wiedeński	80
2	05.01.2025	Voucher do kina	

			93
3	09.01.2025	Wycieczka „ Warszawa nocą” – Wilanów, Krakowskie Przedmieście, Stare Miasto	29
4	05.03.2025	Teatr Buffo – „ Hity Buffo” – 100 lat polskiej piosenki.	30
5	04.03.2025	Sala u Artura – ostatkowy bal seniora	40
6	07.03.2025	Teatr Syrena „ Czarny Szekspir”	30
7	10-11.05.2025	Wycieczka 2 dniowa na Roztocze. Zwiedzanie Lublina , Krasnobrodu, Puszczy Solskiej, Zwierzyńca, Szczepieszyna, Zamościa.	43
8	24.05.2025	Teatr Buffo - „Polita”	30
9	18.06.2025	X Przegląd amatorskiej twórczości seniorów „ Seniorzy mają talent” Występ chóru „ Chabry z Rembertowa, taniec, poezja, wystawa twórczości seniorów (obrazy, ikony, makrama, wyroby rękodzieła, itp.)	30
10	13.09.2025	Warszawskie Dni Seniora – Jarmark Kreatywności – Park Świętokrzyski wystawa twórczości seniorów	ok. 50
11	14.09.2025	7 Warszawska Olimpiada Seniorów Stołeczne Centrum Sportu. Ceremonia otwarcia.	ok. 60
12	20.09.2025	7 Warszawska Olimpiada Seniorów Stołeczne Centrum Sportu. Ceremonia zamknięcia.	ok. 60
13	23.09.2025	Święto pieczonego ziemniaka – ognisko na terenie rekreacyjnym Mokry Ług.	60
14	01.10.2025	Wycieczka do Centrum Olimpijskiego Muzeum Sportu i Turystyki.	40
15	17.10.2025	Sala u Artura – bal seniora	8
16	20.10.2025	Europejski Dzień Seniora Wycieczka – PKP bilet za 1 zł. dla seniora Gdańsk, Kraków, Częstochowa, Lublin, Bydgoszcz	ok. 100
17	15.11.2025	Scena Relax – Perły muzyki rozrywkowej	23
18	22.11.2025	Scena Relax – Koncert Wiedeński w krainie Czardasza i porywających cygańskich pieśni.	23
19	06.12.2025	Świąteczny Toruń – słońce, gwiazdy i pierniki(Planetarium, warsztaty wypieku pierników, zwiedzanie Torunia)	55
20	07.12.2025	Kino Atlantic. Koncert świąteczny Andre Rieu.	50
21	10.12.2025	Voucher do kina	130
22	15.12.2025	Spotkanie wigilijne dla słuchaczy Rembertowskiej Akademii Seniora	ok. 150

		Występ chóru „Chabry z Rembertowa, taniec, występ grupy teatralno wokalne wystawa twórczości seniorów , wystawa obrazów malarek grupy początkującej i grupy zaawansowanej. Catering	
--	--	---	--



8.1.2. X Przegląd Twórczości „Seniorzy Mają Talent”

Rembertowscy seniorzy uczestniczyli w X Przeglądzie „Seniorzy mają talent” który w roku 2025 r. odbywał się na Pradze-Południe w Terminalu Kultury Gości. Uświetnili to wydarzenie pięknymi tańcami, występem chóru „Chabry z Rembertowa” oraz recytacją poezji własnej twórczości. Seniorzy wystawiali swoje prace wykonane na zajęciach (obrazy, ikony, przedmioty z makramy, rękodzieło ...). Był to integracji, dobrej zabawy, poznania przyjaciół z innych dzielnic. Na koniec piękny koncert artystów z „Sabatu” porwał seniorów do wspólnego śpiewania i tańca.



8.1.3. Warszawskie Dni Seniora / Warszawska Olimpiada Seniorów

Warszawskie Dni Seniora (WDS) organizowane są co roku na przełomie września i października. W tym czasie odbywa się szereg zajęć i atrakcji dedykowanych seniorom.

VII Warszawska Olimpiada Seniorów odbyła się w dniach 14-20 września na obiektach sportowych Podskarbińska, ośrodek Legia, pływalnia Potockich, Ośrodek Hutnik (strzelanie z łuku, ergometry wioślarskie, strzelanie z broni pneumatycznej, pchnięcie kulą, skok w dal, tenis ziemny). Olimpiada to wydarzenie dla osób 60+ realizowane przy wsparciu m.st. Warszawy. Ma na celu promowanie sportu i rekreacji wśród seniorów, propagowanie zdrowego stylu życia oraz integrację społeczną.

Dzielnicę Rembertów dzielnie reprezentowało 60 seniorów (28 kobiet i 32 mężczyzn) startujących w 13 różnych dyscyplinach sportowych. Wszyscy z nich pokazali ogromne serce do walki. Efektem był wspaniały dorobek 14 medali dla Rembertowa (4 złote, 3 srebrne i 7 brązowych). Podczas olimpiady uczestnicy mogli skorzystać z atrakcji towarzyszących, miasteczka zdrowia oraz programu rekreacyjnego. Seniorzy z Rembertowa udowodnili, że aktywność fizyczna, pasja i wytrwałość nie znają wieku.

Przed olimpiadą seniorzy mieli możliwość uczestniczyć w zajęciach przygotowujących ogólnorozwojowych, basenu, z lekkoatletyki i strzelania z broni pneumatycznej.

Uczestnicy Olimpiady mieli także okazję do integracji i poszerzenia wiedzy dzięki wycieczce do Muzeum Sportu i Turystyki, gdzie poznali historię igrzysk, ikony sportu oraz rozwój dyscyplin olimpijskich.



8.1.4. Warszawskie Dni Seniora / Międzypokoleniowy Jarmark i Korowód Kreatywności

13 września o godz. 12.00 na dziedzińcu siedziby władz miasta na Placu Bankowym, prezydent m.st. Warszawy Rafał Trzaskowski, wręczył symboliczny klucz do bramy miasta przedstawicielom społeczności seniorskiej. Następnie wielobarwny korowód wyruszył z placu Bankowego w kierunku parku Świątokrzyńskiego. Odbył się tam jarmark, na którym swoją ofertę zaprezentowało ok. 50 warszawskich organizacji i instytucji działających na rzecz społeczności seniorów, a na scenie formacje seniorskie zaprezentowały występy artystyczne. W godzinach popołudniowych odbył się koncert Izabeli Trojanowskiej oraz Pogodna Potańcówka z Radiem Pogoda i Teatrem Muzycznym Roma oraz Bajo Bongo. Na seniorów i seniorki czekało moc atrakcji.

W namiotach prezentowane były piękne prace przygotowane przez seniorów na warsztatach rękodzieła, plastycznych, malarskich.



8.1.5. Warszawskie Dni Seniora / pozostałe wydarzenia

W 2025 roku słuchacze RAS, wspólnie z innymi mieszkańcami dzielnicy, licznie skorzystali z przygotowanej dla nich na terenie Dzielnicy oferty związanej z obchodami Warszawskich Dni Seniora. Organizatorem działań był Urząd Dzielnicy Rembertów, a Ośrodek aktywnie uczestniczył w ich realizacji.

Tabela nr 32. Warszawskie Dni Seniora w Rembertowie (13.09.-5.10.2025).

Data	Wydarzenie
od 15.09.25	Wystawa obrazów malarek RAS „Pastelowe Pory Roku” - Biblioteka
16.09.25	Spotkanie autorskie z Robertem Małeckim, pisarzem, autorem powieści kryminalnych - Biblioteka
17.09.25	Tworzenie bransoletek metodą makramy - OPS
18.09.25	Wypalanie zakładki do książek - OPS
19.09.25	Sąsiedzkie śniadanie w stylu śródziemnomorskim, wspólne przygotowanie śniadania, wymiana przepisów – DK Rembertów
22.09.25	Tworzenie ozdób z drewnianych elementów - OPS
24.09.2025	Warsztaty kulinarne – jesienne sałatki grillowe - OPS
24.09.2025	Święto pieczonego ziemniaka - OPS
24.09.2025	Zabawa taneczna z muzyką na żywo – DK Rembertów
01.10.2025	Warsztaty kulinarne – dary jesieni na talerzu - OPS
03.10.2025	Muzyczny seans filmowy - koncert z największymi przebojami muzyki filmowej – DK Wygoda
03.10.2025	Koncert Krzysztofa Kilijańskiego - Biblioteka

8.2. Kampania „Dzieciństwo bez Przemocy!”

Dzieciństwo bez Przemocy to coroczna ogólnopolska kampania, która mobilizuje społeczeństwo do ochrony dzieci przed przemocą i budowania bezpiecznego, wspierającego dzieciństwa.

W dniach 6-7 października uczestniczyliśmy w zorganizowanej przez Fundację Dajemy Dzieciom Siłę, Konferencji "Dzieciństwo bez przemocy".

Nasze warsztaty edukacyjne z Akcji „Razem poMOC” zostały uznane za działania przeprowadzone w ramach Kampanii, a w Międzynarodowym Dniu Przeciwdziałania Przemocy wobec Dzieci wspólnie z innymi jednostkami i organizacjami manifestowaliśmy nasz udział w działaniach ukierunkowanych na bezpieczeństwo i szczęśliwe dzieciństwo wszystkich dzieci.



8.3. Neuroprzyjaciele

W 2023 roku w Centrum Alzheimerera zostało podpisane porozumienie w ramach programu wsparcia rodzin z osobami z zaburzeniami neuropoznawczymi „Nie wyręczaj mnie, zrób wszystko bym był samodzielny”. W ten sposób Ośrodek dołączył do grupy osób, instytucji i organizacji, które chcą w sposób aktywny wspierać osoby cierpiące na chorobę Alzheimerera lub inne choroby otępienne. W ramach tego działania w 2025 roku powstała ankieta dla osób borykających się z takimi schorzeniami i ich bliskich. Zbierane w ten sposób informacje pomagają nam poznać najważniejsze oczekiwania rodzin oraz stworzyć dla nich odpowiednie formy wsparcia.

8.4. Dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami

Na podstawie ustawy¹⁹ o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, Ośrodek jako jednostka organizacyjna m.st. Warszawy działająca na terenie Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy, zobowiązany jest do sukcesywnego zwiększania dostępności na trzech poziomach: architektonicznym, informacyjno-komunikacyjnym oraz cyfrowym w ramach wypracowanego standardu dostępności. Na podstawie ww. ustawy oraz zarządzenia Prezydenta m.st. Warszawy²⁰ Ośrodek wyznaczył w swoich strukturach funkcję koordynatora ds. dostępności oraz sporządził deklarację dostępności i plan działań na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, który zawiera między innymi dostosowania odpowiadające zapewnieniu minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami²¹. Obowiązkiem Ośrodka w ramach powyższych przepisów jest coroczne sporządzanie sprawozdania ze stanu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz realizacji planów na rzecz poprawy zapewnienia dostępności. OPS prowadzi też stały monitoring deklaracji dostępności.

Obecnie Ośrodek częściowo spełnia wymogi dostępności wynikające z przywołanych przepisów. W 2025 roku podjęte zostały kolejne działania zmierzające do zwiększenia dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej:

- uaktualnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń oraz ich przeznaczenia,
- montaż przed wejściem głównym poręczy przy schodach zewnętrznych od strony ściany oraz zmiana wysokości poręczy przy pochylni,
- montaż oświetlenia strefy wejściowej,
- dostosowanie deklaracji dostępności do nowych warunków technicznych – struktury dokumentu elektronicznego deklaracji dostępności w wersji 2.0.

W 2025 roku nie odnotowano żadnych:

¹⁹ Ustawa z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2024r. poz. 1411)

²⁰ Zarządzenie Prezydenta m.st. Warszawy na 1179/2020 z 24 września 2020 roku (wraz z nowelizacją) w sprawie podziału zadań i odpowiedzialności w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

²¹ Art. 6 ustawy z 19 lipca 2019 roku o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tekst jednolity Dz. U. z 2022 roku, poz. 2240)

- a) wniosków o zapewnienie dostępności architektonicznej i/lub informacyjno-komunikacyjnej,
- b) wniosków (w rozumieniu art. 30 ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, dalej „ustawa o zapewnianiu dostępności”),
- c) informacji o braku dostępności (w rozumieniu art. 29 ustawy o zapewnianiu dostępności),
- d) skarg na brak realizacji wniosku o zapewnienie dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej przez podmiot złożonych do Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (w rozumieniu ustawy o zapewnianiu dostępności),
- e) skarg na brak zapewnienia dostępności cyfrowej (w rozumieniu art. 18 ust. 7 ustawy o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych, Dz.U. 2023 poz. 1440, dalej „ustawa o dostępności cyfrowej”),
- f) żądań zapewnienia dostępności cyfrowej (w rozumieniu art. 18 ustawy o dostępności cyfrowej).

8.5. Standardy Ochrony Małoletnich

Na podstawie: art. 7 Ustawy z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (t.j. z 2023 r. poz. 1606) Ośrodek, jak każda instytucja, której pracownicy mają kontakt z dziećmi, został zobowiązany do wdrożenia Standardów Ochrony Małoletnich. Celem wprowadzenia standardów jest:

- zapewnienie bezpieczeństwa małoletnim,
- uwzględnianie ich potrzeb,
- podejmowanie na rzecz małoletnich działań w ich interesie.

We współpracy z Fundacją „Dajemy Dzieciom Siłę” Ośrodek wprowadził Standardy będące zbiorem zasad pomagających tworzyć przyjazne dzieciom środowisko. Realizacja Standardów jest monitorowana przez wyznaczonych pracowników, a OPS kładzie duży nacisk na ich przestrzeganie zarówno przez pracowników jak i usługodawców.



STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNI
w Ośrodku Pomocy Społecznej Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy

Zgłoś, jeśli doznajesz przemocy lub jesteś jej świadkiem, abyśmy mogli Ci pomóc

Pamiętaj, że zasługujesz na szacunek i zrozumienie

Nikomnie wolno używać przemocy, w tym: bić, szczypać, kopać, ciągnąć za włosy lub uszy, krzyczeć, wyzywać, szarpać, grozić, wyśmiewać, straszyć, szantażować, dotykać i przytulać bez zgody...

Standardy pomagają nam zapewnić Ci bezpieczeństwo poprzez ustalenie zasad:
- kontaktów naszych pracowników z osobami nieletnimi,
- reagowania na niepokojące sytuacje



Uważaj w internecie:
- ostrożnie zawieraj znajomości,
- nie przesyłaj swoich zdjęć,
- zgłoś otrzymanie niechcianych i niepokojących Cię treści

Pomagaj kolegom i koleżankom – mogą potrzebować właśnie Ciebie, by odważyć się powiedzieć o problemie

Masz prawo do:
prywatności – bez Twojej zgody, nie udostępnimy Twojego wizerunku,
poufności – to, co nam powiesz będzie chronione

Zapamiętaj numery alarmowe:
Policja: 112
Telefony zaufania: 116 111,
116 123,
800 12 12 12

8.6. Wyróżnienia

26 listopada 2025 roku odbyło się „Mazowieckie Forum Społeczne. Warszawa 2025”, w którym wzięli udział przedstawiciele instytucji pomocy i integracji społecznej z Mazowsza. W trakcie tego wydarzenia odbyło wręczenie wyróżnień dla laureatów konkursu organizowanego z okazji Dnia Pracownika Socjalnego. Wyróżnienia przyznano w dwóch kategoriach: kierownicy oraz pracownicy. Konkurs miał na celu docenienie profesjonalizmu, zaangażowania oraz wyjątkowych osiągnięć w obszarze pomocy społecznej. W tym niewielkim gronie osób docenionych za ich wkład w pomoc społeczną znalazł się pracownik Ośrodka Pomocy Społecznej Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy – Pani Dorota Idzikowska – starszy specjalista pracy socjalnej, który w OPS udziela szerokiego wsparcia dla osób przeżywających trudności w różnych sferach życia.



8.7. Kontrola i audyt

W 2025 roku w Ośrodku przeprowadzona została kontrola zewnętrzna prowadzona przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych w zakresie:

- prawidłowości i rzetelności obliczania składek na ubezpieczenia społeczne oraz innych składek, do których pobierania zobowiązany jest Zakład oraz zgłaszanie do ubezpieczeń społecznych i ubezpieczenia zdrowotnego;
- ustalania uprawnień do świadczeń z ubezpieczeń społecznych i wypłacania tych świadczeń oraz dokonywania rozliczeń z tego tytułu;
- prawidłowości i terminowości opracowywania wniosków o świadczenia emerytalne i rentowe;
- wystawiania zaświadczeń lub zgłaszania danych dla celów ubezpieczeń społecznych;
- prawidłowości i rzetelności danych przekazanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych we wniosku o świadczenie postojowe na podstawie ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych;
- prawidłowości i rzetelności danych przekazanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych we wniosku o zwolnienie z obowiązku opłacania składek złożonego na podstawie ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

Ośrodek wypełnił przekazane zalecenia.

Pod koniec 2025 roku Ośrodek wziął udział w audycie Miasta Stołecznego Warszawy z zakresu „Wybrane zagadnienia bezpieczeństwa przetwarzania danych w jednostkach m.st. Warszawy”. Audyt zakończył się ogólną oceną pozytywną, choć w 2026 roku należy wprowadzić pewne usprawnienia w zakresie procedur ochrony danych osobowych.

Zgodnie z Zarządzeniem nr 1613/2011 Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 11 października 2011 roku w sprawie zasad funkcjonowania kontroli zarządczej w mieście stołecznym Warszawie w grudniu 2025 roku w Ośrodku została przeprowadzona samoocena w ramach kontroli zarządczej. W jej ramach samoocenie podlegało:

- środowisko wewnętrzne – przestrzeganie wartości etycznych, kompetencje zawodowe, struktura organizacyjna, delegowanie uprawnień;
- cele i zarządzanie ryzykiem – misja, określenie celów i zadań, monitorowanie i ocena ich realizacji, identyfikacja ryzyka, analiza ryzyka, reakcja na ryzyko;
- mechanizmy kontroli – dokumentowanie systemu kontroli zarządczej, nadzór, ciągłość działalności, ochrona zasobów, szczegółowe mechanizmy kontroli operacji finansowych, mechanizmy kontroli systemów informatycznych;
- informacja i komunikacja – bieżąca informacja, komunikacja wewnętrzna, komunikacja zewnętrzna;
- monitorowanie i ocena – monitorowanie systemu kontroli zarządczej, samoocena, uzyskanie zapewnienia o kontroli zarządczej.

Ośrodek osiągnął ocenę pozytywną.

8.8. Inne

W 2025 roku udało się nam przeprowadzić:

- archiwizację dokumentacji i przygotowanie akt do brakowania, dzięki czemu udało się odzyskać trochę tak potrzebnej przestrzeni,
- częściową rewitalizację terenu wokół Ośrodka – usunięcie rozrośniętych krzewów, przycięcie roślin,
- mycie i odgrzybianie elewacji budynku, który zyskał świeży i jasny wygląd,
- zakup wiat rowerowych, które w sezonie wiosennym i letnim posłużą pracownikom poruszającym się po terenie na jednośladach,
- pozyskanie samochodu, dzięki czemu po prawie dwóch latach trudności, będzie nam łatwiej organizować zakup niezbędnych materiałów oraz kontaktować się z miejskimi jednostkami.

9. PODSUMOWANIE

Rok 2025 był dla nas pełen wyzwań i zmian.

Zmieniła się duża część kadry. Po części wynikało to z naturalnej fluktuacji czyli rotacji pracowników, ale też pożegnaliśmy długoletniego pracownika, który zmarł po ciężkiej chorobie. Sytuacja wymagała uzupełnienia wakatów na niemal połowie stanowisk pracowników socjalnych, zastępcy dyrektora, kierownika zespołu, instruktora w Klubie Seniora. Było to dla nas trudne, ale dołożyliśmy wszelkich starań aby jak najlepiej wypełnić nasze ustawowe zadania, podnosić jakość naszych działań oraz poszerzać ofertę wsparcia mieszkańców.

Jesteśmy coraz bliżej mieszkańców dzielnicy. Zwiększa się liczba osób obserwujących naszą stronę internetową oraz profile w mediach społecznościowych. Nawiązujemy i kontynuujemy współpracę z rembertowskimi instytucjami oraz organizacjami z obszaru m.st. Warszawy. Zamontowaliśmy dwie tablice informacyjne dotyczące działań Ośrodka i Klubu Seniora. Organizujemy projekty i wydarzenia skierowane do wszystkich mieszkańców, a nie tylko dotychczasowych odbiorców pomocy społecznej. Działania te przynoszą wymierne efekty w postaci coraz większego zaufania ze strony Rembertowian. Jednocześnie nie osiadamy na laurach. Dbamy o podnoszenie naszych kompetencji i umiejętności o czym świadczą liczne szkolenia, w których uczestniczą pracownicy Ośrodka. Szukamy nowych rozwiązań i możliwości, aby jak najlepiej dopasować naszą ofertę do stale zmieniającej się rzeczywistości (starzenia się społeczeństwa, napływu osób z różnych kultur, ...). Nasze działania są spójne z wizją wynikającą z warszawskiej Strategii rozwiązywania problemów społecznych 2030.

Chcemy, aby 2026 rok był kontynuacją dotychczasowych działań. Planujemy m.in.:

- ✓ rozwój warsztatów i grup wsparcia w różnych dziedzinach – będziemy celować w te obszary, w których są największe potrzeby lub/i luki na okolicznym rynku,
- ✓ rozwój działań w ramach profilaktyki przemocy ze szczególnym naciskiem na działania skierowane do dzieci i młodzieży,
- ✓ zbudowanie wysoko wykwalifikowanego zespołu, który odpowie na pojawiające się nowe wyzwania.

Naszym mottem na ten rok będzie myśl Marka Twaina „Najlepszym czasem, żeby zacząć, jest teraz”.